**СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР**

**ЗА ТЕРИТОРИЯТА НА СДРУЖЕНИЕ   
„МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „СВИЛЕНГРАД АРЕАЛ“**

Стратегията за ВОМР е разработена по проект по подмярка 19.1 „Помощ за подготвителни дейности“ на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие“ по Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020г.

Договор №РД-50-81/17.08.2016 г

# 1. Описание на МИГ:

## **1.1. Данни за общини и населени места, които попадат в територията на МИГ:**

## **1.1.1. Списък на общините, обхванати от МИГ;**

Територията на МИГ „Свиленград Ареал“ изцяло съвпада с територията на община Свиленград и е с непрекъснати граници. Община Свиленград е част от област Хасково и съответно от Южен Централен район на планиране. Намира се в южната част на областта, като на североизток граничи с община Тополовград, на северозапад с община Харманли, на запад с община Любимец, а на юг и на югоизток с държавите Гърция и Турция. Общата й площ е 700,316 км2, като се нарежда на трето място по големина сред общините в област Хасково. В североизточния край са склоновете на Сакар планина, на югозапад - Източните Родопи, територията включва и части от Горно-Тракийската низина по коритото на река Марица. Релефът е разнообразен - равнинен, хълмист и нископланински. Централните части са заети предимно от плодородни земеделски площи.По данни на НСИ, земеделската земя заема 75,7% от общата територия на МИГ, като по този показател е на първо място в областта по площи, предназначени за селското стопанство. 87,47% от площта на МИГ е със статут на защитени зони и е включена в Натура 2000.Разположението на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ е ключово за областта и за страната - тя е граница на България с двете съседни държави Гърция и Турция. През нея преминават паневропейските транспортни коридори 4, 9 и 10, свързващи Европа и Азия чрез магистрала „Марица“ и първокласния път Е-80, както и част от ж.п. линията, свързваща Западна и Централна Европа: София – Пловдив – Димитровград – Свиленград.

## **1.1.2. Списък на населените места, обхванати от МИГ;**

Територията на МИГ обхваща 24 населени места: град Свиленград и 23 села. Съгласно Наредба № 14/01.04.2003 г. за определяне на населените места в селски и планински райони, Свиленград е определена като община от обхвата и на селските, и на планинските райони в България.Според Заповед № РД-02-14-2021/14 август 2012 г. (обн. ДВ, бр. 66, 28.08.2012 г., неофициален раздел) на МРРБ за категоризацията на населените места, Свиленград (HKV28) е определен за 2-ра категория община.Град Свиленград е опорен център от трето ниво в мрежата от опорни центрове, предложена от Националната концепция за териториално развитие.

*Таблица 1*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЕКАТТЕ** | **Населено място** | **Площ на**  **Землищетокm2** | **ЕКАТТЕ** | **Населено място** | **Площ на**  **Землищетокм2** |
| 10152 | Варник | 8,255 | 48979 | Момково | 30,052 |
| 14708 | Генералово | 12,291 | 49446 | Мустрак | 14,594 |
| 20674 | Дервишка могила | 40,257 | 55645 | Пашово | 13,090 |
| 21078 | Димитровче | 28,330 | 59183 | Пъстрогор | 23,471 |
| 36110 | Капитан Андреево | 28,541 | 61131 | Равна гора | 16,859 |
| 39001 | Костур | 30,194 | 61844 | Райкова могила | 21,976 |
| 43205 | Левка | 42,017 | 65677 | **Свиленград** | 79,686 |
| 43877 | Лисово | 22,338 | 66370 | Сива река | 24,798 |
| 47468 | Маточина | 26,011 | 67146 | Сладун | 35,653 |
| 47737 | Мезек | 36,517 | 70055 | Студена | 69,536 |
| 48533 | Михалич | 21,975 | 81116 | Чернодъб | 16,553 |
| 48698 | Младиново | 31,270 | 84036 | Щит | 26,051 |

*Източник НСИ*

**1.1.3 Брой жители на териториите, обхванати от МИГ.**

Населението на община Свиленград по данни на НСИ към **31.12.2016 година** е 22 234 души, което е 9,4% от цялото население на областта и с което терторията на МИГ се нарежда на четвърто място в област Хасково. В град Свиленград живеят 17 754 души, а в селата – 4480. Гъстотата на населението е 32,6 д/м2, слабо населена спрямо общата гъстота за областта - 42,7 д/м2и тази за страната - 65,3д/м2.

*Таблица 2*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЕКАТТЕ** | **Населено място** | **Население** | **ЕКАТТЕ** | **Населено място** | **Население** |
| 10152 | Варник | 2 | 48979 | Момково | 574 |
| 14708 | Генералово | 161 | 49446 | Мустрак | 216 |
| 20674 | Дервишка могила | 19 | 55645 | Пашово | 9 |
| 21078 | Димитровче | 231 | 59183 | Пъстрогор | 152 |
| 36110 | Капитан Андреево | 843 | 61131 | Равна гора | 30 |
| 39001 | Костур | 30 | 61844 | Райкова могила | 221 |
| 43205 | Левка | 415 | 65677 | **Свиленград** | 17 754 |
| 43877 | Лисово | 6 | 66370 | Сива река | 185 |
| 47468 | Маточина | 21 | 67146 | Сладун | 133 |
| 47737 | Мезек | 231 | 70055 | Студена | 471 |
| 48533 | Михалич | 38 | 81116 | Чернодъб | 83 |
| 48698 | Младиново | 309 | 84036 | Щит | 100 |

*Източник НСИ 2016, ТСБ Хасково 2016*

## **1.2. Карта на територията:**



# 2. Описание на процеса на участие на общността в разработване на стратегията:

## **2.1. Описание на процеса – проведени срещи, семинари, конференции, обучения и**

## **обществени обсъждания:**

* + 1. **Етапи и дейности**

Подготвителнитедейности преминаха през три основни етапа. Отделните етапи са свързани помежду си и частично се припокриват времево и тематично: 1.Проучване и анализ на територията на МИГ с цел установяване на местния потенциал за развитие, както и на най-наболелите проблеми за решаване. Анализ на нагласите чрез проучване сред фокус-групи на всички заинтересовани страни. 2. Изработване на първи вариант наСВОМР. Проведени са няколко обучения на екипа на МИГ и местните лидери, създадени са експертни групи и са направени обществени обсъждания. Този етап завърши с изготвяне на окончателния вариант на Стратегията. 3. Популяризиране.Третият етап е посветен на представянето на проекта на СВОМР пред общността, институциите и потенциалните бенефициенти. Той има за цел да изгради капацитет за прилагането на стратегията. 4. Кандидатстване за издаване на решение за преценяване необходимостта от извършване на екологична оценка. Подаване на документи в ИСУН.

**2.1.2Популяризиране процеса на разработка на стратегията**.

В периода октомври 2016 г. до февруари 2017г. бяха проведени:

3 информационни срещи, свързани с консултиране с местната общност: на 14.12.16г., 22 души: представители на читалища, музей, общ. администрация, обл. информационен център; на 22.11.16г. с 22 души: земеделски производители –сектор овощарство, животновъдство, растениевъдство, зеленчукопроизводство, пчелари, хлебопроизводители, винопроизводители и др.; на 22.11.16г. с 20 души: председател на УС на МИГ, кметове на села, представители на общинска администрация.

2 работни срещи, свързани с консултиране за подготовка на СВОМР**:** на 21.11.16г. с 10 души: председател на УС на МИГ, представители на занаятчиите в общ. Свиленград, НПО в сектор екология; на 21.11.16г. с 10 души: председател на УС на МИГ, представители на ромската общност, хора с увреждания, Съюза на инвалидите, Дирекция социално подпомагане.

2 информационни конференции**:** на 31.10.16г. – Свиленград с 51 души: председател на УС на МИГ, представители на НПО, земеделски производители, кметове на села и местния бизнес. На 17.02.2017г. - втора информационна конференция за 50 човека в град Свиленград.

2 информационни кампании: 28.10.16г. – с.Левка, 15 души: земеделски производители, публичен сектор, НПО сектор екология, търговия; на 27.10.16г. – с.Момково, 8 души: земеделски производители, публичен сектор, бизнес сектор;

2 информационни срещи/семинари: на 28.10.16г. – с.Капитан Андреево, 21 души: земеделски производители, строителен сектор, публичен сектор, НПО сектор, търговия, бизнес сектор; на 27.10.16г. – с.Мезек, 21 души: земеделски производители, строителен сектор, публичен сектор, НПО сектор, търговия, бизнес сектор, транспорт, здравеопазване.

С цел подобряване на информираността относно дейността на МИГ, подхода ВОМР, допустимите оперативни програми, мерки и кандидати на тези мероприятия са разгледани възможностите за финансиране по ПРСР, по ОП „Околна среда“, ОП „Човешки ресурси”, ОПИК и ОПНОИР. Сред местната общност са разпространени информационни материали, всички покани за събития са публикувани на интернет страницата на МИГ и в местните медии с цел да се достигне до по-голям брой заинтересовани лица.

**2.1.3Обучение на екипа на МИГ, в т.ч. представители на партньорите и местни лидери**.

С цел увеличаване на капацитета на екипа на МИГ и представители на партньорите е проведено 1 двудневно обучение на екипа на МИГ, вкл. представители на партньорите**:** на 15-16.11.2016г., 10 души, на което е поканен проф. д-р Димитър Николов, директор на Института по аграрна икономика в гр.София и всички членове на МИГ. Проведени са и2 обучения на местни лидери:двудневно на17-18.11.2016г., 21 души, обучението е водено от проф.д-р Димитър Николов с всички заинтересовани представители на земеделските производители, на бизнеса, на местната власт, както и на НПО сектора**;** на 16.12.16г. – присъствали 6 души – сектор – киноразпространение, местни медии, охранителна дейност.

**2.1.4Разработване и популяризиране на СВОМР. Идентифициране и ангажиране на местните заинтересовани страни.**

Местната общност беше активно ангажирана в процеса на разработване на Стратегията. Бяха сформирани експертни групи за подготовка на СВОМРи се проведоха 3 публични обсъжданияна Стратегията - и трите в гр. Свиленград:на 9.02.2017г.с 20 души –представители на общ. Свиленград, музей, местни медии, сектор туризъм, бизнес, зем. производители, НПО сектор екология, здравеопазване, шивашка промишленост;на 10.02.2017г. с 20 души –представители на общ. Свиленград, пчелари, животновъди,зем. производители, младежи. На втората информационна конференция на 17.02.2017г. - за 50 човека се проведе и представяне и обсъждане на разработената Стратегия с представители на общ. Свиленград, читалища, зем. производители, животновъди, сектор здравеопазване. В проявите бяха обхванати **88% от всички идентифицирани сектори/заинтересовани страни**.На базата на цялата информация и проведените проучвания за нагласите на местното население бе взето решение за създаване на многофондова стратегия, която обхваща всичкидопустими програми.

## **2.2. Групи/сектори заинтересовани лица, участвали в разработване на стратегията:**

В рамките на проекта по мярка 19.1 беше проведено проучване и изготвен анализ на заинтересованите страни във връзка с разработването на стратегията. В разработването се включиха **общо 250души.**Активно участваха представители на: **публичен сектор** – общинска администрация, кметове на села и кметски наместници; **стопански сектор**, включващ зем. производители, животновъди, работещи в обл. на транспорта, услугите, търговията и др., **нестопански сектор**, представен предимно от читалища, спортни клубове и НПО, както и представители на **уязвимите групи и малцинствата**. При проведените срещи по консултиране, представителите на различните сектори индентифицираха проблемите и потребностите си, като направиха предложения за включените мерки. Стопанският сектор –зем. производители, животновъди, секторите транспорт, услуги, търговия и др. предложиха за влючване на мерките 4.1,4.2 и 6.4 от ПРСР, както и предвиждането на възможности за кандидатстване по мерките на ОПИК. Земеделските производители и животновъдите индентифицираха техните потребности с мерки 4.1 и 4.2.Представителите на публичния и нестопанския сектор предложиха включването на мерките 7.2 и 7.5 от ПРСР, които напълно отговарят на техните потребности.Бизнесът с неземеделски дейности определи като отговаряща на техните нужди мярка 6.4. Нестопанският сектор, представен от читалища, спортни клубове и занаятчии изразиха мнения за необходимост от включване на нова мярка, целяща насърчаване на инициативи за изучаване и съхраняване на културното наследство и природните дадености. За нуждите на уязвимите групи беше предложено финансиране по ОПРЧР и ОПНОИР. С оглед на високия процент площи от територията на МИГ в рамките на Натура 2000 беше взето решение за включване на финансиране и от ОПОС. Стратегията за ВОМР бе подкрепена от **744 жители, което е над 2% от населението** на територията на МИГ.

**3. Описание на ситуацията в района към момента на кандидатстване:**

## **3.1. Анализ на нуждите и потенциала за развитие на територията:**

**Природни и географски дадености** В климатично отношение регионът се характеризира с топло лято и мека зима, малка годишна температурна амплитуда, есенно-зимен максимум на валежите и липсата на устойчива снежна покривка – тези условия са изключително подходящи за отглеждане на разнообразни земеделски култури. Главен воден ресурс е река Марица. Всички останали реки в района са нейни леви притоци и са от Беломорския водоносен басейн, по-големите от които са: река Голяма, река Селска, река Левченска и река Каламица. За напояване има изградени над 96 микроязовира. Растителният и животински свят са изключително разнообразни, в района има над 50 растителни и над 80 животински защитени видове, а 87,47% от територията е включена в Натура 2000. Защитени зони са: Ждрелото на река Тунджа с код BG0000217, Река Марица с код BG0000578, Източни Родопи с код BG0001032 и Сакар с код BG0000212, всички по Директивата за хабитатите, както и Сакар с код BG0002021по Директивата за птиците. За по-нататъшното развитие на земеделието има и благоприятни почвени условия – многообразието е представено основно от алувиално-ливадни почви, канелени горски почви и смолници, като тези видове са подходящи за отглеждане на зърнени култури, за развитие на лозарство и овощарство, производство на ранни, скъпи зеленчуци и плодове, както и производство на памук и тютюн. На територията на МИГ няма обекти за добив на подземни богатства и не са установени замърсявания на почвите. Природните дадености са основен потенциал за развитие на земеделието.

**Териториално и селищно устройство** Общата площ на МИГ „Свиленград Ареал” е 700,316 км2, а според баланса на територията по данни на НСИ, земеделската земя заема 528 478 дка или 75,7% от общата площ, горските територии са 126 767дка, което е 18,5%. Площта, обхваната от населени места, урбанизирани територии, транспорт и инфраструктура възлиза на 22 851 дка или 2,8% от територията на общината, което я прави една от най-слабо урбанизираните в областта. За сравнение този дял е около 3,7% общо за област Хасково. Водните площи заемат 17 638 дка или 2,5%, а тези за транспортна инфраструктура – 4464 дка или 0,6% от общата територия.По данни на ОС „Земеделие”-Свиленград за начина на трайно ползване на земеделските земи, на територията на МИГ с най-голям дял в селскостопанския фонд са нивите – 253 128 дка (44,6%), мери и пасища –108 159 дка (19%), залесена територия 62 608 дка (11%), лозя – 23 394 дка (4,1%), дървопроизводствени площи - 20 588 дка (3,6%) и др. Селскостопанските пътища и прокари заемат около 4.5%. В община Свиленград няма населени места без землища. Балансът на територията в полза на земеделските земи също е потенциал за по-нататъшното развитие на селското стопанство.

**Население и демографски тенденции.** По данни на НСИ на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ към 31.12.2016 г. живеят22 234 души. Общата демографска тенденция обаче е към спад на населението и се обуславя от високия отрицателен естествен прираст: –8,7. Разпределението е в полза на градското население - 79,3% живеят в град Свиленград, а останалите 20,7% - в селата, някои от които са застрашени от обезлюдяване. Налице е и общата за страната тенденция към застаряване на населението. През 2015-та г. се наблюдава лек превес на възрастното население над това в трудоспособна възраст – под 15 годишна възраст са 3 306 лица(13,9%),, между 15-64 години са 13 689 (62,1%), а над 65 и повече години са 5 457 (24%) души. Наблюдават се още две тенденции – увеличаване броя на децата, което е положително в дългосрочен аспект, но в краткосрочен натоварва системата на социалните услуги и втората: - увеличаване броя на възрастните спрямо активното население, което създава проблеми, свързани с текущото състояние на работната сила и отново със социалните системи.Според данните на НСИ, най-многобройната етническа общност на територията е българската - 89,9% от самоопределилите се по етнически признак, ромският етнос е втори по численост, като към него са се самоопределили относителен дял от 8,01%, малко по-висок от този за обл. Хасково от 7.0%. Сред самоопределилите се като роми, относителният дял на децата и младежите на възраст 0-19 год. е 37.35%, като за сравнение тази възрастова група при самоопределилите се като българи е с относителен дял 14.92%. Сред всички деца на възраст 0-9 години 18.29% са роми, а сред възрастовата група 10-19 години делът на ромските младежи е 16.56%.Турският етнос е с относителен дял от 1,5%, значително по-нисък от тази за областта (12.5%). Демографската картина в общината е идентифицирана като един от проблемите на територията на МИГ, чието решаване е сред целите на стратегията.

**Икономика** Свиленград принадлежи към общините със смесен тип икономика, като водещи позиции има секторът на транспорта, следван от търговията, услугите и преработващата промишленост. Секторът „Селско, горско и рибно стопанство“ заема пето място по продукция и нетни приходи, но е водещ по отношение на инвестициите в ДМА и е идентифициран като един от отраслите за бъдещо развитие. Увеличаването на постоянния размер на ДМА илюстрира осъзнаването на необходимостта от модернизация на мощностите в земеделието с цел повишаване конкурентоспособността на произведената продукция. Налице са и условия за преработка и изграждане на затворени цикли в няколко направления: селскостопанска продукция/хранително-вкусова промишленост; жито/мелничарство/хранително-вкусова промишленост и фуражна база/животновъдство/месопреработване; отглеждане на лозя/винопроизводство, както и за диверсификация на стопанствата в неземеделски дейности.Територията на МИГ „Свиленград Ареал“ не е изключение от тенденцията в национален мащаб в местните икономики на селските общини да преобладават микро- и малките предприятия. Те са и основен двигател на икономиката и съответно техният потенциал трябва да бъде развиван в посока увеличаване конкурентоспоспобността им. Броят на нефинансовите предприятия се увеличава плавно почти три пъти спрямо базовата 2007г. и достига е 1 276 през 2014г., като по този начин в общината са съсредоточени 11,3% от нефинансовите предприятия в областта. Обемът на произведената продукция на стоки и услуги също е с тенденция към плавно нарастване, като през 2014 г. се увеличава с над 200% спрямо базовата 2007 г., общите нетни приходи от продажби през 2014 г. са почти два пъти повече, а при разходите за придобиване на ДМА се наблюдава ръст от около 28%. В макроикономически план това показва положителна промяна в стопанското развитие, като е налице своеобразна икономическа стабилност. Община Свиленград, заедно с община Маджарово е сред най-добрите примери за административен капацитет и на първо място в областта по усвояването на европейски средства спрямо населението. По данни на общинската администрация, към декември 2016г. усвоените средства от европейски програми са над 75 млн. В последните няколко години на територията на МИГ се наблюдава интерес към развитие на бизнеса, свързан с хазартни игри, което води до увеличен потенциал за по-нататъшно развитие на други видове туризъм. Увеличават се и инвестициите в сферата на производство и преработка на лозаро-винарски продукти, като в тази област е отчетена и най-съществената външна инвестиция в последните 10 години – „Катаржинаестейт“. В сектора на туризма общината е сред водещите в областта по обем на предлагането, а по капацитет на легловата база отстъпва само на община Хасково, като е на първо място по приходи от нощувки. Предвид богатото културно-историческо наследство, биологичното разнообразие и земите в Натура 2000, туризмът също е сред перспективните сектори. В тази област има потенциал за развиване и на алтернативните му форми: селски и екотуризъм, ловен, лозаро-винарски, приключенски, религиозен и др. Изхождайки от природо-географските, гранични и транспортно-комуникационни функции на територията на МИГ „Свиленград Ареал“, развитието й в бъдеще се очертава основно в селскостопанското производство, повишаване капацитета на малките и средни предприятия в сферата на преработвателната промишленост и услугите, в транспортното обслужване с международно значение, в туризма и в развитието на трансграничното сътрудничество с Турция и Гърция.

**Културно наследство**На територията на МИГ са запазени множество паметници на материалното културно наследствос археологическо и архитектурно значение от различни исторически периоди, както и значителен дял от живото нематериалното културно наследство– фолклора, местни традиции и обичаи. От паметниците на недвижимото материално културно наследство, на територията на МИГ има 8 с национално значение и три с местно: 1.Долмен от желязната епоха (VIII – VI в. пр. н. е.); 2.Тракийска куполна гробница до с. Мезек; 3.Късноантична и средновековна крепост “Букелон” (IV – XIV в.); 4.Средновековна крепост, с. Мезек; 5.Скална църква от X в., с. Михалич; 6.Скална църква от X в., с. Маточина; 7.Старият сводест мост на Мустафа паша от 1529г.; 8.Антично и средновековно селище в м. Хисаря, които са от национално значение и: 9.Османска баня от XVI, 10.Църква “Св. Троица” от 1834 г., 11.Лобно място “Голото хоро” – последните три са с местно значение. На територията действат 15 читалища, две от които в гр. Свиленград, и 21 библиотеки с общ фонд 231 242 книги. Опазването и развиването на културното наследство може да бъде важен ресурс за устойчиво развитие на цялата територия на МИГ.

**Пазар на труда** За 2014 г. населението над 15 години е общо 13958 души (15632 д. през 2011 г), а броят на икономически активното население е 6287 души (9408 за 2011 г.). Анализът на данните показва, че икономически активното население е около половината от общия брой на населението над 15 годишна възраст, с което общината се нарежда на първо място в областта по относителен дял на икономически активното население (54.4%), на първо място по коефициент на икономическа активност (69.2%) и на второ по коефициент на заетост (56.6%). По отношение на заетостта данните на НСИ за 2014 г отчитат 4 746 заети (в еквивалент на пълна заетост) и 3 867 наети лица, като броят на наетите отговаря на структурата на икономиката – водещо място заема секторът на преработващата промишленост със 706 наети, следван от транспорта и търговията – съответно със 671 и 648 наети. Голям е и делът на наетите в държавното управление – 626 и културата и развлеченията– 653.Нивото на безработица на територията на МИГ е едно от най-ниските в областта. Към 30.06.2015 г. равнището на безработица е 8,6 %, а през 2014 г. е било 9,3%. Въпреки общата тенденция към намаляване, безработицата остава проблем за редица групи от населението, най-вечеза ромската общност, хората с ниско образование или без образование и за младежите до 29 г. Регистрираните продължително безработни лица с престой в бюрото по труда над 1 година са с дял от 23,2% от всички безработни, като намаляването им се дължи предимно на процента обхванати от програмите за субсидирана заетост. Безработицата на територията на МИГ е един от основните проблеми за решаване, за който в стратегията са предвидени специални насочени мерки по различните програми.

**Техническата инфраструктура**е сравнително добре развита. Изградената **пътна мрежа** включва общо 156,381 км пътища от републиканската пътна мрежа и 316 км местни пътища. От Републиканската пътна мрежа преминават изцяло или частично 9 пътя:последният участък от 23,7 км от автомагистрала Марица; 25,1 км от РП I-8; 23,3 км от РП II-55; целият участък от 3,5 км от РII-80; 7,1 км от РП III-505; 5,2 км от РП III-761; 26,3 км от РП III-5507; целият участък от 34,9 км от РП III-5509; 7,2 км от РП III-7612. Освен магистралата и първокласните пътища, които са в много добро състояние, пътната мрежа на територията на МИГ обхваща и другите класове пътища: второкласни (33,4 км) в добро състояние, третокласни (42,7 км) в средно състояние, четвъртокласни (125,1 км) в лошо състояние. **Железопътният транспорт** е представен с 45 километров участък от ж.п. линията “Калотина - София - Пловдив- Свиленград”, категоризирана в европейската мрежа от магистрални линии и мрежата за комбинирани превози с международно значение (Е-70С).Всички населени места са **електрифицирани** и са част от енергийната система на страната. Собственик на електроразпределителната мрежа е EVN България.Част от територията е **газифицирана.**Разпределението и снабдяването с природен газ се осъществява от “Свиленград-газ”АД. **Водоснабдени**са 22 населени места, като селата Лисово и Равна гора са само частично водоснабдени. Водопроводната мрежа обхваща около 98% от територията и се състои от 70% вътрешни и 30% външни водопроводи. От вътрешната водопроводна мрежа най-силно амортизирана е тази в селата Студена, Момково и Капитан Андреево. Навсякъде водоснабдяването се извършва главно от кладенци, като подаването е предимно чрез помпи, което увеличава себестойността на водата.**Канализация** има само в гр. Свиленград и частично в село Мезек. Дължината на канализационната мрежа е 41 138 м. Населението, което не е свързано към канализацията използва изгреби и септични ями. Това създава предпоставки за замърсяване на подпочвените води, както и тези на р. Марица. Изградеността на канализационната мрежа е около 38%, което е сред ниските в областта. Необходимо е доизграждане на водоснабдяването и канализацията в селата, особено в районите с туристически потенциал и строеж на пречиствателни станции, като тази в град Свиленград вече е факт.Като проблемни области се определят малката инфраструктура –уличната мрежа в почти всички села не е в добро състояние, зелените площи и спортните съоръжения са недостатъчни, което също е идентифицирано като един от проблемите за решаване в стратегията.

**Социална инфраструктура** В областта на **здравеопазването** населението се обслужва от една многопрофилна болница за активно лечение, един медицински център за извън болнична помощ, една медико-диагностична и осем медико-технически лаборатории, един филиал на центъра за спешна медицинска помощ-Хасково и една регионална структура на РЗИ-Хасково. Има разкрити пет лекарски практики в селата Капитан Андреево, Момково, Левка, Райкова Могила и Сладун. В района липсват санитарно-курортни заведения. Структурата на **образованието**е представена от предучилищно обучение, общо образование във всичките му степени и средно професионално образование. В общината и в цялата област Хасково няма висши учебни заведения. Повечето от учебните заведения са разположени в общинския център град Свиленград – всички детски заведения, 4 от 5-те общообразователни училища и Професионалното училище за селско стопанство и икономика. В село Левка е единственото средищно училище извън административния център и в него се обучават ученици от 12 села, сред които преобладаващата част са от ромски и турски етнически произход. В областта на **социалните услуги** се работи в посока увеличаване услугите в обичайна среда и в общността и деинституционализация. На територията действат Дневен център за възрастни хора с увреждания, Дневен център за възрастни хора с увреждания със седмична грижа, Домашен социален патронаж, Преходно жилище за лица с психически разстройства, Дом за лица с психически разстройства, Дневен център за деца с увреждания, Личен асистент, Домашен санитар, Клуб на инвалида, Социален асистент, Клуб на пенсионера и Център за настаняване от семеен тип.Предоставяните услуги обслужват различни целеви групи и освен че са увеличени като брой, разширен е и териториалният им обхват– включени са и повече населени места. По този начин се разширява и кръгът от услуги, насочени към населението в над трудоспособна възраст и някои малцинствени групи. Богатото културно наследство предопределя и добре развитата инфраструктура по отношение на **културата**. От 2012 г. в Свиленград действа нов Туристически информационен център (ТИЦ), музейната дейност е представена от Общинския исторически музей**,** на територията на МИГ има 15 действащи читалища, като основните проблеми при тях са от финансов характер и особено невъзможността за поддържане състоянието на материалната база. Поддържането им трябва да стане приоритет, тъй като единствено в читалищата се предлагат условия за развитие на комплексна културна дейност - библиотечна, кръжочна, художествена самодейност и др. Важен фактор за цялостното развитие на **спорта** е финансирането на спортните клубове със собствени средства на община Свиленград. Във всяко населено място има обособени места за отдих и зелени площи, за които обаче, с изключение на тези в административния център, не са в добро състояние. Основната част от спортната инфраструктура също е разположена в общинския център.

**Екологично състояние и рискове** Битовите и индустриални замърсявания на околната среда, както и **екологичните рискове са силно ограничени**. Отделни проблеми съществуват по отношение на качеството на природните води, както и при почвената покривка, подложена на ерозийни процеси и замърсяване. Сериозни дефицити има в слабата изграденост на канализационна мрежа, амортизираното състояние на съоръженията, липсата на пречиствателни станции за отпадни води в селата и необходимостта от съвременна система за управление на отпадъците и рекултивация на нарушените от тази дейност терени. Състоянието на **атмосферния въздух** се определя като добро, липсват значителни местни източници на замърсяване. Националната система за мониторинг на качеството на атмосферния въздух няма свои стационарни пунктове за наблюдение в община Свиленград. Територията не попада в РОУКАВ, което е свидетелство, че не са установени превишения на нормите за вредни вещества във въздуха. **Повърхностните води** са в добро състояние за по-малките реки и лошо общо състояние за р. Марица, която е основен водоизточник в региона. Обект на екологичен мониторинг е Повърхностно водно тяло „Река Марица от река Съзлийка до границата“ с код BG3МА100R001 от типа „големи реки”.По данни на РИОСВ – Хасково, състоянието на р. Марица в района на гр. Свиленград е: по биологични елементи – умерено; по физико-химични елементи – много лошо и по химично състояние – добро. Общото състояние на р. Марица в района на гр. Свиленград е много лошо.Основното промишлено замърсяване на реката обаче се формира извън територията на МИГ. При гр. Свиленград е изграден пункт на контролен мониторинг с № BG3MA01191MS0010. Другите водни тела, които са обект на наблюдение са Повърхностно водно тяло „Река Левченска” с код BG3МА100R004, Повърхностно водно тяло „Река Голямата (Пъстрогорска)“ с код BG3МА100R005, Повърхностно водно тяло р. Ченгене дере, с код BG3MA100R003 и Повърхностно водно тяло р.Каламица с код 208 BG3MA100R002.**Подземните води** на територията са в добро състояние в кватернера и в лошо състояние в неогенскитенаслаги. Обект на екологичен мониторинг са Подземно водно тяло „Порови води в Неоген – Свиленград - Стамболово с код BG3G000000N011 и Подземно водно тяло „Порови води в Кватернер – Свиленград – Стамболово” с код BG3G000000Q048.На територията на МИГ Свиленград Ареал съществуват и **зони за защита на водите** съгласно чл. 119 а, ал. 1, т. 5 от Закона за водите. На територията на МИГ няма установени значителни замърсявания на почвите, липсват големи нарушения на земните недра, развитието на ерозийните процеси е в умерени граници. Доброто екологично състояние е отчетено като потенциал за развитие на територията на МИГ.

## **3.2. Идентифицирани групи от заинтересовани лица на територията на МИГ:**

От направените анализи на територията са идентифицирани общо 18 групи заинтересовани страни.:

**Публичен сектор(идентифицирани 5 групи):**1.Община Свиленград, 2. Културни институции, 3. Образователни институции, 4.Социални заведения, 5. Представители на други структури на държавната власт.

**Нестопанскисектор (идентифицирани 5 групи**): 1. Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по ЗЮЛНЦ, работещи в сферата на местното развитие; 2. Спортни клубове регистрирани по ЗЮЛНЦ; 3. Училищни настоятелства, регистрирани по ЗЮЛНЦ; 4. Организации, регистрирани по Закона за читалищата; 5. Местни лидери – физически лица;

**Стопански сектор (идентифицирани 7 групи):** 1. Земеделски производители – сектор растениевъдство; 2. Земеделски производители – сектор животновъдство; 3. Юридически лица регистрирани по Закона за кооперациите; 4. Юридически и/или физически лица, микропредприятия, регистрирани по Търговския закон, работещи в сферата на туризма; 5. Юридически лица и физически лица, микропредприятия регистрирани по Търговския закон, работещи в сферата на услугите; 6. Юридически лица и физически лица, микропредприятия регистрирани по Търговския закон, работещи в сферата на производството; 7. Юридически лица и физически лица, микропредприятия регистрирани по Търговския закон – Малки и средни предприятия;

**Уязвими групи(идентифицирани 3 групи):** 1. Безработни - младежи, хора над 55, трайно безработни; 2. Малцинствени групи – предимно роми; 3. Хора в неравностойно положение, майки с деца, възрастни хора.

В предвидените цели на Стратегията и мерките за реализирането им всички идентифицирани групи са **обхванати 100%.** В проведените срещи и обсъждания са **обхванати 88% от групите,** идентифицирани като заинтересовани. В колективния върховен орган на МИГ „Свиленград Ареал“ от общо 18 идентифицирани заинтересовани страни, членуват 10 или това възлиза на **55% представителност**.

**3.3. Анализ на силните и слабите страни, възможностите и заплахите:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Силни страни** | **Слаби страни** |
| 1. Благоприятни климатични, териториални и почвени условия за развитие на интензивно и многопрофилно земеделие и биоземеделие с насоченост в зърнени и технически култури, зеленчукопроизводство и овощарство, вкл. за износ на ранни зеленчуци и млечно животновъдство; Много добри практики и инвестиции в развитието на лозарството и винарството; Традиции на местното население в земеделието; Висок процент земеделски площи, много висок процент ИЗП; Добри икономически показатели, вкл. и на инвестициите в ДМА в селското и горското стопанство  2. Съхранена природна среда с богато биологично разнообразие, над 80% от земите са в Натура 2000; Няма големи промишлени замърсители, районът е екологично чист  3. Ключово разположение на общината на границата с Турция и Гърция; Важно място в транспортната инфраструктура на страната и ЕС.  4. Многоотраслова структура на икономиката; традиции на МСП в областта на преработващата промишленост - хранително-вкусова, производство на вино, преработка на дървен материал, в транспорта, търговията, и услугите; Добре развит развлекателен и хазартен бизнес, привличащ много туристи; Добри практики в туризма, наличие на потенциал за развитие на традиционен и алтернативен туризъм;  5. Добре изградена пътна инфраструктура по отношение на републикански и първокласни пътища, както и железопътен транспорт; Добре развита енергийна инфраструктура – електрическа и природен газ; Наличие на потенциал за производство на енергия от ВЕИ; Сравнително добра водоснабдителна и канализационна система, рехабилитирана в последните години със средства по ОП; Наличие на хидромелиоративна мрежа от 96 микроязовира за нуждите на напояването  6. Сравнително добре изградена и като капацитет социална инфраструктура – здравеопазване, образование и социални услуги, вкл. и в областта на политиките за социално включване и борба с бедността – деинституционализация и десегрегация  7. Съхранено богато културно-историческо наследство, вкл. паметници с национално значение; Добри практики по опазване, консервация и възстановяването им, както и оползотворяване на туристическия им потенциал; Наличие на традиции, запазващиидентичността на местните общности.  8. Относително стабилна демографска среда, налице е необходимият потенциал на свободни човешки ресурси; Ниско ниво на безработица в сравнение със средното за областта; сравнително благоприятна възрастова структура на населението; Наличие на достатъчно квалифицирана работна сила  9. Високо ниво на административен капацитет, високо качество на обслужване на населението; Много добър административен опит в областта на усвояване на средства от структурните фондове на ЕС. | 1. Недостатъчно оползотворен природен потенциал за земеделие; Разпокъсаност на поземлената собственост, наличие на площи с необработваеми и пустеещи земеделски земи; Липса на директен достъп до пазара на земеделските производители; Намаляване сектора на животновъдството поради липса на собствени източници на фуражи, високи цени на смеските, липса на пазари и сдружаване;  2. Недостатъчно използван потенциал на биологичното разнообразие, вкл. и за валоризацията му като обект на туристически интерес; Редица ограничения в териториалното устройство и използването на природните и поземлени ресурси, наложени от разпоредбите на ЗБР и ЗЗТ  3. Недостатъчно развита промишленост, особено в областта на преработване на селскостопанската продукция; МСП са със затруднен достъп до финансиране, имат ниска норма на печалба и не създават достатъчен брой работни места; Недостатъчна предприемаческа култура в местната общност; Ниско ниво на външните и чуждите инвестиции, особено в последните години; Нисък дял на иновациите;  4. Липса на интегрирани туристически продукти; развитие само на определени области от туризма, без да се обхване целия потенциал на територията; Недостатъчно развита пътна и туристическа инфраструктура в малките населени места; Липса на туристически атракции;  5. Влошено демографско състояние на селата; Висок дял на населението с ниско образование или без образование, особено от ромската общност; Липса на работни места за висококвалифицирани кадри, липса на механизми за задържане на младите хора в общината;  6. Лошо състояние на пътната инфраструктура между и в малките населени места, както и на голяма част от 3 и 4 класните пътища, които не отговарят на европейските стандарти за сигурност; липса на канализация в селата, битово замърсяване на въздуха, почвите и водите поради отопление с твърдо гориво, наличие на септични ями, заустване в реките или директно в деретата на отпадъчните води; наличие на нерегламентирани сметища и липса на пречиствателни съоръжения в повечето села от общината;  7. Затруднено здравно обслужване в селата, където населението е застаряващо и с лош здравен, и социален статус; Липса на висши учебни заведения и научни институции в общината, както и в областта, недостатъчно специализирани учебни заведения; Недостатъчен капацитет на социалните услуги извън институциите по отношение на малките население места. |
| **Възможности** | **Заплахи** |
| 1. Развитие на земеделието чрез използване подкрепата на фондове на ЕС и най-вече от ПРСР 2014-2020; По нататъшното развитие на селското стопанство в насока уедряване, механизация, и модернизация на стопанствата; Нови политики за насърчаване на малките земеделски стопанства и късите вериги на доставка, повишаване на тяхната конкурентоспособност; По-нататъшно развитие на лозарството и привличане на още инвестиции за този отрасъл  2. Диверсификация в неземеделски дейности и изграждане на затворени цикли в няколко направления: селскостопанска продукция/хранително вкусова преработваща промишленост; жито-мелничарство-хранително-вкусова промишленост; фуражна база-животновъдство-месопреработване; отглеждане на лозя-винопроизводство; Подобряване на икономическото състояние на територията чрез насърчаване на местните МСП;  3. Валоризация на екологичната природна среда в насока развитие на туризма, както и чрез развиване на био-земеделието; усвояване на средства по ОПОС;  4. Развитие на туризма като структуроопределящ отрасъл и на туристическата инфраструктура; Развиване на алтернативен туризъм – еко-, ловен, лозаро-винарски, приключенски, религиозен и особено на селския туризъм, който ще създаде нови работни места в селата и ще задържи хората в тях; Създаване на интегриран туристически продукт – културни забележителности и природа; Създаване на културни маршрути;  5. Подобряване на местната между- и вътреселищна инфраструктура – пътища и канализация; Повишаване на енергийната ефективност и политики за енерго спестяване, вкл. и продължаване на газификацията и изграждане на ВЕИ; Подобряване на достъпа до интернет, както и разширяване на интернет базираните услуги на администрацията и електронно управление ;  6. Подобряване на социалната инфраструктура за селата в областта на здравеопазването, образованието и социалните услуги чрез разширяване на обхвата и капацитета им;  7. По-нататъшно развитие на политиките за деинституционализация и десегрегация чрез включване на застрашени общности в проекти и използване на програми за заетостта;  8. Създаване на нови работни места, развитие на сектора на образованието и професионалната квалификация, намаляване на социалната изолация на определени групи, особено на ромската общност и възрастните хора; | 1. Продължаващ ефект на глобалната финансова и икономическа криза, особено върху развитието на дребния и средния бизнес; Ограничени финансови ресурси на местните власти; Слаба децентрализация на местните финанси; Финансова невъзможност на общинските бюджети да осигуряват необходимото съфинансиране в процеса на усвояване на европейски фондове; Липса на достатъчно външни финансови източници, вкл. и на чужди инвестиции; Проблеми със спиране или забавяне на финансирането от ЕСИФ;  2. Липса на достатъчно пазари за селскостопанска продукция на територията; Висока конкуренция и по-ниски цени на вносната продукция; Произведената животинска продукция няма стоков характер; Свръхпроизводство на една култура;  3. Ограничения за дребния бизнес и МСП, който е основа на местната икономика, вследствие на лицензионни режими, държавна бюрокрация и лоша данъчна политика; Завишени изисквания към дребния и средния бизнес от ЕС; Недостатъчно изграден капацитет в частния сектор и ниска степен на усвояване на ресурси по линия на Европейските фондове;  4. Задълбочаване на негативните демографски процеси и миграцията в рамките на страната и в чужбина; По-добри възможности за реализация на младите хора извън общината; Намаляване на населението и съкращаване на работната сила и възпроизводствения потенциал; Обезлюдяване на селата;  5. Увеличаване броя на здравно неосигурените лица и на младежите, които отпадат от училище в селата на общината; Продължаваща изолация на ромската общност - повишена заболеваемост, липса на мотивация за работа и превръщането на социалното подпомагане е начин на живот;  6. Негативно влияние на бежански кризи; Липса на адекватна държавна политика за граничните райони;  7. Рискове, причинени от промените в климата, вкл. от високи щети при природни бедствия и аварии. Рискове от продължаващото битово замърсяване поради употребата на твърди горива и замърсяване на отпадните води заради липсата на канализация и пречиствателни станции. |

## **3.4.Потребности на уязвимите и малцинствени групи:**

При анализа на социално-демографската и икономическа картина на територията на МИГ „Свиленград Ареал” се очертават някои уязвимигрупи и малцинствени общности. Разрешаването на част от проблемите им е включено в целите на Стратегията за ВОМР.

* **Безработни лица** с по-ниска конкурентоспособност на пазара на труда. Това са: -безработни младежи, завършили образованието си; - младежи, неактивни на пазара на труда; - безработни без квалификация, особено от етнически общности; - безработни в предпенсионна възраст. Разпределението на безработните по възраст се отличава с нарастване на броя им с увеличаване на възрастта. С най-голям дял са възрастовите групи над 55 г., следвани от тези до 54 г. и до 49 г.. Расте и броят на безработните до 29 годишна възраст - т.нар. „младежка безработица“ – 21,8% от всички безработни, показател по-висок от този за областта (18%). Освен тях, като най-уязвими на пазара на труда са лицата с ниско образование, ниска квалификация или без квалификация. Структурата на безработните по степен на образование също е негативна: най-голям е относителният дял на безработните без квалификация (33%) и с основно и по-ниско образование – (25%), като техният брой и относителен дял също се увеличават. Тенденцията към нарастване прави тази група една от най-рисковите и най-застрашените категории лица от социално изключване. Потребностите на тази група са най-вече от осигуряване на работа, затова в Стратегията са предвидени мерки по ОП РЧР.
* **Регистрираните продължително безработни лица -** специфична група в неравностойно положение, за която е характерна трайната загуба на трудови навици и десоциализацията. Регистрираните продължително безработни са 23,2% от всички регистрирани - дял по-нисък от този за областта. Спрямо предходни години средномесечният им брой намалява, което обаче до голяма степен се дължи на процента обхванати от програмите за субсидирана заетост, но относителният им дял продължава да бъде висок. За тях също са предвидени мерки по ОП РЧР, тъй като потребностите им също са най-вече от осигуряване на заетост и доходи.
* **Етнически общности със специален фокус към ромите**. Ромската общност на територията е втора по численост след българската. В ромските квартали са налице различни фактори, пораждащи бедността – ниско образование и квалификация, трайна безработица и липса на трудови навици, лоши битови условия. Допълнителен фактор, затрудняващ развитието е изолираността на самото гето. Обособените ромски квартали са районите с най-голям относителен дял на непълнолетни майки, деца, настанени в институции, деца в риск за отпадане от училище. В резултат на значително по-високата раждаемост, ромските деца и младежи заемат все по-голям относителен дял в ниските възрастови групи. На територията на община Свиленград действа „План за изпълнение на Националната стратегия на РБ за интегриране на ромите 2012-2020“. Проблемите и потребностите на тази група са свързани най-вече с липсата на образование и квалификация, както и с ранното отпадане на децата от училище. Затова за тях са предвидени мерки по ОПНОИР.
* **Други рискови група са: хора с увреждания, самотни майки, самотно живеещи възрастни хора, особено в селата, социално слаби,** чиито потребости и нужди са очертани като проблем за решаване в целите и приоритетите на стратегията.

За решаване на проблемите на рисковите групи – бедност, безработица и липса на квалификция, особено сред ромите, ще бъдат използвани мерките на ОП РЧР и на ОПНОИР. По ПРСР, ОПОС и ОПИК, където е възможно, ще бъде давано предимство на проекти създаващи нови работни места, подобряващи достъпността на средата, повишаващи качеството на живот в обичайна среда, а приоритет ще се дава на дейности, които осигуряват заетост и услуги за хора в неравностойно положение и рисковите групи.Ще бъдат предприети действия в посока на: наваксване на липсата на квалификация и образование; подкрепа на родители в случаите на трайна безработица;насърчаване на самостоятелната заетост и предприемачеството; предоставяне на равен достъп до различните обществени служби по заетостта, вкл. за ромите, търсещи работа, както и наемането им в общински фирми; включване на групите в неравностойно положение в пазара на труда; изграждане на родителски капацитет и увереност; включване на децата от ранна възраст в образователната система и мотивация за задържане в нея; директна работа в общността за подкрепа на семействата в неравностойно положение и за подпомагане на семейството при реинтеграция на деца, настанени в институции, както и превенция на изоставянето; изграждане на механизъм на междусекторно партньорство между институциите за използване на техните ресурси в подкрепа на семействата при преодоляване на бедността и социалната изолация.

Екипът на МИГ и всички експерти ще следват принципа на равните възможности. Информацията за работата на МИГ и потенциалът за получаване на финансиране по всички ОПтрябва да достига до всички членове на местната общност. Екипът ще предоставя консултации и помощ за всички потенциални бенефициенти във всички населени места.

# 4. Цели на стратегията:

## **4.1. Цели на стратегията и приоритети за развитие на територията:**

**Цел и мисия:** Устойчив растеж на цялата територия на МИГ „Свиленград Ареал“ чрез подобряване конкурентостта на селското стопанство и на малките и средни предприятия, повишаване на ефективността на местната икономика, увеличаване на заетостта и подобряване условията за живот, съхраняване на културния потенциал и подобряване на околната среда.

**Приоритет 1**Устойчив икономически растеж на земеделския сектор чрез повишаване конкурентоспособността на малките и средни селски стопанства, подобряване ефективността на производството и реализация на продукцията им, въвеждане на иновации и разнообразяване в неземеделски дейности

**Приоритет 2**Балансирано развитие на територията и повишаване качеството на живот на населението чрез подобряване на основната и на социалната инфраструктура,развитие на туризма, укрепване на природните и културните традиции на местната общност, опазване на околната среда.

**Приоритет 3**Подобряване на социалната и образователна среда на територията, чрез подпомагане създаването на заетост, подобряване на местния пазар на труда и реализация на мерки за активно социално приобщаване.

**Приоритет 4** Повишаване на конкурентоспособността на МСП и насърчаване на предприемачеството

## **4.2. Специфични цели:**

**Приоритет 1**Устойчив икономически растеж на земеделския сектор чрез повишаване конкурентоспособността на малките и средни селски стопанства, подобряване ефективността на производството и реализация на продукцията им, въвеждане на иновации и разнообразяване в неземеделски дейности

**Специфична цел 1** - Повишаване конкурентоспособността на земеделските стопанства и подобряване ефективността на земеделието

Тази цел ще бъде постигната чрез инвестиции в модернизация и механизация, пряко свързани с намаляване на производствените разходи и повишаване производителността на труда в земеделските стопанства. Също така чрез дейности за съхранение и преработка на земеделската продукция с цел запазване нейното качество. За постигане на тази цел, помощта ще бъде насочена към подобряване икономическото състояние на земеделския сектор на територията на МИГ. **Мярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ от ПРСР** е основното средство за постигането на тази цел.

**Специфична цел 2** - Насърчаване на развитието и икономическата ефективност на предприятия от хранително-преработвателната промишленост.

Тази цел ще се реализира чрез инвестиции в материални и/или нематериални активи, подобряващи цялостната дейност на предприятията. Подкрепа се дава за инсталиране на нови машини и оборудване за оптимизиране на производствения процес и маркетинга, както и за инвестиции в активи за съхранение, преработка, пакетиране, охлаждане, замразяване и сушене с цел запазване качеството на продукцията.В подкрепа изпълнението на тази цел ще бъде използвана мярка **4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти“ от ПРСР**

**Специфична цел 3 -** Разнообразяване на икономическите дейности, насърчаване на предприемачеството на земеделските стопани и увеличаване на заетостта.

Тази цел ще бъде постигната чрез подкрепа за дейности в областта на развитието на услуги във всички сектори, търговията, туризма, културата и занаятите. Предвижда се създаване на нови и разнообразяване на съществуващите възможности за заетост извън земеделието. Тази специфична цел ще се реализира чрез мярка **6.4 „Инвестиции в подкрепа на неземеделски дейности“ от ПРСР.**

**Приоритет 2**Балансирано развитие на територията и повишаване качеството на живот на населението чрез подобряване на основната и на социалната инфраструктура,развитие на туризма, укрепване на природните и културните традиции на местната общност, опазване на околната среда.

**Специфична цел 1** – Подобряване на условията на живот в населените места чрез развитие на базисната инфраструктура.

Основните дейности за постигане на тази цел са изграждането и подобряването на инфраструктурата на територията на МИГ, модернизиране на основните услуги за населението и улесняване на достъпа му до култура, развлечение и спорт, услуги за децата и уязвимите групи, информационни и комуникационни услуги.Тази цел ще бъде постигната чрез мярка **7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от ПРСР**

**Специфична цел 2** – Развитие на туризма чрез разнообразяване и подобряване на туристическата инфраструктура.

Целта е да се създадат условия за развитие на туризма и свързаното с него опазване на природното и историческо наследство чрез инвестиции в туристическата инфраструктура, атракции и съоръжения, като по този начин се увеличава и заетостта в населените места.За реализирането на тази цел ще бъде използвана мярка **7.5 „Инвестиции за публично ползване в инфраструктура за отдих, туристическа информация и малка по мащаб туристическа инфраструктура“ от ПРСР.**

**Специфична цел 3** – Опазване на местната идентичност и популяризиране на културното и природно наследство

Тази цел е насочена към подкрепа за проекти, които насърчават местното население дасе включва в общи инициативи за изучаване и съхраняване на наследството и природните дадености, развитие на децата и младите хора в сферата на изкуството и спорта. Целта трябва да доведе до повишаване качеството на живот на местното население чрез добавяне на стойност към околната среда, пейзажа и разнообразяване на свободното време.За постигането на тази цел по ПРСР е създадена иновативна мярка **7.11 „Повишаване на атрактивността на територията на МИГ и стимулиране на сътрудничеството, чрез популяризиране на културно-историческото и природно наследство.”**

**Специфична цел 4 –** Опазване на околната среда като предпоставка за подобряване живота на населението.

Инвестициите за постигането на тази цел ще осигурят на общността балансирана околна среда и екологично развитие, които са необходимо условие за напредъка както на земеделския сектор, така и на подобряването на условията за живот на населението.Мерките ще бъдат насочени към видове и местообитания от мрежата Натура 2000, които са докладвани в “неблагоприятно-незадоволително“ състояние съгласно Националната приоритетна рамка за действие за Натура 2000 (НПРД). Средство за постигане на тази специфична цел е мярката по приоритетна ос 3 „Натура 2000 и биоразнообразие“ на Оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“**„Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000 чрез подхода ВОМР“**

**Приоритет 3**Подобряване на социалната и образователна среда на територията, чрез създаване на заетост, подобряване на местния пазар на труда и реализация на мерки за активно социално приобщаване.

**Специфична цел 1 -** Развитие на устойчива и качествена заетост за населението на цялата територия на МИГ, преодоляване на безработицата и социалното изключване.

Целта ще бъде постигната чрез включване или реинтегриране в пазара на труда на безработни, трайно безработни и неактивни лица от всякакви възрастови групи и насърчаване на създаването на нови работни места. Предвижда се и подкрепа за мобилността на работната сила, както и за повишаване квалификацията на населението. За постигането на тази цел ще бъдат използвани **Мярка 1.1 Достъп до заетост**(ПО 1 „Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места“, ИП1 „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местните инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила) и **Мярка 1.3Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора**(ПО1 „Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места“, ИП 3 „Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора, в частност тези, които не са ангажирани с трудова дейност, образование или обучение, включително младите хора, изложени на риск от социално изключване, и младите хора от маргинализирани общности, включително чрез прилагане на гаранция за младежта“) на **ОП РЧР 2014-2020.**

**Специфична цел 2** - Подобряване на условията на живот на територията на МИГ чрез насърчаване на социалното включване и устойчива интеграция на социално изключени роми, хора живеещи в риск и бедност.

Тази цел е насочена към доразвиване на политиките за недискриминация и десегрегация и насърчаване на социалното включване и преодоляване на бедността,за да бъде постигнато пълноценно участие на най-маргинализираните групи и общности в икономиката, пазара на труда, обществения и културния живот. Действията ще бъдат фокусирани върху ромската общност като една от основните групи в риск на територията на МИГ. Целта ще бъде постигната чрез прилагането на **Мярка 2.1 Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите**(ПО 2Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, ИП1 „Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите”) от **ОП РЧР 2014-2020.**

**Специфична цел 3 –** Повишаване на качеството и подобряване на достъпа до училищното образование в малките населени места и намаляване на броя на необхванатите от образователната система, отпадащите от училище и преждевременно напусналите училище

Тази цел също е насочена към социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите, чрез изпълнение на дейности свързани с осигуряване на достъп до качествено образование в малките населени места; подкрепа на процеса на образователната интеграция и на социалното включване чрез оптимизиране на обособени на етнически принцип детски градини и училища в населените места с повече от една детска градина/едно училище; преодоляване на негативни обществени нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност (включително чрез провеждане на информационни кампании, насочени към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност). Целта ще бъде реализирана чрез **„Осигуряване на достъп до качествено образование в малките населени места и в трудно достъпните райони“ по Инвестиционен приоритет 9.ii „Социално-икономическо интегриране на маргинализирани общности, като например ромите” от ОПНОИР.**

**Приоритет 4** Повишаване на конкурентоспособността на МСП и насърчаване на предприемачеството

**Специфична цел 1** – Повишаване на производителността на МСП на територията на МИГ „Свиленград Ареал“.

Тази цел е насочена към подобряване на състоянието на съществуващи на територията на МИГ малки и средни предприятия чрез подобряване на производството в МСП, като се предвижда реализация на инвестиции в дълготрайни материални и нематериални активи, въвеждане на нови технологични решения, разширяване и подобряване на производствения процес чрез подобряване на продукти и услуги. Целта ще бъде реализирана чрез мярката съответстваща на Инвестиционен приоритет **2.2„Капацитет за растеж на МСП”** по Приоритетна ос 2 „Предприемачество и капацитет за растеж наМСП“ на **ОПИК.**

## **4.3. Връзка между стратегията за ВОМР с характеристиките на конкретната територия, разработени въз основа на местните потребности и потенциал, в съответствие с политиките на национално, регионално и местно ниво, включително и с политиките по десегрегация и деинституционализация.**

Настоящата Стратегияе съобразена с характеристиките на територията, местния потенциал и проблемите за решаване. На местно ниво в Стратегията са приведени основните приоритети на всички стратегически документи на национално и областно ниво.

**Потенциалът за развитие на територията** е в по-нататъшния растеж на земеделието чрез модернизиране на стопанствата, както като управление, така и като технологична обезпеченост и иновативност. Това ще подпомогне и създаването и развитието на преработваща промишленост с перспектива за реализация на продукция, както на местните, така и на външните пазари. Големи възможности за развитие има и пред неземеделските дейности в сферата на услугите и търговията. Осъществяването на този потенциал неминуемо ще доведе до разкриването на нови работни места, което ще реши голяма част от основните проблеми в областта на заетостта, доходите, демографията и др. Потенциал има и в културно-историческото наследство. Стратегията залага и на възможностите за повишаване на конкурентоспособността на МСП, както и на трайното опазване на природните ресурси, които са както условие за доброто качество на живот, така и потенциал за развитие на еко-туризма.

**Основните проблеми**според извършените анализи са: безработицата и достъпа до социални услуги, особено в селата, както и състоянието на малката инфраструктура (водна и пътна), отново най-вече в селата. Като проблемна област се възприемат и демографията (миграция на младите, застаряващо население), ниски доходи поради липса на квалификация и образование. В икономиката проблем са липсата на свежи инвестици и капитали, недостатъчно развитите финансови услуги, ниския капацитет и съответно ниската норма на печалба на МСП, които са основен двигател на стопанския живот в общината и др. С тези нужди са свързани и най-спешните за решаване задачи.

Стратегията изхожда и от приоритетите на местните политики, заложени в Общинския план за развитие на Свиленград, както и в ОСР на област Хасково. Стратегията за ВОМР е изготвена в съответствие с приоритетите на Стратегическите насоки на Общността и на Националния стратегически план за развитие на селските райони на България 2014-2020, както и е съобразена с всички приоритети на ПРСР 2014-2020. Изборът на мерки за прилагане по СВОМР и разпределението на ресурсите между ключовите области на развитие на селските райони се базира на нуждите на земеделския сектор, бизнес сектора и населението на територията на МИГ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **По СВОМР** | **Характеристика на**  **територията на МИГ** | **Съответствие с**  **планов документ** | |
| **Приоритет 1**Устойчив икономически растеж на земеделския сектор чрез повишаване конкурентоспособността на малките и средни селски стопанства, подобряванеефективността на производството и реализация на продукцията им, въвеждане на иновации и разнообразяване в неземеделски дейности | | | |
| **Специфична цел 1** - Повишаване конкурентоспособността на земеделските стопанства и подобряване ефективността на земеделието | Недостатъчно оползотворен природен потенциал за земеделие; Разпокъсаност на поземлената собственост, наличие на площи с необработваеми и пустеещи земеделски земи; Липса на директен достъп до пазара на земеделските произво-дители; Намаляване сектора на животновъдството поради липса на собствени източници на фуражи, високи цени на смеските, липса на пазари и сдружаване;  Недостатъчно развита промишленост, особено в областта на преработване на селскостопанската продукция;  Недостатъчна предприемаческа култура в местната общност; | **Национална програма за развитие България 2020**–  Приоритет 4. Развитие на аграрния отрасъл за осигуряване на хранителна сигурност и за производство на продукти с висока добавена стойност при устойчиво управление на природните ресурси  Подприоритет4.1 Балансирано секторно и структурно развитие на аграрния отрасъл  Подприоритет 4.2 Модернизиране и технологично обновяване на стопанствата и инфраструктурата в отрасъла. Развитие и ускорено въвеждане на иновациите в земеделската практика  Подприоритет 4.4 Превръщане на земеделското производство в привлекателен бизнес, осигуряващ стабилни и справедливи доходи на заетите в него | |
| **Специфична цел 2** - Насърчаване на развитието и икономическата ефективност на предприятия от хранително-преработвателната промишленост. |
| **Специфична цел 3 -** Разнообразяване на икономическите дейности, насърчаване на предприемачеството на земеделските стопани и увеличаване на заетостта. |
| **Приоритет 2**Балансирано развитие на територията и повишаване качеството на живот на населението чрез подобряване на основната и на социалната инфраструктура,развитие на туризма, укрепване на природните и културните традиции на местната общност, опазване на околната среда. | | | |
| **Специфична цел 1** – Подобряване на условията на живот в населените места чрез развитие на базисната инфраструктура | Липса на интегрирани туристически продукти; развитие само на определени области от туризма, без да се обхване целия потенциал на територията; Недостатъчно развита пътна и туристическа инфраструктура в малките населени места; Липса на туристически атракции; | **Национална програма за развитие България 2020**–  Приоритет 3. Постигане на устойчиво интегрирано регионално развитие и използване на местния потенциал  3.3 Подкрепа за развитието на изоставащите и подобряване на качеството на живот в селските региони  З.4 Подкрепа за ефективно и устойчиво усвояване на туристическия потенциал на регионите и развитие на културните и креативни индустрии в регионите | |
| **Специфична цел 2** – Развитие на туризма чрез разнообразяване и подобряване на туристическата инфраструктура. |
| **Специфична цел 3** – Опазване на местната идентичност и популяризиране на културното и природно наследство |
| **Специфична цел 4 –** Опазване на околната среда като предпоставка за подобряване живота на населението. | Недостатъчно използван потенциал на биологичното разнообразие, вкл. и за ва-лоризацията му като обект на туристически интерес; Редица ограничения в те-риториалното устройство и използването на природните и поземлени ресурси на общината, наложени от разпоредбите на ЗБР и ЗЗТ | **Национална програма за развитие България 2020** -Приоритет 3. Постигане на устойчиво интегрирано регионално развитие и използване на местния потенциал  Подприоритет З.5Създаване на условия за опазване и подобряване на околната среда в регионите, адаптиране към настъпващите климатични промени и постигане на устойчиво и ефективно използване на природните ресурси | |
| **Приоритет 3**Подобряване на социалната и образователна среда на територията, чрез създаване на заетост, подобряване на местния пазар на труда и реализация на мерки за активно социално приобщаване. | | | |
| **Специфична цел 1 -** Развитие на устойчива и качествена заетост за населението на цялата територия на МИГ, преодоляване на безработицата и социалното изключване. | Влошено демографско състояние на селата; Висок дял на населението с ниско образование или без образование, особено от ромската общност; Липса на работни места за висококвалифицирани кадри, липса на механизми за задържане на младите хора в общината; | **Национална програма за развитие България 2020** -Приоритет 2. Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване  Подприоритет 2.1 Осигуряване на възможности за заетост и за повишаване на доходите от труд  Подприоритет 2.2 Осигуряване на устойчиви, качествени и достъпни междусекторни услуги с цел превенция на социалното изключване | |
| **Специфична цел 2**  Подобряване на условията на живот на територията на МИГ чрез насърчаване на социалното включване и устойчива интеграция на социално изключени роми, хора живеещи в риск и бедност. |
| **Специфична цел 3 –** Повишаване на качеството и подобряване на достъпа до училищното образование в малките населени места и намаляване на броя на необхванатите от образователната система, отпадащите от училище и преждевременно напусналите училище |  | **Национална програма за развитие България 2020 –**  Приоритет 1. Подобряване на достъпа и повишаване на качеството на образованието и обучението и качествените характеристики на работната сила | |
| **Приоритет 4** Повишаване на конкурентоспособността на МСП и насърчаване на предприемачеството | | | |
| **Специфична цел 1** – Повишаване на производителността на МСП на територията на МИГ Свиленград Ареал | МСП са със затруднен достъп до финансиране, имат ниска норма на печалба и не създават достатъчен брой работни места; Недостатъчна предприемаческа култура в местната общност; Ниско ниво на външните и чуждите инвестиции, особено в последните години; | | **Национална програма за развитие България 2020** -Приоритет 5. Подкрепа на иновационните и инвестиционни дейности за повишаване на конкурентоспособността на икономиката  Подприоритет5.5 Повишаване на конкурентоспособността и жизнеспособността основно на МСП |

**Десегрегация и деинституционализация**

С цел избягване и превенция на дискриминацията, МИГ „Свиленград Ареал“създава възможности за участие на всички групи в риск в дейностите по консултиране, информиране, изработване и представяне на СВОМР. За изолираните групи като ромските общности, ще се положат специални усилия в посока на тяхната **десегрегация**, ще бъдат създадени възможности за максимално ограничаване на социалното изключване чрез инструментите на ОП РЧР и ОПНОИР. Във всички дейности по проекта (Популяризиране процеса на разработка на стратегията,Обучение на местни лидери и по подготовката на стратегията) взеха участие уязвими групи и малцинства. В критериите за оценка на проекти по мерки:7.5., 7.11 и 7.2 от ПРСР и по всички мерки от ОПРЧР и ОПНОИР са включени политики за недискримиинация и десегрегация. Екипът на МИГ по прилагане на Стратегията ще работи усилено за информиране, мотивиране и подпомагане на потенциални бенефициенти от изброените в предишната точка слаби социални групи. Наблюдението и оценката на изпълнението на СВОМР също се стреми да гарантира и спазва принципа на недискриминацията.

В подкрепа на политиките за **деинституционализация** в община Свиленград повечето социални услуги за изнесени в общността и извън специализираните институции. На територията действа „Общинска стратегия за развитие на социалните услуги“. Стратегията има за основни приоритети ограничаването на бедността и социалното изключване, активното участие в пазара на труда, равни възможности за най-уязвимите групи. Залага се на превенцията, подкрепа на децата и семействата чрез мерки за подобряване материалното им състояние, извеждане на групите в риск извън институциите и включването им в общността, създаване на връзка със системите на образование и здравеопазване като компоненти на концепцията за борба с бедността и социалното изключване сред децата. В подкрепа на децата в риск е приета и „Общинска Програма за закрила на детето“.Дейностите и мерките по процесите на деинституционализация спазват основните принципи за: социални услуги, които отговарят на реалните нужди на рисковите групи; индивидуализиране на оценката и на грижата за потребителя; насърчаване на услугите в общността и ограничаване на услугите в институции; гарантиране на равен достъп до услуги на всички жители на общината и осигуряване достъп до услуги в изолирани населени места чрез мобилност на услугите; интегриран подход към решаването на проблемите на целевите рискови групи заедно със системите на здравеопазването и образованието.Избраните направления за съдържанието на социалните услуги включват:1. Превенция за деца и семейства в риск и деинституционализация на грижите за деца;

2. Развитие на социални услуги в общността за социално включване на уязвими

групи и лица в неравностойно положение; 3. Грижа за старите хора за по-добър и достоен живот; 4. Развитиена човешките ресурси в областта на социалните услуги; 5. Изграждане на междуобщинско партньорство и междусекторно сътрудничество.

Предвидените в Стратегията за ВОМР цели и мерки по различните Програми допълват дейностите и усилията на общинската администрация и НПО сектора да се осигурят за нуждаещите се качествени грижи в домашна среда, възможност за независим начин на живот, борба с бедността и социалното изключване.

* 1. **Описание на иновативните характеристики на стратегията.**

Иновативността на стратегията за ВОМР може да се открие във включените в нея нови подходи, методи и средства за реализирането й, които не са прилагани на теририторията на местната общност досега. Те ще бъдат реализирани чрез:

* Подходът ВОМР се прилага за първи път на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ и в този смисъл е **иновативен подход** за местно развитие,основан на широкото участие на различните групи заинтересовани страни и цялата местна общност чрез включване на комплексни мерки за оползотворяване на потенциала и решаване на проблемите на цялата територия.
* Използването на механизмите и мерките на различните ОП, които се допълват и дават възможност за комплексен подход при решаване на проблемите или развиване на потенциала на територията също представлява **иновативен метод за развитие**. Стратегията е многофондова и включва възможност за финансиране от ПРСР; ОПИК; ОПРЧР; ОПНОИР и ОПОС.Подкрепата за развитие на земеделските стопанства, диверсификацията в неземеделски дейности, развитието на туризма и опазването на околната среда, заедно с повишаване конкурентоспособността на местните МСП и общото насърчаване на икономическото развитие ще доведат до решаване и на редица проблеми като безработица, бедност и социално изключване. Специалният фокус върху маргинализираните и рискови групи, включването им в трудовия пазар, образователната и здравна системи пък ще окаже положителен ефект върху икономиката в района като цяло.
* Създадена е допълнителна **иновативна мярка**по ПРСР - 7.11 „Повишаване на атрактивността на територията на МИГ и стимулиране на сътрудничеството, чрез популяризиране на културно-историческото и природно наследство.”, която предоставя възможност за новиза територията на МИГ комбинирани форми за използване на културните и природните ресурси, както и валоризирането им в нови форми на туризъм.
* Критерии за оценка на проекти по мерки 6.4; 7.11 и 7.2 дават предимство на тези, въвеждащи **иновативни практики и подходи**

**4.5. Йерархията на целите – включително цели за крайните продукти или резултатите:**



# Описание на мерките:

Мерки и дейности за всеки един от фондовете поотделно:

## ***ПРСР (ЕЗФРСР)***

|  |  |
| --- | --- |
| **МЯРКА 4 ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛИ АКТИВИ** | |
| Мярка 4.1 ИНВЕСТИЦИИ В ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНСТВА | |
| **Описание на целите** | Да се повиши конкурентоспособността на земеделието на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ чрез:   1. Преструктуриране и развитие на наличните материали мощности в стопанствата; 2. Насърчаване въвеждането на нови технологии в производството и модернизация на физическия капитал; 3. Опазване на компонентите на околната среда; 4. Спазване стандартите на Европейския съюз /ЕС/ и подобряване на условията в земеделските стопанства; 5. Насърчаване на сътрудничеството между земеделските стопани. |
| **Обхват на мярката** | Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции на:  1.земеделски стопани за инвестиции в техните стопанства, пряко свързани с една или няколко от дейностите по първично селскостопанско производство и съхранение само на собствени земеделски продукти, както и подготовка на продукцията за продажба;  2. признати групи или организации на производители за инвестиции, които са от полза на цялата група или организация на производители и са свързани с основната земеделска дейност по производство и/или съхранение на земеделски продукти, произведени от техните членове, както и с подготовка на продукцията за продажба.  Продуктите от допустимите за финансова помощ сектори, които се произвеждат от първично селскостопанско производство и/или съхранение само на собствени земеделски продукти, трябва да са описани в приложение №1 по чл. 38 от Договора за функционирането на Европейския съюз и памук, с изключение на тютюн, риба и аквакултури. |
| **Допустими кандидати** | За подпомагане могат да кандидатстват лица, които към датата на подаване на заявлението за подпомагане са:  **Земеделски производители /Физически и Юридически лица/:**   1. Земеделски стопани 2. Признати групи производители или признати организации на производители на земеделски продукти или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9 „Учредяване на групи и организации на производители“ от ПРСР 2014 -2020 г.;   За подпомагане само за проекти за колективни инвестиции могат да кандидатстват и юридически лица, регистрирани по Търговския закон и/или Закона за кооперациите, които включват най-малко 6 лица и са извън посочените в ал. 1.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | Подпомагат се проекти, които се изпълняват на територията на МИГ „Свиленград Ареал” и водят до подобряване на цялостната дейност на земеделското стопанство чрез:  1. внедряване на нови продукти, процеси и технологии и обновяване на наличните производствени материални и/или нематериални активи;  2. насърчаване на сътрудничеството с производителите и преработвателите на земеделски продукти;  3. опазване на компонентите на околната среда, включително с намаляване на вредните емисии и отпадъци;  4. повишаване на енергийната ефективност в земеделските стопанства;  5. подобряване условията на труд, подобряване на хигиенните, ветеринарните, фитосанитарните, екологичните и други условия на производство;  6. подобряване качеството на произвежданите земеделски продукти;  7. осигуряване на възможностите за производство на биологични земеделски продукти. |
| **Допустими разходи** | Допустими за финансова помощ са разходите за:  1. строителство или обновяване на сгради и на друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда;  2. закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес, включително за опазване компонентите на околната среда, получаване на топлинна и/или електроенергия, необходими за земеделските дейности на стопанството и подобряване на енергийната ефективност, съхранение и подготовка за продажба на земеделска продукция;  3. създаване и/или презасаждане на трайни насаждения, включително трайни насаждения от десертни лозя, медоносни дървесни видове за производство на мед, други бързорастящи храсти и дървесни видове, използвани за производство на биоенергия;  4. разходи за достигане съответствие с нововъведените стандарти на ЕС включително чрез финансов лизинг;  5. закупуване на: съоръжения, прикачен инвентар за пчеларство и съответно оборудване, необходимо за производството на мед и други пчелни продукти, както и за развъждането на пчели-майки, включително чрез финансов лизинг;  6. разходи за достигане на съответствие със съществуващи стандарти на ЕС – за млади земеделски стопани, получаващи финансова помощ по подмярка 6;  7. закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за земеделските производствени дейности и/или за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения;  8. закупуване на сгради, помещения и друга недвижима собственост, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за земеделските производствени дейности на територията на МИГ Свиленград ареал;  9. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани земеделски транспортни средства, като например: камиони, цистерни за събиране на мляко, хладилни превозни средства за транспортиране на продукция, превозни средства за транспортиране на живи животни и птици;  10. разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти, свързани с въвеждане на системи за управление на качеството в земеделските стопанства, въвеждане на добри производствени практики, подготовка за сертификация;  11. закупуване на софтуер, включително чрез финансов лизинг;  12. за ноу-хау, придобиване на патенти права и лицензи, за регистрация на търговски марки и процеси, необходими за изготвяне и изпълнение на проекта;  13. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за екологична и икономическа устойчивост на проекти, проучвания за техническа осъществимост на проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 – 12. |
| **Недопустими разходи** | Недопустими са всички разходи съгласно т. 14 от Насоките за определяне условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР/ 23.06.2017г. на УО на ПРСР. |
| **Финансови параметри на**  **проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 10 000 евро (19 558,00 лв.)  Максималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 50 000 евро. (97 790,00 лв.)  Максималният размер на допустимите разходи за един кандидат за периода на прилагане на Програмата не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро. |
| **Интензитет и размер на финансовата помощ /в %** | Финансовата помощ за одобрени проекти е в размер 50 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи и може да бъде увеличен .  1.с 10 на сто за:  а) проекти, представени от млади земеделски стопани;  б) интегрирани проекти, включително и такива, свързани със сливания на организации на производителите;  в) проекти, които се изпълняват в обхвата на необлагодетелствани райони;  г)проекти за колективни инвестиции, представени от юридически лица, включващи от 6 до 10 земеделски стопани.  2.Финансовата помощ се увеличава с 10 на сто за инвестиции, изцяло свързани с изпълнявани от кандидата ангажименти по мярка 11 "Биологично земеделие" от ПРСР 2014 – 2020 г. или сходни ангажименти по мярка 214 "Агроекологични плащания", направление "Биологично земеделие" от ПРСР 2007 – 2013 г.  3. Финансовата помощ се увеличава с 10 на сто за проекти за колективни инвестиции, представени от юридически лица, включващи над 10 земеделски стопани и/или групи/организации на производители.  4. За проектите по т. 2 и т. 3 трябва да са изпълнени едновременно следните условия:  а) дейностите, включени в заявлението за подпомагане, за които се кандидатства, се изпълняват на територията на населено място, чието землище попада в необлагодетелстван район съгласно Наредбата за определяне на критериите за необлагодетелстваните райони и териториалния им обхват, приета с ПМС № 30 от 2008 г.;  б) най-малко 75 на сто от посочената в бизнес плана земя или площ се намира в необлагодетелстван район.  5. За кандидати с проекти за инвестиционни разходи, изцяло насочени в сектор "Животновъдство", както и инвестиции, свързани с трайни насаждения, оранжерии и гъбарници, е достатъчно изпълнението на едно от посочените условия по т. 4.  6. Максималният размер на финансовата помощ за проект, отговарящ на повече от едно от условията по т. 2 и/или т. 3, е не повече от 60 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.  7. Максималният размер на финансовата помощ за проект за колективни инвестиции, представен от един кандидат/ползвател на финансова помощ, отговарящ на повече от едно от условията по т. 2, 3 и 4, е не повече от 70 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи.  Общ бюджет на мярката – 550 000 лв. |
| **Критерии за избор на**  **проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | 1. Проектът предвижда инвестиции и дейности от стопанства за производство на биологични продукти  * От 30% до 50% от допустимите инвестиционни разходи по проекта са свързани с производство на биологични продукти – 11 точки * Над 50% от допустимите инвестиционни разходи по проекта са свързани с производство на биологични продукти – 20 точки | 20 | | 1. Дейностите по проекта са в областта на трайните насаждения и/или животновъдството.  * Дейностите по проекта са в областта на трайните насаждения и са извън сектор биопроизводство – 15 точки * Дейностите по проекта са в сектор животновъдство – 20 точки | 20 | | 1. Проектът предвижда въвеждане на иновация в стопанството | 15 | | 1. Проектът създава нови работни места:   От 1 до 3 работни места – 5 точки  Над 3 работни места – 10 точки | 10 | | 1. Кандидатът е земеделски стопанин, който е едноличен търговец или физическо лице на възраст от 18 до 40 ненавършени години, към датата на кандидатстване | 9 | | 1. Кандидатът не е получавал подкрепа от общността. | 8 | | 1. Проекти, подадени от кандидати, притежаващи опит в сектора за който кандидатстват:  * Кандидатът е осъществявал минимум три години дейност в сектора, за който кандидатства – 7 точки * Кандидатът има подходящо образование или квалификация, курс за добри земеделски практики, курс по агроекология или др. – 3 точки | 10 | | 1. Проекти, които се изпълняват в обхвата на необлагодетелствани райони; | 8 | | **ОБЩО** | **100** | |
| **Държавни помощи** | За мярка от стратегия за ВОМР се прилагат условията за държавни помощи, по-сочени в указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финан-сират по съответните програми, изготвени в съответствие с § 3 на ПМС 161.  За мярка от Стратегия за ВОМР, включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат ус-ловията за държавна помощ за съответната мярка в ПРСР 2014-2020 г.  За мярка от Стратегия за ВОМР, финансирана изцяло или частично от ЕЗФРСР, която не е включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат правилата за държавна помощ определени в Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis (OB, L 352/1 от 24 декември 2013 г.)  При изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включ-ващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на ЗЮЛНЦ или по закона за народните читалища не се прилагат чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз. |

|  |  |
| --- | --- |
| **МЯРКА 4 ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛИ АКТИВИ** | |
| Мярка 4.2 ИНВЕСТИЦИИ В ПРЕРАБОТКА/МАРКЕТИНГ НА СЕЛСКОСТОПАНСКИПРОДУКТИ | |
| **Описание на целите** | Мярката има за цел подобряване на цялостната дейност, икономическата ефективност и конкурентоспособността на предприятия от хранително-преработвателната промишленост чрез:  1. по-добро използване на факторите за производство;  2. въвеждане на нови продукти, процеси и технологии, включително къси вериги на доставка;  3. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост;  4. постигане на съответствие със стандартите на Европейския съюз (ЕС);  5. подобряване опазването на околната среда. |
| **Обхват на мярката** | Финансова помощ се предоставя за извършване на инвестиции в производствените сектори свързани с преработката/маркетинга на селскостопански продукти  Продуктите от допустимите за финансова помощ сектори, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, трябва да са описани в приложение №1 по чл. 38 от Договора за функционирането на Европейския съюз  Съответствието на проектите със секторите се определя въз основа на селскостопанските продукти, за чиято преработка и/или маркетинг се кандидатства, технологията на производство и получените крайни продукти. |
| **Допустими кандидати** | За подпомагане могат да кандидатстват лица, които към датата на подаване на заявлението за подпомагане са:  1. земеделски стопани;  2. признати групи или организации на производители или такива, одобрени за финансова помощ по мярка 9. "Учредяване на групи и организации на производители" от ПРСР 2014 - 2020 г.;  3. еднолични търговци и юридически лица, различни от кандидатите по т. 1 и 2.  Кандидатите по т.1 трябва да са регистрирани по Търговския закон или Закона за кооперациите.  4.Земеделските стопани по т.1 към датата на подаване на проектното предложение трябва да отговарят на следните условия:  а) да са регистрирани като земеделски стопани съгласно Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.);  б) минималният стандартен производствен обем на земеделското им стопанство е не по-малко от левовата равностойност на 8000 евро.  5. Минималният стандартен производствен обем на земеделското стопанство по т. 4, б. „б“ се доказва с декларация по образец за изчисление на минималния стандартен производствен обем на стопанството през текущата стопанска година към момента на кандидатстване и:  а) регистрация на обработваната от кандидата земя и отглежданите животни в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК); или  б) документ за собственост или ползване на земята или заповеди по чл. 37в, ал. 4, 10 и 12 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, която участва при изчисляването му; или  в) анкетните формуляри от анкетна карта/анкетни карти на земеделския стопанин, издадени по реда на Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани.  6. По отношение на обработваната от кандидата земя, която участва при изчисление на минималния стандартен производствен обем на земеделското стопанство, не трябва да са нарушени изискванията на разпоредбата на чл. 33б от Закона за подпомагане на земеделските производители.  7. За едноличните търговци, които не са регистрирани като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г., се признават обстоятелствата по т. 4, б. „а“, т. 5 и т. 6 като физически лица.  8. За едноличните дружества с ограничена отговорност, които не са регистрирани или са регистрирани през текущата или годината, предхождаща годината на кандидатстване, като земеделски стопани по реда на Наредба № 3 от 1999 г., се признават и обстоятелствата по т. 4, б. „а“, т. 5 и т. 6 на физическото лице, което е едноличен собственик на капитала.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | Допустими са само проекти, които се осъществяват на територията на МИГ Свиленград Ареал и водят до подобряване на цялостната дейност на предприятието чрез:  1. внедряване на нови и/или модернизиране на наличните мощности и подобряване на използването им, и/или  2. внедряване на нови продукти, процеси и технологии, и/или  3. намаляване на себестойността на произвежданата продукция, и/или  4. постигане на съответствие с нововъведени стандарти на ЕС, и/или  5. подобряване на сътрудничеството с производителите на суровини, и/или  6. опазване на околната среда, включително намаляване на вредните емисии и отпадъци,  и/или  7. подобряване на енергийната ефективност в предприятията, и/или  8. подобряване на безопасността и хигиенните условия на производство и труд, и/или  9. подобряване на качеството и безопасността на храните и тяхната проследяемост, и/или  10. подобряване на възможностите за производство на биологични храни чрез преработка на първични земеделски биологични продукти. |
| **Допустими разходи** | Допустими за финансова помощ са:  1.изграждане, придобиване и модернизиране на сгради и други недвижими активи, свързани с производството и/или маркетинга, включително такива, използвани за опазване компонентите на околната среда;  2. закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на производствения процес по преработка и маркетинга, в т.ч. за:  а) преработка, пакетиране, включително охлаждане, замразяване, сушене, съхраняване и др. на суровините или продукцията;  б) производство на нови продукти, въвеждане на нови технологии и процеси;  в) опазване компонентите на околната среда;  г) производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствените нужди на предприятието, включително чрез преработка на растителна и животинска първична и вторична биомаса;  д) подобряване на енергийната ефективност и за подобряване и контрол на качеството и безопасността на суровините и храните;  3. закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за производствени дейности;  4. закупуване на сгради, помещения и други недвижими имоти, необходими за изпълнение на проекта, предназначени за производствени дейности на територията на МИГ Свиленград ареал;  5. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани транспортни средства, включително хладилни такива, за превоз на суровините или готовата продукция, използвани и произвеждани от предприятието;  6. изграждане/модернизиране, включително оборудване на лаборатории, които са собственост на кандидата, разположени са на територията на предприятието и са пряко свързани с нуждите на производствения процес, включително чрез финансов лизинг;  7. материални инвестиции за постигане на съответствие с новоприети стандарти на Съюза включително чрез финансов лизинг;  8. разходи за достигане на съответствие с международно признати стандарти за системи за управление, разходи за въвеждане на добри производствени практики, системи за управление на качеството и подготовка за сертификация в предприятията само когато тези разходи са част от общ проект на кандидата;  9. закупуване на софтуер, включително чрез финансов лизинг;  10. за ноу-хау, придобиване на патентни права и лицензи, за регистрация на търговски марки и процеси, необходими за изготвяне и изпълнение на проекта;  11. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа устойчивост на проекти, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1 - 10. |
| **Недопустими разходи** | Недопустими са всички разходи съгласно т. 14 от Насоките за определяне условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР/ 23.06.2017г. на УО на ПРСР . |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 10 000 евро. Или 19 558,00 лв.  Максималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 100 000 евро. Или 195 580,00 лв.  Максималният размер на допустимите разходи за един кандидат за периода на прилагане на Програмата не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро. |
| **Интензитет и размер на финансовата помощ /в %** | * 50 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, представени от микро-, малки и средни предприятия; * 40 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, представени от големи предприятия.   Финансова помощ за преработка на продукти от приложение № І от Договора в продукти извън приложение № І от Договора се предоставя в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) № 702/2014 от 25 юни 2014 г. относно деклариране на някои категории помощи в секторите на селското и горското стопанство и в селските райони за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз и за отмяна на Регламент (ЕС) № 1857/2006 на Комисията (ОВ, L 193 от 1 юли 2014 г.). Кандидатите за финансова помощ, чиито инвестиции попадат в обхвата на ал. 1, представят декларация за размера на получените държавни помощи по образец съгласно приложение № 10  Общ бюджет на мярката – 300 000 лв. |
| **Критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | 1. Проектът създава нови работни места :  От 1 до 3 работни места – 10 точки  Над 3 работни места – 15 точки | 15 | | 2.Проектът предвижда инвестиции свързани с подобряване на енергийната ефективност | 10 | | 3.Предприятието има сключени предварителни договори за пласмент на продукцията или има сключени договори да преработва суровина от земеделски производители от територията. | 25 | | 4.Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция. | 10 | | 5.Инвестициите са свързани с преработка на млечни продукти | 10 | | 6.Иновации в предприятието – въвеждане на нови за територията практики и/или услуги и/или продукт в предприятието - над 10% от инвестицията е свързана с иновации в предприятието. | 15 | | 7.Дейностите по проекта се изпълняват на територията на селата на които има развити сходни производства или суровини за съответните производства | 15 | | **ОБЩО:** | **100** | |
| **Държавни помощи** | За мярка от стратегия за ВОМР се прилагат условията за държавни помощи, посочени в указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми, изготвени в съответствие с § 3 на ПМС 161.  За мярка от Стратегия за ВОМР, включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат условията за държавна помощ за съответната мярка в ПРСР 2014-2020 г.  За мярка от Стратегия за ВОМР, финансирана изцяло или частично от ЕЗФРСР, която не е включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат правилата за държавна помощ определени в Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis(OB, L 352/1 от 24 декември 2013 г.)  При изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на ЗЮЛНЦ или по закона за народните читалища не се прилагат чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз. |

|  |  |
| --- | --- |
| **МЯРКА 6 РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ** | |
| Мярка 6.4 ИНВЕСТИЦИИ В ПОДКРЕПА НА НЕЗЕМЕДЕЛСКИ ДЕЙНОСТИ | |
| **Описание на целите** | Мярката има следните специфични цели:  1. разнообразяване към неземеделски дейности;  2. насърчаване на предприемачеството на територията;  3. насърчаване развитието на туризма на територията;  4. развитие на „зелена икономика“ и иновации;  5. създаване на възможности за заетост и повишаване на качеството на живот. |
| **Обхват на мярката** | По мярката се подпомагат проекти за инвестиции за създаване или развитие на неземеделски дейности. Изпълнява се на територията на МИГ „Свиленград Ареал“.  Подпомагането на инвестициите в неземеделски дейности е от съществено значение за развитието на конкурентоспособността на селските райони.  Насърчаването на инвестиционните дейности ще подпомогне създаването на заетост и ще ускори диверсификацията на неземеделските дейности.  Подмярката ще подпомогне развитието на технологиите в областта на „зелената икономика“, включително на енергия от ВЕИ за собствено потребление*.*  Чрез финансовата подкрепа ще се подпомогне усвояването на потенциала за развитие на туризъм, съчетаващ природни и културни ценности.  Подмярката ще допринася към приоритетни области 6А и 5В. |
| **Допустими кандидати** | Земеделски стопани или микропредприятия, регистрирани като еднолични търговци или юридически лица по Търговския закон, Закона за кооперациите или Закона за вероизповеданията, както и физически лица, регистрирани по Закона за занаятите.  При определянето на едно предприятие за микропредприятие се следва дефиницията на Препоръка 2003/361/ЕО на Комисията.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | Предоставя се подпомагане за инвестиции в неземеделски дейности, които са насочени към:   1. Развитие на туризъм (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги); 2. Производство или продажба на продукти, които не са включени в Приложение 1 от Договора за функциониране на Европейския съюз (независимо от вложените продукти и материали); 3. Развитие на услуги във всички сектори (например: грижи за деца, възрастни хора, хора с увреждания, здравни услуги, счетоводство и одиторски услуги, ветеринарни дейности и услуги базирани на ИТ и др.; 4. Производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за собствено потребление; 5. Развитие на занаяти (включително предоставяне на услуги, свързани с участието на посетители в занаятчийски дейности) и други неземеделски дейности.   В рамките на подмярката не се финансират дейности, които водят до осъществяване на селскостопанска дейност или резултата от дейността е продукт, включен в Приложение I на Договора за функциониране на Европейския съюз. |
| **Допустими разходи** | Допустими за финансова помощ са разходите за:  Финансова помощ за материали и нематериали инвестиции, за създаване и развитие на неземеделски дейности в селските райони, включващи:  а) Изграждане, придобиване или подобренията на недвижимо имущество;  б) Закупуване, включително чрез лизинг на нови машини и оборудване до пазарната стойност на активите;  в) Общи разходи, свързани с разходите по букви а и б, например хонорари за архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическа устойчивост, включително проучвания за техническа осъществимост;  г) Нематериали инвестиции: придобиване и създаване на компютърен софтуер и придобиване на патенти, лицензи, авторски права и марки.  Разходите по т.“в“ не могат да надхвърлят 12 % от сумата на разходите по т. „а“, „б“ и „г“. Не са допустими за подпомагане текущи разходи.  Подпомагат се проекти за обновяване или изграждане на места за настаняване с до 20 помещения за настаняванеи стойност на финансовата помощ до 50 000 лева с ДДС. Проекти, с включени инвестиции за производство енергия от ВЕИ се подпомагат, ако не надхвърлят необходимото количество енергия за покриване на потребностите на предприятието. Проекти за производство на биогорива и течните горива от биомаса се подпомагат при условие, че отговарят на критериите за устойчивост, определени в чл. 37-40 от Закона за енергията от възобновяеми източници.  Разходите са допустими само ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, с изключение на общите разходи. |
| **Недопустими**  **разходи** | Недопустими са всички разходи съгласнот. 14 от Насоките за определяне условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР/ 23.06.2017г. на УО на ПРСР .чл. 21 от Наредба №22/14.12.2015 г. на МЗХГ.  Не се предоставя финансова помощ за хазарт, финансови услуги, голф, сектори и дейности, определени за недопустими в Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis, производство на енергия от възобновяеми енергийни източници за продажба. |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за проект и левовата равностойност на 10 000 евро. Или 19 558,00 лв.  Максималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 150 000 евро. Или 293 370,00 лв. |
| **Интензитет и размер на финансовата помощ /в %** | * 75 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти. * Интензитетът на подпомагане на проект за развитие на туризма (изграждане и обновяване на туристически обекти и развитие на туристически услуги) не може да надвишава 5 на сто от общите допустими разходи.   Финансовата помощ не може да надвишава 75% от общите допустими разходи и при спазване на правилата за „минимална помощ“ при спазване на условията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis.  Общ бюджет на мярката – 1 050 000 лв. |
| **Критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | 1. 1. Проектът допринася за въвеждане на иновативност в предприятието | 15 | | 1. 2. Проектът предвижда използване на местни доставчици на стоки и/или услуги | 15 | | 1. 3. Проектът е в сферата на битовите и/или техническите услуги и/или социалните услуги | 15 | | 1. 4. Проектът допринася за развитие на интегриран продукт за селски туризъм или развитие на еко, културен и др. алтернативни форми на туризъм; | 15 | | 1. 5. Проектът създава нови работни места 2. От 1 до 3 работни места – 5 точки 3. Над 3 работни места – 10 точки | 10 | | 1. 6. Кандидатът не е получавал финансова подкрепа от Общността за подобна инвестиция | 10 | | 1. 7. Проектът предвижда създаването на производствени дейности | 20 | | **ОБЩО** | **100** | |
| **Държавни помощи** | За мярка от стратегия за ВОМР се прилагат условията за държавни помощи, посочени в указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми, изготвени в съответствие с § 3 на ПМС 161.  За мярка от Стратегия за ВОМР, включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат условията за държавна помощ за съответната мярка в ПРСР 2014-2020 г.  За мярка от Стратегия за ВОМР, финансирана изцяло или частично от ЕЗФРСР, която не е включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат правилата за държавна помощ определени в Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis (OB, L 352/1 от 24 декември 2013 г.)  При изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на ЗЮЛНЦ или по закона за народните читалища не се прилагат чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз. |

|  |  |
| --- | --- |
| **МЯРКА 7 ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ** | |
| Мярка 7.2 ИНВЕСТИЦИИ В СЪЗДАВАНЕТО, ПОДОБРЯВАНЕТО ИЛИ РАЗШИРЯВАНЕТО НА ВСИЧКИ ВИДОВЕ МАЛКА ПО МАЩАБИ ИНФРАСТРУКТУРА | |
| **Описание на целите** | Мярката има за цел да насърчи социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие в селските райони. |
| **Обхват на**  **мярката** | По мярката се подпомагат проекти за подобряване на физическата среда и обхваща обектите и съоръженията за реализиране на услугите в сферата на образованието, здравеопазването и социалните грижи, науката и културата, водоснабдяването и канализацията, енергоснабдяването, телекомуникациите, транспорта, благоустройството, физическата култура, спорта и отдиха.  Изпълнява се на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ |
| **Допустими кандидати** | За подпомагане могат да кандидатстват:   * Община Свиленград; * Юридически лица с нестопанска цел /ЮЛНЦ/, регистрирани по закона за юридическите лица с нестопанска цел; * Читалища, регистрирани по Закона за читалищата.   Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | Допустими са дейности, които се осъществяват на територията на МИГ „Свиленград Ареал“, а именно:  1.строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи улици и тротоари исъоръженията и принадлежностите към тях;  2. строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища исъоръженията и принадлежностите към тях;  3. изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения в агломерациис под 2000 е.ж. в селските райони;  4. изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайнозадоволяване на обществените потребности от общинско значение;  5. изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура запредоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца и възрастни,включително транспортни средства;  6. реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с целподобряване на тяхната енергийна ефективност;  7. изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти,свързани с културния живот, включително мобилни такива, включително и дейности по вертикалнатапланировка и подобряване на прилежащите пространства;  8. реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местнозначение в селските райони. |
| **Допустими разходи** | 1. Допустими за финансова помощ са разходите за 2. :   1. за строителство, реконструкция, рехабилитация, изграждане, обновяване, ремонт и/или реставрация на сгради и/или помещения и/или друга недвижима собственост съгласно допустимите за подпомагане дейности, които са:  а) разходи, свързани с прякото изпълнение на строително-монтажните работи;  б) непредвидени разходи в размер до 5 на сто от стойността на одобрените разходи по буква "а";  2. за закупуване на нови транспортни средства, мобилни обекти, оборудване и обзавеждане до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг;  3. за придобиване на компютърен софтуер, патентни и авторски права, лицензи, регистрация на търговски марки, до пазарната им стойност;  4. свързани с проекта, в това число разходи за хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа и екологична устойчивост на проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да  надхвърлят 10 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1, буква "а", т. 2 и 3.  (2) Допустимите разходи по ал. 1, т. 4 не може да надхвърлят следните стойности:  1. за консултантски услуги, свързани с подготовката на проекта, като част от разходите по ал. 1, т. 4 не могат да надхвърлят 1 на сто от допустимите разходи по ал. 1, т. 1, буква "а", т. 2 и 3;  2. за консултантски услуги, свързани с управлението на проекта, като част от разходите по ал. 1, т. 4 не могат да надхвърлят 1 на сто от допустимите разходи по ал. 1, т. 1, буква "а", т. 2 и 3;  3. разходите за изготвяне на технически и/или работен проект в случаите на строително-монтажни дейности, като част от разходите по ал. 1, т. 4 не могат да надхвърлят 5 на сто от допустимите разходи по ал. 1, т. 1, буква "а";  4. разходите за строителен надзор, като част от разходите по ал. 1, т. 4 не могат да надхвърлят 2 на сто от допустимите разходи по ал. 1, т. 1, буква "а";  5. разходите за авторски надзор, като част от разходите по ал. 1, т. 4 не могат да надхвърлят 1 на сто от допустимите разходи по ал. 1, т. 1, буква "а".  (3) Разходите по ал. 1, т. 3 са допустими само в случай, че се кандидатства за разходи по ал. 1, т. 1, буква "а" и са необходими за постигане на целите по подмярка 7.2.  (4) Разходите по ал. 1, т. 4 са допустими, ако са извършени не по-рано от 1 януари 2014 г., независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.  (5) Дейностите и разходите по проекта с изключение на разходите по ал. 1, т. 4 са допустими, ако са извършени след подаване на заявлението за подпомагане, независимо дали всички свързани с тях плащания са направени.  (6) Закупуването чрез финансов лизинг на активите е допустимо, при условие че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за междинно или окончателно плащане за същия актив. |
| **Недопустими**  **разходи** | Недопустими са всички разходи съгласно т. 14 от Насоките за определяне условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР/ 23.06.2017г. на УО на ПРСР |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 10 000 евро.Или 19 558,00 лв  Максималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 200 000 евро.Или 391 160,00 лв. |
| **Размер на финансовата помощ в %** | * Финансовата помощ е в размер 100 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, които след извършване на инвестицията не генерират нетни приходи. * Размерът на финансовата помощ за проекти, които след извършване на инвестицията ще генерират нетни приходи, се определя въз основа на анализ "разходи – ползи" (финансов анализ), с изключение на случаите за проекти, по които размерът на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекта не надхвърля левовата равностойност на 50 000 евро, и за проекти за изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, включително мобилни такива, включително и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;“ * Финансовата помощ е в размер 100 на сто от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, които след извършване на инвестицията ще генерират нетни приходи, установени възоснова на анализ "разходи – ползи" (финансов анализ).   Разликата между пълния размер на допустимите за финансово подпомагане разходи и размера на финансовата помощ, определен въз основа на анализ "разходи – ползи" по т. 2 се осигурява от кандидата, като участието на кандидата може да бъде само в парична форма.  Общ бюджет на мярката – 510 000 лв. |
| **Критерии за избор на**  **проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | Брой население, което ще се възползва от подобрената инфраструктура  И обхват на териториално въздействие  До 100 души – 5 точки  От 101 до 200 души - 10 точки  От 201 – до 500 души – 20 точки  От 501 до 1000 души – 25 точки  Над 1000 души – 30 точки | 30 | | Брой населени места, които обхваща проекта от територията на МИГ  Повече от 2 населени места – 5 точки  Повече от 3 населени места – 10 точки  Повече от 4 населени места – 20 точки | 20 | | Дейностите по проекта са насочени към социално уязвими групи, деца и младежи | 5 | | Обекта/тите на интервенция еобект с обществена значимост за територията или са в близост до обект/и с обществена значимост за територията | 10 | | Проектът е консултиран с местната общност чрез различни форми на обществено обсъждане. | 10 | | Проектът предвижда включване на доброволен труд след неговото приключване с цел гарантиране на устойчивост | 10 | | Проектът предлага инвестиция в обект, който е значим за идентичността на района /културни празници, местни обичаи и занаяти | 5 | | Проектът е свързан с подобряване на зелени площи и/или изграждане на детски съоражения | 10 | | **ОБЩО** | **100** | |
| **Държавни помощи** | За мярка от стратегия за ВОМР се прилагат условията за държавни помощи, посо-чени в указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми, изготвени в съответствие с § 3 на ПМС 161.  За мярка от Стратегия за ВОМР, включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат усло-вията за държавна помощ за съответната мярка в ПРСР 2014-2020 г.  За мярка от Стратегия за ВОМР, финансирана изцяло или частично от ЕЗФРСР, която не е включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат правилата за държавна помощ определени в Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis (OB, L 352/1 от 24 декември 2013 г.)  При изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на ЗЮЛНЦ или по закона за народните читалища не се прилагат чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз. |

|  |  |
| --- | --- |
| **МЯРКА 7 ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ** | |
| Мярка 7.5 ИНВЕСТИЦИИ ЗА ПУБЛИЧНО ПОЛЗВАНЕ В ИНФРАСТРУКТУРА,ТУРИСТИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА И МАЛКА ПО МАЩАБТУРИСТИЧЕСКА ИНФРАСТРУКТУРА | |
| **Описание на целите** | Разнообразяване и подобряване на туристическата инфраструктура, атракциите и съоръженията за посетители в селските райони. Мярката има следните специфични цели:  1. Подобряване на средата на живот на територията на МИГ „Свиленград Ареал“;  2. Подобряване на туристическата инфраструктура, атракциите и съоръженията за посетители на територията на общината;  3.Оползотворяване на туристическите ресурси на територията на МИГ, посредством подкрепа за инфраструктура за отдих, туристическа информация и малка по мащаб туристическа инфраструктура за публично ползване. Подкрепят се иновативни инициативи, които представят и популяризират природното и културно  наследство. |
| **Обхват на мярката** | По мярката се подпомагат проекти за инвестиции за туристическа инфраструктура, общинска собственост или собственост на ЮЛНЦ, развитие на туристически услуги и атракции за посетителите. Изпълнява се на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ |
| **Допустими кандидати** | За подпомагане могат да кандидатстват:Община Свиленград; Юридически лица с нестопанска цел /ЮЛНЦ/, регистрирани по закона за юридическите лица с нестопанска цел;Читалища регистрирани по закона за Читалищата.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | Допустими са дейности, които се осъществяват на територията на МИГ „Свиленград Ареал“, а именно:  • Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на туристически информационни центрове;  • Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на посетителски центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство;  • Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел;  • Изграждане, реконструкция, ремонт и закупуване на съоръжения за туристически атракции, които са свързани с местното природно, културно и/или историческо наследство и предоставящи услуги с познавателна или образователна цел;  • Изграждане, реконструкция, ремонт и закупуване на съоръжения за туристическа инфраструктура (информационни табели и пътепоказатели за туристическите места и маршрути, съоръжения за безопасност, велоалеи и туристически пътеки). |
| **Допустими разходи** | Допустими за финансова помощ са разходите за:  а) Изграждането, включително отпускането на лизинг, или подобренията на недвижимо имущество;  б) Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, обзавеждане до пазарната цена на актива;  в) Общи разходи, свързани с изброените по-горе, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост;  г) Следните нематериални инвестиции: придобиването или развитието на компютърен софтуер и придобиването на патенти, лицензи, авторски права, търговски марки.  **Инвестициите са допустими, ако**: - се изпълняват на територията на МИГ; -отговарят на дефиницията за дребна по мащаби инфраструктура; -когато изграждането, реконструкцията или ремонтът се извършват върху имот общинска собственост; или, ако са общинска собственост; - когато предвидените дейности се изпълняват в съответствие с общинския план за развитие, а ако съществува стратегия за местно развитие, са съгласувани и с нея; - когато предвидените дейности се изпълняват в съответствие с програмата за развитие на туризма на територията на общината; - ако е доказано, че няма да имат отрицателно въздействие върху околната среда по смисъла на Закона за опазване на околната среда; -ако е доказано, че отговарят на изискванията на заповедите за определянето на местата по Натура 2000 и плановете за тяхното управление, ЗЗТ, ЗБР и съответните им подзаконови нормативни актове за тяхното прилагане; -ако не са обявени за недвижима културна ценност от национално и световно значение; -ако са придружени с анализ на икономическите и социалните ползи в който е доказано, че инвестицията ще доведат до социално–икономическо развитие на територията |
| **Недопустими разходи** | Недопустими са всички разходи съгласно т. 14 от Насоките за определяне условията за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР/ 23.06.2017г. на УО на ПРСР.  Не са допустими за подпомагане по подмярката дейности свързани с опазването, популяризирането и развитието на културното наследство на обекти от национално и световно значение. |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на10 000 евро.Или 19 558,00 лв.  Максималният размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 200 000 евро.Или 391 160,00 лв. |
| **Размер на финансовата помощ в %** | За бенефициенти общини и ЮЛНЦ, в случай, че не е налично генериране на приходи, финансовата помощ за дейностите по подмярката е в размер на 100% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи. Когато се установи потенциал за генериране на приходи, размерът на финансиране се определя въз основа на анализ разходи и ползи. В случаите, когато размерът на допустимите разходи по инвестициите е в размер до 50 000 евро за един обект, който е с установен потенциал за генериране на приходи се предвижда финансиране в размер на 100%  Общ бюджет на мярката – 423 700,00 лв. |
| **Критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | 1.Брой население, което ще се възползва от подобрената инфраструктура и обхват на териториално въздействие:   * До 100 души – 5 точки * От 101 до 200 души - 10 точки * От 201 – до 500 души – 20 точки * От 501 до 1000 души – 25 точки * Над 1000 души – 30 точки | 30 | | 2.Брой населени места, които обхваща проекта от територията на МИГ   * Повече от 2 населени места – 5 точки * Повече от 3 населени места – 10 точки * Повече от 4 населени места – 20 точки | 20 | | 3.Дейностите по проекта са насочени към социално уязвими групи, деца и младежи | 10 | | 4.Дейностите по проекта са за обект/и от културната инфраструктура за опазване и развитие на културното наследство на територията | 10 | | 5.Проектът осигурява интегрирано развитие на туризма на територията на МИГ | 5 | | 6. Проектът е консултиран с местната общност чрез провеждане на различни форми на обществено обсъждане | 5 | | 7.Проектът създава заетост за местното население, чрез създаване на работни места:  От 1 до 3 работни места – 5 точки  Над 3 работни места – 10 точки | 10 | | 8. Проектът предлага инвестиция в туристически атракции/услуги, които са значими за идентичността на района /културни празници, местни обичаи и занаяти | 5 | | 9.Кандидатите не са получавали досега помощ от Общността | 5 | | **ОБЩО:** | **100** | |
| **Държавни помощи** | За мярка от стратегия за ВОМР се прилагат условията за държавни помощи, посо-чени в указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми, изготвени в съответствие с § 3 на ПМС 161.  За мярка от Стратегия за ВОМР, включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат усло-вията за държавна помощ за съответната мярка в ПРСР 2014-2020 г. За мярка от Стратегия за ВОМР, финансирана изцяло или частично от ЕЗФРСР, която не е включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат правилата за държавна по-мощ определени в Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis (OB, L 352/1 от 24 декември 2013 г.) При изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на ЗЮЛНЦ или по закона за народните читалища не се прилагат чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на ЕС. |

|  |  |
| --- | --- |
| **МЯРКА 7 ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ** | |
| Мярка 7.11 „Повишаване на атрактивността на територията на МИГ и стимулиране на сътрудничеството, чрез популяризиране на културно-историческото иприродно наследство.”(ИНОВАТИВНА МЯРКА) | |
| **Описание на целите** | Целите на мярката са насърчаване включването на местното население в общи инициативи за изучаване и съхраняване на културното наследство и природните дадености, развитие на децата и младите хора в сферата на изкуството и спорта и са свързани с:  -Повишаване качеството на живот на населението в района чрез добавяне на стойност към културното наследство, природната среда и възможности за оползотворяване на свободното време;  -Опознаване, и валоризиране на местното културно и природно наследство и повишаване обществения интерес към него;  -Стимулиране на физическото, интелектуалното и творческото развитие на населението |
| **Обхват на мярката** | Мярката се реализира на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. Подкрепа се предоставя за инвестиции в материални и/или нематериални активи, подобряващи цялостната дейност на бенефициента и свързани с:   * Съхраняване на местната идентичност и култура, чрез опознаване, възстановяване, опазване и популяризиране на местното културно наследство и традиции и съхраняване на природните дадености. * Насърчаване на активното участие и доброволческите дейности. * Подпомагане на творческата и обществена изява на отделните хора и на цели групи от населението, като работи и за тяхната интеграция и социализация. * Помощ и подкрепа за изпълнението на младежки инициативи на местно ниво. * Съхраняване на спортните традиции, осигуряване реализация на таланти, изява на младите хора, както стимулира тяхната активност в обществения живот. * Условия за реализиране на дейности и инициативи, подпомагащи общината и нейните служби с принос в развитието на спорта, туризма и други сфери на обществения живот. * Популяризиране на местната култура, история, етноси чрез организирането на фестивали и други мероприятия. |
| **Допустими кандидати** | Допустими кандидати по мярката са:  а). Юридически лица с нестопанска цел регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел;  б). Читалища, регистрирани по Закона за народните читалища;  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | * Проучвания и информационни дейности, свързани с популяризиране на нематериалното културно наследство; * Проучвания и изработване на материали във връзка с документиране и/или изследване, и/или промотиране на нематериалното културно наследство; * Дейности, свързани със съхранение и популяризиране на местния фолклор, на историческото и културното наследство на района/територията в т.ч. опазване на природните пространства и на мемориалните места, чието съществуване е необходимо за изразяване на нематериалното културно наследство; * Дейности, свързани със съхранение и популяризиране на местния фолклор - и/или различни мероприятия във връзка с местни културни обичаи и традиции - /фестивали, събори, празници, обичаи/ и други събития, свързани с местното културно наследство и разнообразяването на културния живот на населението; * Насърчаване на екологичната култура за опазване на природното наследство на селата;   Популяризиране, насърчаване и организиране на различни спортни прояви и създаване спортна култура, посредством провеждането на спортни мероприятия, състезания, демонстрации или участие в различни спортни дейности за укрепване на здравето и борбата със стреса. |
| **Допустими разходи** | * Разходи за проучвания и информационни дейности, свързани с популяризиране на допустимите дейности: изработка на рекламни материали, промоционални клипове в т.ч. краеведски изследвания и отпечатване на материали (дипляни, книги) и други рекламни дейности. * Разходи за организация и провеждане на различни мероприятия/ събития във връзка с местни културни обичаи и традиции, опазване на природното наследство и спортни инициативи - /фестивали, събори, празници, обичаи, състезания, турнири/ и други. * Разходи за закупуване на традиционни фолклорни костюми за самодейни колективи към читалищата, работещи в сферата на съхраняване на местните традиции и обичаи. * Разходи за материално техническото обезпечаване – спортна екипировка, необходима за реализиране на проекта. * Закупуване на оборудване (вкл. озвучителна и др.техника), свързано с предвидените в проектите събития. * Разходи за опазване на природното наследство – меки мерки, свързани с насърчаване на екологичната култура за опазване на природното наследство – информационни кампании сред населението, организиране и провеждане на открити уроци за деца и ученици, екоизлети, конкурси други дейности, насочени към младите хора за повишаване на тяхната екологична култура за опазване на природното наследство, информационни и рекламни материали, семинари, изследвания за биоразнообразието и др. * Проучвания и изработване на материали във връзка с идентификация и/или * документиране и/или изследване, и/или съхраняване на елементи от нематериалното културно наследство; * Популяризиране, предаване и възраждане на различните аспекти на културното наследство (например провеждане на различни мероприятия във връзка с местни културни обичаи и традиции - фестивали, събори и други събития, свързани с местното културно наследство, организиране на изложби, семинари, създаване на мрежа от присъединени към проекта институции – музеи, музейни сбирки, читалища,Общини, неправителствени организации, както и частни лица/обекти, които подкрепят идеята за утвърждаването на селското наследство като определена културна ценност и др.); * Осигуряване на признаване, уважение и популяризиране на нематериалното културно наследство сред обществеността посредством: * - информационни дейности като реклама, плакати, статии, радио и ТВ предавания за нематериалното културно наследство; * - програми за повишаване на заинтересоваността и информираността на обществото и по-специално на младежта за опазване на природните пространства и на мемориалните места, чието съществуване е необходимо за изразяване на нематериалното културно наследство; * - неформални способи за предаване на знанията и информацията за местното културно наследство (напр. предаване на знания и умения, техники и технологии, свързани с опазването и развитието на традиционните занаяти и др.); * Разходи за консултантски услуги – до 7% от общата стойност на допустимите разходи |
| **Недопустими разходи** | * •Разходи за обикновена подмяна и поддръжка; * •Разходи, възникнали при изпълнение на договори за лизинг, разходи за застраховки, разходи за лихви, разходи за неустойки и такси; * •Закупуване на оборудване втора ръка; * •Принос в натура; * •Инвестиция, за която е установено, че ще оказва отрицателно въздействие върху околната среда;   •Разходи, извършени преди подаването на заявление за финансиране от страна на бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са направени или не с изключение на разходите за консултантски услуги. |
| **Финансови параметри на проектите** | Минимална стойност на допустимите разходи – левовата равностойност на 1 000 евро.Или 1955,80 лв.  Максимална стойност на разходите по проекта – левовата равностойност на 10 000 евро.Или 19 558,00 лв. |
| **Размер на**  **финансовата**  **помощ в %** | Интензитетът на помощта е 100%.  Мярката финансира проекти които не генерират приходи.  Общ бюджет на мярката – 100 000 лв |
| **Критерии за избор на**  **проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | 1.Проектът предвижда изпълнение на дейности свързани с проучвания на културното наследство в региона. | 20 | | 2. Брой населени места, които обхваща проекта от територията на МИГ  Повече от 2 населени места – 10 точки  Повече от 3 населени места – 15 точки  Повече от 4 населени места – 20 точки | 20 | | 3.Проекти които се изпълняват с партньорство от територията на МИГ. | 15 | | 4.Проекти свързани със спортни дейности. | 10 | | 5.Дейностите по проекта са свързани синовативен подход по опазване на културното наследство | **20** | | 6. В проекта са включени уязвими групи и малцинства. | **15** | | **ОБЩО:** | **100** | |
| **Държавни помощи** | За мярка от стратегия за ВОМР се прилагат условията за държавни помощи, посо-чени в указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по съответните програми, изготвени в съответствие с § 3 на ПМС 161.  За мярка от Стратегия за ВОМР, включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат усло-вията за държавна помощ за съответната мярка в ПРСР 2014-2020 г.  За мярка от Стратегияза ВОМР, финансирана изцяло или частично от ЕЗФРСР, която не е включена в ПРСР 2014-2020 г., се прилагат правилата за държавна по-мощ определени в Регламент (ЕС) №1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis (OB, L 352/1 от 24 декември 2013 г.)  При изпълнение на проект, финансиран изцяло или частично от ЕЗФРСР, включ-ващ само нестопански дейности и изпълняван от лице, регистрирано по реда на ЗЮЛНЦ или по закона за народните читалища не се прилагат чл. 107 и чл. 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз. |

## ***ОПОС (ЕФРР)***

|  |
| --- |
| „Подобряване на природозащитното състояние на видове и/или местообитанияотмрежата Натура 2000 чрез подхода ВОМР“ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Цел на мярката** | **Специфичната цел** на приоритетна ос 3 на ОПОС 2014 – 2020 г. е „Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000“.  **Целта на мярката** е : Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000 на територията на МИГ „Свиленград Ареал”, докладвани в неблагоприятно-незадоволително състояние. | | | | | | | |
| **Обхват:** | Код на  защитена зона | Име на защитена зона | Приоритет | Номер и  наименование на мярка | Таксономия | Код на вид/местообитание | Име  на  вид/ местообитание | Площ на вид/ местообитание (ха) |
| BG0001032 | Родопи –  Източни | F2 | М 109 – Инвестиции в консервационни дейности за поддър­жане/ подобряване на природозащит­ното състояние на видове и природни место­обитания. | Бозайници | 1302 | Rhinolophusmehelyi (Подковонос на Мехели) | 67,96 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1302 | Rhinolophusmehelyi (Подковонос на Мехели) | 7 595,77 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1305 | Rhinolophuseuryale(Южен подковонос) | 5 226,25 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1306 | Rhinolophusblasii(Средиземноморски подковонос) | 22 575,62 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1307 | Myotisblythii  (Остроухнощник) | 39 274,21 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1310 | Miniopterusschreibersii  (Дългокрил прилеп) | 17 254,91 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1316 | Myotiscapaccinii / Дългопръстнощник | 17 254,91 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | М 109 | Бозайници | 1324 | Myotismyotis / Голям нощник | 39 274,21 |
| BG0001032 | Родопи –  Източни | F2 | М 109 | Бозайници | 1308 | Barbastellabarbastellus / Широкоух прилеп | 671,07 |
| BG0001032 | Родопи –  Източни | F2 | М 109 | Бозайници | 1323 | Myotisbechsteinii / Дългоух нощник | 175,02 |
| BG0000217 | Ждрелото на река Тунджа | F2 | М 109 | Земноводни | 1188 | Bombinabombina / Червенокоремна бумка | 0,61 |
| BG0000217 | Ждрелото на река Тунджа | F2 | M 109 | Влечуги | 1222 | Mauremyscaspica / Южна блатна костенурка | 150,47 |
| BG0000212 | Сакар | F2 | M 109 | Земноводни | 1188 | Bombinabombina / Червенокоремна бумка | 3,10 |
| BG0000578 | Река  Марица | F2 | M 109 | Земноводни | 1188 | Bombinabombina / Червенокоремна бумка | 7,65 |
| BG0000578 | Река  Марица | F2 | M 109 | Влечуги | 1222 | Mauremyscaspica / Южна блатна костенурка | 601,79 |
|  |  |  |  |  |  | **ОБЩА ПЛОЩ** | **40 776,87** |
| **Допустими дейности** | 1. Извършване на преки консервационни дейности за видове и/или местообитания, докладвани в неблагоприятно-незадоволително състояние;  2. Изграждане/реконструкция/рехабилитация на инфраструктура, пряко необходима за подобряване на природозащитното състояние на видове и/или местообитания, докладвани в неблагоприятно-незадоволително състояние.  Н**е е допустимо** изграждане/рехабилитация/реконструкция на друга инфраструктура, която няма пряко въздействие върху видовете/местообитанията на тези видове като напр. екопътеки и посетителски центрове и др. подобни.  Посочените дейности не са изчерпателни. Окончателните допустими дейности за проектите, подавани в рамките на стратегия за ВОМР, ще бъдат част от указанията на УО по чл.37, ал. 1 по ПМС 161/2016 г. (Кандидатите с проектни предложения към стратегия за ВОМР може да включат недопустими дейности в проектните си предложения, при условие че не предвиждат те да бъдат финансирани от ОПОС 2014-2020 г. Разходите за изпълнението на тези дейности са недопустими и следва да бъдат посочени като такива в бюджетите на проектните предложения). | | | | | | | |
| **Допустими**  **получатели:** | * Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на общественополезна дейност със седалище и адрес на управление на територията на МИГ. * Общини със седалище и адрес на управление на територията на действие на МИГ | | | | | | | |
| **Допустими разходи:** | І. РАЗХОДИ ЗА СМР (СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ)  II. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ  ІІІ. РАЗХОДИ ЗА НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ  IV. РАЗХОДИ ЗА УСЛУГИ  V. РАЗХОДИ ЗА ТАКСИ  VI. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ  VІI. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛ  VІІІ. РАЗХОДИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯ  ІХ. НЕПРЕКИ РАЗХОДИ  X. НЕВЪЗСТАНОВИМ ДДС  ХІ. НЕДОПУСТИМИ РАЗХОДИ  Конкретните допустими за финансиране разходи ще бъдат допълнително определени в насоките за кандидатстване, част „условия за кандидатстване“ по ОПОС 2014 – 2020 г. | | | | | | | |
| **Максимален размер на ДР** | Максималният размер на допустимите разходи за проект е съгласно насоките за кандидатстване по ОПОС 2014 -2020 г. | | | | | | | |
| **% на съфинансиране** | Процентът на съфинансиране се определя в насоките за кандидатстване по ОПОС 2014 – 2020 г. | | | | | | | |
| **Критерии за оценка на проектите и тяхната тежест:** | Критериите за подбор и оценка са съгласно методологията и критериите за оценка, разработени в Приложение 3 към Указания за общите изисквания към стратегиите за ВОМР по отношение на мерките с финансиране по Приоритетна ос 3 „Натура 2000 е биоразнообразие“ на ОПОС 2014-2020  Оценката на проектни предложения се извършва от Комисия, назначена от МИГ, съгласно чл. 44, ал.1 от ПМС 161от 4 юли 2016 г. Оценката се извършва на два етапа:  1.Оценка на административно съответствие и допустимост  2. Техническа и финансова оценка  Оценка на административното съответствие и допустимостта е етап от оценката на проектните предложения, при който се извършва проверка относно формалното съответствие на проектните предложения и на допустимостта на кандидатите и проектните дейности. Оценителната комисия проверява дали проектното предложение отговаря на всички критерии, описани в насоките за кандидатстване, като ги оценява с „ДА“, „НЕ“ или „Неприложимо“.  Техническа и финансова оценка е оценка по същество на проектните предложения. Техническата и финансовата оценка се извършва като по всеки от подкритериите се определят точки. Когато по даден критерий не са изпълнени условията за присъждане на определения брой точки, при оценка на критерия се присъждат 0 точки. Сборът на точките от съответните подкритерии дава точките на критерия като цяло. Така получените резултати за всеки критерий поотделно се събират и формират крайния резултат от техническата и финансова оценка на проектното предложение. Въз основа на общия брой точки, проектните предложения се класират в низходящ ред.  За финансиране се одобряват по реда на класирането всички или част от проектните предложения, чиято обща оценка и индивидуална оценка на група критерии са по-големи или равни на 60 на сто от максималния възможен брой точки (с изключение на критерии „Трудности и рискове“, „Капацитет на кандидата“ и „Устойчивост“), до покриване на общия размер на предварително определените и обявени финансови средства по съответната процедура.  Максималният брой точки, който може да получи едно проектно предложение е 52. По съответните критерии, максималният брой точки е следният:   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | **Критерии** | **Максимален брой точки** | | 1. | Съответствие и допълняемост | 14 | | 2. | Методика и работен план | 16 | | 3. | Трудности и рискове | 2 | | 4. | Капацитет на кандидата | 5 | | 5. | Устойчивост | 9 | | 6. | Финансова оценка | 6 | |  | **ОБЩО:** | **52** |   Няма да бъдат финансирани проектни предложения получили:  -Общ брой точки по всички критерии по-малък от 31 точки  -Резултат по критерий „Съответствие и допълняемост“ по-малък от 8 точки  -Резултат по критерий „Методика и работен план“ по-малък от 10 точки  -Резултат по критерий „Трудности и рискове“ по-малък от 1 точка  -Резултат по критерий „Капацитет на кандидата“ по-малък от 1 точка  -Резултат по критерий „Устойчивост“ по-малък от 3 точки  -Резултат по критерий „Финансова оценка“ по-малък от 4 точки | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000 чрез подхода ВОМР** | **ОБЩО:**  **4 785 157, 54 лв.** |

## ***ОПНОИР (ЕСФ)***

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Общи условия по стратегията за ВОМР от ОПНОИР** |
| **Водещи принципи:** | **Ефективност и ефикасност на инвестициите** – избраните дейности да отговарят в пълна степен на целите на ОП НОИР, при най-адекватно съотношение разходи и ползи. **Финансиране, основано на нуждите** – избраните мерки да отговарят на идентифицираните потребности на целевите групи;  **Релевантност**– избраните операции да допринасят за изпълнението на индикаторите за изпълнение и резултат;**Координация, допълняемост и синергия**–с други програми и инструменти, финансирани със средства от ЕС, държавния бюджет, местния бюджет и други донорски програми; **Принцип на устойчиво развитие** да се търси устойчивост на постигнатите резултати и дългосрочност на очакваните ефекти; **Принцип на равните възможности** – насърчаване на равните възможности за всички; **Избягване на двойно финансиране;** |
| **Основна цел:** | Финансирането чрез ОП НОИР е насочено към повишаване качеството на образователните услуги и подобряване на достъпа до образование на деца и ученици от различни маргинализирани групи (етническите малцинства, застрашени от социална изолация и бедност поради редица фактори, деца и ученици, търсещи или получили международна закрила и др.), в малки населени места и трудно достъпни райони. ОП НОИР финансира многофондови стратегии на МИГ чрез подхода ВОМР допринасяйки към тематична цел 9, съгласно член 9 от Общия регламент**.** |
| **Демаркация** | Демаркацията на ОП НОИР 2014 – 2020 г. с други Програми е подробно уредена 8. „Координация между фондовете, ЕЗФРСР и ЕФМДР и координация с други инструменти за финансиране, национални и на Съюза, както и с ЕИБ“. |
| **Държавни помощи** | МИГсъгласува Условията за кандидатстване за съответствие с приложимите правила за държавни помощи по реда на чл. 3, т.1. от Наредба № 4 от 22.07.2016 г. за определяне на реда за съгласуване на проектите на документи по чл. 26, ал. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ). |
| **„Осигуряване на достъп до качествено образование в малките населени места и**  **в трудно достъпните райони“**. | |
| **Цели и обхват на**  **мярката** | **Мярката е в съответствие** с **Приоритетна ос 3** „Образователна среда за активно социално включване“, **Инвестиционен приоритет 9.ii „**Социално-икономическо интегриране на маргинализирани общности, като например ромите”.  **Специфичната цел на ОП НОИР по ИП 9.ii e**: Повишаване броя на успешно интегрираните чрез образователната система деца и ученици от маргинализирани общности, включително роми.**Основната целна операция** „Осигуряване на достъп до качествено образование в малките населени места и в трудно достъпните райони“ е: подкрепа за социално включване на деца и ученици от маргинализираните групи чрез подобряване на достъпа им до качествено образование.  **Специфични цели на операцията са:** а) повишаване на качеството на предучилищното и училищното образование, вкл. професионалното образование, в малките населени места; б) подобряване на достъпа до предучилищното и училищното образование, вкл. професионалното образование, в малките населени места; в) намаляване броя на необхванатите от образователната система, на отпадащите от училище и на преждевременно напусналите училище.  **Допустими целеви групи:**-Деца и ученици от маргинализирани групи, вкл. роми; - Родители/настойници от маргинализираните групи, вкл. роми. С цел постигане на интеграционен ефект от проектните дейности, са допустими разходи за деца и техните родители/настойници, които не са представители на маргинализираните групи.  **Съответствие с идентифицираните проблеми на територията:**В образователната система на територията на МИГ „Свиленград Ареал“ са създадени практически условия за реализиране на изискването за социално включване на **децата и учениците от малцинствените етнически групи.**Въпреки това, продължава тенденцията на ежегодно отпадане на младежите от училище, без завършен 8-ми клас. Преобладаващата част отново са от ромски произход, най-вече в основното училище в селата. Това предопределя по-ниския образователен и квалификационен статус на цялата общност. Относителният дял на неграмотните лица (неумението да се чете или пише) е 1.5 %, като основна част от това население е от ромски произход. В ромската етническа група няма представител със завършено висше образование, едва 3,1% са със завършено средно, 53,8% са с начално и незавършено начално, 11% никога не са посещавали училище. За преодоляване на проблема на общинско ниво действат редица програми и мерки, които ще действат комплексно заедно с мерките на ОП НОИР.  **Очакваният принос**от прилагане на мерките на ОП НОИР на територията на МИГ е осигуряване на условия за ранното интегриране в образователната система на деца и ученици отромската общност, осигуряване на условия за достъп до качествено образование, подобряване на материалните условия, условия за намаляване броя на обособените по етнически признак детски градини и училища, условия за увеличаване броя на интегрираните ученици, запазване и развитие на културната идентичност и осигуряване на среда за преодоляване на негативни обществени нагласи |
| **Допустими получатели** | **Допустимите получатели** са: Общини; Детски градини; Училища;  **Допустими партньори**:Общини; Детски градини; Училища; Юридически лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ) в обществена полза, съгласно ЗЮЛНЦ.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | **1.Дейности за подобряване на достъпа и повишаване на обхвата на децата от маргинализирани групи в системата на предучилищното образование** (детски градини и училища, в които има подготвителни групи): -привличане и включване на допълнителни педагогически специалисти и помощник-учители за работа с деца от тези групи; -допълнително обучение по български език за деца, за които българският език не е майчин; -взаимодействие с родители; -допълнителна работа на педагогическите специалисти с деца от маргинализирани групи (вкл. работа през летните месеци); -подобряване на материално-битовите условия в образователните институции, вкл. съвременно ИКТ оборудване и електронни образователни продукти; - осигуряване на транспорт и хранене, когато това не се финансира от държавния или общинския бюджет; -други дейности, включени в общински програми със сходен характер.**2.Дейности за подобряване на достъпа и повишаване на мотивацията на ученици от маргинализирани групи за включване в системата на професионалното образование:**- осигуряване на ученическо общежитие; - осигуряване на хранене в професионалните гимназии; - осигуряване на транспорт от местоживеене до професионалното училище и обратно; - закупуване на учебници, учебни пособия и материали; - допълнително обучение за ученици с образователни затруднения; - подобряване на материално-битовите условия в професионалните гимназии и ученическите общежития, в които са настанени деца учащи в професионални гимназии, вкл. закупуване на съвременна ИКТ и оборудване за провеждане на практическо обучение; - допълнителна работа на педагогическите специалисти с ученици от маргинализирани групи (вкл. през лятото); - провеждане на информационни кампании за включване в системата на професионалното образование сред родителите и децата от маргинализирани групи.**3. Дейности за подобряване на достъпа до училищно образование и намаляване на процента на учениците от маргинализирани групи, преждевременно напуснали системата:**- допълнително обучение за преодоляване на образователни трудности; -привличане и включване на допълнителни педагогически специалисти и помощник-учители за работа с ученици от тези групи; -взаимодействие с родители; -допълнителна работа на педагогическите специалисти с ученици от маргинализираните групи (вкл. за обхващането им в системата на образованието и за предотвратяване на преждевременното им напускане); -хранене в училищата, - закупуване на учебни материали и пособия; - подобряване на материално-битовите условия в училищата, включително закупуване на ИКТ; - други дейности, включени в общински програми със сходен характер.**4.Насърчаване общуването и съвместните изяви между деца/ученици от маргинализирани и не маргинализирани групи,** обучаващи се в различни образователни институции на територията на населеното място чрез допълнителни образователни услуги (вкл. през летните месеци). |
| **Допустими разходи** | Предвидените разходи следва да са в съответствие с разпоредбите на Регламент 1303/2013, Регламент 1304/2013, Регламент 966/2012, ЗУСЕСИФ, ПМС № 189/2016 г., ПМС 161/2016 г., ПМС 162/2016 г.Допустимите разходи се определят на база на изискванията на Глава 5, Раздел I от ЗУСЕСИФ, приложимите подзаконови нормативни актове и национално законодателство и разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета.  Съгласно чл. 57, ал. 1 от ЗУСЕСИФ разходите се считат за допустими, **ако са налице едновременно следните условия: 1.Разходите са за дейности,** съответстващи на критериите за подбор на операции и се извършват от допустими бенефициенти съгласно съответната програма по чл. 3, ал. 2 от ЗУСЕСИФ;**2.Разходите попадат във включени** в документите по чл. 26, ал. 1 от ЗУСЕСИФ и в одобрения проект категории разходи;**3.Разходите са за реално** доставени продукти, извършени услуги;**4.Разходите са извършени законосъобразно** съгласно приложимото право на ЕС и българското законодателство;**5.Разходите са отразени в счетоводната документация** на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система; **6.За направените разходи е налична одитна следа** съгласно минималните изисквания на чл. 25 от Делегиран регламент (ЕС) № 480/2014 на Комисията от 3 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство (ОВ, L 138/5 от 13 май 2014 г.) и са спазени изискванията за съхраняване на документите съгласно чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013;**7.Разходите са съобразени** с приложимите правила за предоставяне на държавни помощи, ако е приложимо.  **I. Разходи за персонал/участници в изпълнение на дейностите:** 1. Разходи за възнаграждения (вкл. допълнително материално стимулиране), както и осигурителните и здравноосигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното законодателство. 2. Разходи за командировки, съгласно Наредбата за командировките в страната. 16 Разходи за „пътни" на персонала, включен в точка 1.2.1. Разходи за „пътни“ на персонала, включен в точка 1. 2.2. Разходи за „дневни“ на персонала, включен в точка 1. 2.3. Разходи за „квартирни“ на персонала, включен в точка 1. 2.4. Пътни разходи за лицата от допустимите целеви групи. (извън случаите, в които е предоставен организиран транспорт).   * 1. **Разходи за материали:** 1. Разходи за канцеларски материали и офис консумативи. 2.Разходи за дидактически материали (учебна литература, помагала, учебни и спортни пособия и др.) 3.Разходи за оборудване и обзавеждане (активи на стойност под прага на същественост). 4.Разходи за гориво (за служебен транспорт на организацията-бенефициент заизпълнение на дейности по проекта).   2. **Разходи за услуги:** 1.Разходи за организиран транспорт при изпълнение на дейностите по проекта, където е приложимо. 2. Режийни разходи за помещенията, в които ще се изпълняват дейности по проекта (разходи за електрически ток, студена вода, отопление, почистване и др.). 3. Разходи за изграждане на образователна ИКТ среда (окабеляване на стаи/кабинети, свързаност на сървър с компютри в мрежа и др.) в училищата и детските градини.4. Разходи за застраховки за лицата от допустимите целеви групи, където е приложимо.5. Разходи за хранене в детските градини и училищата.6. Разходи за информация и комуникация.   3. **Разходи за провеждане и участие в мероприятия**1.Разходи за организиране и провеждане на мероприятия за лицата от целевите групи.**;** 2.Разходи за участие в мероприятия на лицата от целевите групи.   4. **Непреки разходи**1. Разходи за възнаграждения на екипа за организация и управление на проекта, вкл. осигурителните и здравно-осигурителните вноски за сметка на осигурителя съгласно националното законодателство. 2. Разходи за командировки на екипа за организация и управление на проекта, съгласно Наредбата за командировките в страната. 3. Разходи за канцеларски материали и офис консумативи. 4. Режийни разходи при ползване на офис за администриране на проекта (разходи за електрически ток, студена вода, отопление и др.). 5. Разходи за наем на офис за администриране на проекта. |
| **Недопустими**  **разходи** | -разходи, финансирани по други операции, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма за едни и същи дейности;-глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;-комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута;-разходи за възстановим ДДС;-закупуване на дълготрайни материални активи - нови и втора употреба;-разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция;- лихви по дългове, с изключение на свързаните с безвъзмездна финансова помощ, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;-разходи за закупуване на инфраструктура, земя и недвижимо имущество;-разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.  На основание на чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕСИФ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него. |
| **Бюджет на мярката** | Минимален размер на допустимите разходи за един проект – 50 000,00 лв.  Максимален размер на допустимите разходи за един проект –150 000 евро(293 370,00 лв).  Интензитет на финансовата помощ – 100%;  Общ бюджет на мярката – 360 000 евро ( 704 098,80 лв.) |
| **Времетраене на**  **проектите** | Периодът на реализиране на стратегията за местно развитие е до 30.06.2023г.  Продължителност на един проект – не повече от три години; |
| **Общи критерии за избор на проекти** | Съобразно **методологията, предоставена от УО на програмата**. В изпълнение на чл. 37 от ПМС № 161/2016 г. УО на ОП НОИР изготвя указания за прием на проекти.  МИГразписва допълнителни специфични критерии при избора на проекти, които отразяват местната идентичност на идентифицираните нужди и избрани приоритети. |
| **Допълнителни критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | 1.Свързаност на проекта с друг проект от Стратегията или проект насочен към решаване на основен за територията на МИГ проблем, посочен в анализите | 20 | | 2.Проектът е с гарантирана устойчивост след приключването му | 10 | | 3.При планиране на проекта и извършено проучване сред представителите на целевите групи | 20 | | 4. Проектът обхваща целеви групи от 2 и повече населени места   * 2 населени места – 5 т. * 3 населени места – 10 т. * 4 и повече – 20 т. | 20 | | 5.Проекти, осигуряващи общо подобряване и модернизация на образователната среда | 10 | | 6.Проектът е свързан с други цели и приоритети от ОП НОИР, които не са включени в конкретната мярка или с други проекти по ОПНОИР, реализирани на територията като подобряване на околната среда за уязвими групи, подобряване на семейната и жилищна среда, вкл. за децата и др. | 20 | | **ОБЩО** | **100** | |

## ***ОПРЧР (ЕСФ*)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Общи условия по стратегията за ВОМР от ОПРЧР | | |
| **Водещи принципи:** | **Съответствие -** със специфичните цели на програмата и релевантните национални и европейски стратегически документи и с приоритетите на стратегиите за местно развитие;**Финансиране, основано на нуждите -** избраните мерки трябва да отговарят на нуждите и потребностите на целевите групи; **Спазване на принципите за добро финансово управление -** да се гарантира, че отпуснатите средства ще се разходват, спазвайки принципите за икономичност, ефективност и ефикасност.  **Координация, допълняемост и синергия -** да бъде търсена максимална координация, допълняемост и синергия с други програми и инструменти; **Устойчивост на инвестициите -** да се планира осигуряване на устойчивост на постигнатите резултати и след приключване изпълнението на проектите**;Избягване на двойно финансиране** –не е допустимо едни и същи представители на целевите групи да бъдат включвани в едни и същи дейности или да получават едни и същи услуги, финансирани от различни източници; **Съответствие с хоризонталните принципи** - дейностите в мерките да са в съответствие с хоризонталните принципи по ОП РЧР**; Недопустимост на дейности**; | | |
| **Допустими разходи** | Определят се на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕСИФ и приложимите подзаконови нормативни актове, разпоредбите на Регламент № 1303/2013, Регламент № 1304/2013, Регламент № 966/2012 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2014 – 2020 г.  Съгласно глава 5, раздел I от ЗУСЕСИФ, за да бъдат допустими разходите трябва да отговарят едновременно на следните условия:  1. разходите са за дейности, съответстващи на критериите за подбор на операции и се извършват от допустими бенефициенти съгласно съответната програма по чл. 3, ал. 2;  2. разходите попадат във включени в документите по чл. 26, ал. 1 и в одобрения проект категории разходи;  3. разходите са за реално доставени продукти, извършени услуги и строителни дейности;  4. разходите са извършени законосъобразно съгласно приложимото право на Европейския съюз и българското законодателство;  5. разходите са отразени в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система;  6. за направените разходи е налична одитна следа съгласно минималните изисквания на чл. 25 от Делегиран регламент (ЕС) № 480/2014 на Комисията от 3 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство (ОВ, L 138/5 от 13 май 2014 г.) и са спазени изискванията за съхраняване на документите съгласно чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013;  7. разходите са съобразени с приложимите правила за предоставяне на държавни помощи. | | |
| **Недопустими**  **разходи** | - разходи, финансирани по друга операция, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, от бюджета на Общността или от друга донорска програма;  - глоби, финансови санкции и разходи за разрешаване на спорове;  - комисионите и загубите от курсови разлики при обмяна на чужда валута;  - данък върху добавената стойност, освен когато не е възстановим;  - закупуване на дълготрайни материални активи - втора употреба;  - разходите за гаранции, осигурени от банка или от друга финансова институция, с изключение на разходите по финансови инструменти.  - лихви по дългове, с изключение на свързани с безвъзмездна финансова помощ, предоставени под формата на лихвени субсидии или субсидии за гаранционни такси;  - субсидиране на лихва по одобрени схеми за държавни помощи и разноските за финансови транзакции;  - разходи за закупуване на инфраструктура, земя и недвижимо имущество;  - разходи за консултантски услуги, свързани с подготовката и/или попълването на документите за кандидатстване за финансова подкрепа.  На основание чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕСИФ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него | | |
| **Режим на минимална помощ** | Мерките по ОП РЧР ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (правилото deminimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) към помощта deminimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013г. | | |
| **Демаркация** | С цел избягване на препокриване на сферите на подкрепа и двойното финансиране на проекти, както и за максимално увеличаване на полезните взаимодействия между фондовете чрез допълняемост между тях, се спазват правилата на ОПРЧР за**Демаркация,** описани в т. VI от „Указания от УО на ОП РЧР за прилагането на подхода ВОМР с ресурси от ОП РЧР“(актуализирани за втори прием на стратегии за ВОМР). По отношение на недопускане на двойно финансиране с мерки от оперативните програми ОПНОИР, ОПИК и ОПОС е задължително следването на демаркацията с тези програми, както е описана в Раздел 8 на ОП РЧР 2014 – 2020. | | |
| **Общи**  **изисквания към**  **кандидатите** | -Да отговаря на изискванията за предоставяне на минимални помощи, в съответствие с приложимото законодателство;  - Да разполага с финансов капацитет, който се оценява по предоставена от УО на ОП РЧР методика за оценка на финансовия капацитет;  - Когато кандидатът е община и тя кандидатства с партньор/и или партньор по проекта е община, тя трябва да представи Решение на Общинския съвет за подаване на проектно предложение по конкретната процедура и Решение на Общинския съвет за одобряване на споразумение за общинско сътрудничество с партньора за кандидатстването по проекта, съгласно чл. 59 и сл. от ЗМСМА;  - Кандидатите могат да участват в партньорство в зависимост от спецификата на обявената мярка.  Съгласно чл.131, т.3 от Регламент (ЕС) 966/2012 г. изискванията за доказване на финансов капацитет на кандидата не се отнасят за публични органи.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. | | |
| **Общи**  **критерии за избор на проекти по ОП РЧР** | **Обща информация:**  Тези критерии са задължителни за всички мерки от ОП РЧР, включени в стратегията за ВОМР. В отделните мерки са включен специфични за територията допълнителни критерии за мярката.  Ако общият брой получени точки за всеки от разделите 1 и 2 в долната таблица е по-малко от 20 % от максималния брой точки за съответния раздел, проектното предложение се предлага за отхвърляне.  Ако общият брой получени точки за всеки от разделите 3 и 4 е по-малко от 30 % от максималния брой точки за съответния раздел, проектното предложение се предлага за отхвърляне.  За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна на или по-голяма от 60 т.  **Критерии:** | | |
| **Раздел** | | **Скала на оценка** | **Максимален брой**  **точки** |
| |  | | --- | | **1. Оперативен капацитет** | | |  | **10** |
| 1.1 Опит на кандидата и партньора/партньорите в управлението на проекти и/или опит в изпълнение на дейности, като тези включени в проектното предложение през последните 5 години: (изброяват се дейностите) | |  |  |
| 1.1 А Опит на кандидата в управлението на проекти и/или опит в изпълнение на дейности, като тези включени в проектното предложение през последните 5 години | |  |  |
| 1.1. Б Опит на партньора/партньорите в управлението на проекти и/или опит в изпълнение на дейности, подобни на тези включени в проектното предложение през последните 5 години | |  |  |
| 1.2. Опит на законния представител на кандидата (управител, прокурист и др.)/собственика на капитала на организацията  в организация,управление/изпълнение на проекти и/или в дейности като тези, включени в проектното предложение и/или управленски опит. | |  |  |
| **2. Съответствие** | |  | **15** |
| 2.1 Описание и обосновка на целите на проекта (оценява се връзката между заложените цели и целите на процедурата, нуждите на целевите групи, както и предвидените резултати) | |  |  |
| 2.2 Описание на целевите групи по проекта и техните нужди | |  |  |
| **3. Методика и организация** | |  | **30** |
| 3.1 Съответствие на дейностите с целите и очакваните резултати | |  |  |
| 3.2 Яснота на изпълнение на дейностите | |  |  |
| **4. Бюджет и ефективност на разходите - Ефективност, ефикасност и икономичност на разходите и структурираност на бюджета** | |  | **15** |
| **ОБЩО:** | |  | **70** |
| **Специфични за територията на МИГ допълнителни критерии - посочени са в таблиците по-долу за всяка мярка поотделно.** | |  | **30** |
| **Общо:** | |  | **100** |

|  |  |
| --- | --- |
| МЯРКА 1.1 Достъп до заетост | |
| **Цел на**  **мярката** | Целта на мярката е да съдейства за включване или реинтегриране в пазара на труда на безработни и неактивни лица и създаване на нови работни места. Мярката насърчава развитието на устойчива и качествена заетост на цялата територия на МИГ и подкрепя мобилността на работната сила, както и повишаването квалификацията на населението. Тази цел ще бъде постигната чрез комбинация от дейности за осигуряване на заетост, придобиване на нови умения, включително на работното място, както и предоставяне на разнообразни стимули за работодателите за разкриване на нови работни места. Процедурата ще постави акцент върху интеграцията на различни уязвими групи на пазара на труда, ще подпомогне повишаването на заетостта и мобилизиране на наличния, но все още неразработен напълно местен потенциал за растеж, което да допринесе за подобряване качеството на живот на населението на цялата територия.Мяркатае насочена и към придобиването на знания и създаването на подходящи умения на целевите групи според спецификите на регионалния трудов пазар и потребностите на работодателите от работна сила с определени характеристики. Инвестициите са насочени към постигане на дългосрочни ефекти и реално включване в заетост, осигуряване на по-голяма конкурентоспособност и успешна интеграция на пазара на труда.  В съответствие с **Тематична цел 8** „Насърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила” и **Тематична цел 10** „Инвестиции в образованието, обучението, включително професионалното обучение за придобиване на умения и ученето през целия живот” |
| **Обхват на мярката** | Дейностите по тази мярка се реализират в рамките на **Приоритетна ос 1**„Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места“ на ОП РЧР 2014 - 2020г. и обхващат следните инвестиционни приоритети и специфични цели:  **Инвестиционен приоритет 1.** „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местните инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила“  **Специфична цел 1:** Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица на възраст между 30 и 54 г.  **Специфична цел 2:** Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивни лица с ниско образование на възраст между 30 и 54 г., вкл.  **Специфична цел 3:** Увеличаване броя на започналите работа безработни или неактивните лица над 54 годишна възраст.  **Целеви групи:**  **-** Икономически неактивни лица, извън образование и обучение, в т.ч. обезкуражени лица; търсещи работа безработни лица и групи в неравностойно положение на пазара на труда. Възрастова група – от 30 и 54 г. вкл.;  - Същите като в специфична цел 1 по-горе, но с ниско образование (под средно)  - Същите групи като в специфична цел 1 по-горе, но на възраст над 54 г  **Съответствие със спецификите на територията**: Въпреки че безработицата в община Свиленград като цяло намалява - равнището на безработица е 8,6 %, а през 2014 г. е било 9,3%., тя продължава да е основен проблем за големи групи от населението. Разпределението на безработните лица се отличава с нарастване на дела им с увеличаване на възрастта. С най-голям дял са възрастовите групи над 55 г., до 54 г. и до 49 г.. Друга целева група са регистрираните продължително безработни, които са с относителен дял от 23,2% или почти една четвърт от всички безработни – те са специфична група в неравностойно положение на пазара на труда, за която е характерна загубата на трудови навици, демотивация и десоциализация. Освен тях, като най-уязвими на пазара на труда са и лицата с ниско образование, ниска квалификация или без квалификация, като най-голям е относителният дял на тези без квалификация – 33% и с основно и по-ниско образование – 25%, като техният брой и относителен дял се увеличават. По данни на ДБТ-Свиленград, преобладаващ е броят на безработните без образование от ромски произход, липсва и заинтересованост сред работодателите за наемане на регистрирани от ромски произход. Изброените групи са и сред най-застрашените от социално изключване |
| **Допустими кандидати** | общини;  неправителствени организации;  читалища регистрирани по Закона за читалищата  Изборът на допустимите кандидати е съобразен със спецификите на регионалния трудов пазар и потребностите им като работодатели от работна сила с определени характеристики.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | 1. Предоставяне на посреднически услуги на пазара на труда, активиране на неактивни лица, организиране и участие в трудови борси и др. подкрепящи услуги за заетост 2. Осигуряване на заетост на безработни и/или неактивни лица за период до 12 месеца 3. Осигуряване на придобиване на нови професионални знания и умения по време на работа, вкл. обучение в ключови компетентности съгласно Европейската квалификационна рамка по: Ключова компетентност 2 „Общуване на чужди езици”, Ключова компетентност 4 „Дигитална компетентност; 4. Предоставяне на стимули за насърчаване на мобилността на търсещи работа лица от групите в неравностойно положение на пазара на труда, вкл. и на такива от отдалечени и изолирани малки населени места 5. Предоставяне на стимули за работодателите при откриването на нови работни места, в т.ч. инвестиции за подобряване качеството на работните места и оборудване и адаптиране на нови работни места 6. Работа с работодателите и с обществеността за преодоляване на дискриминационни нагласи при наемането на представители на уязвими групи лица, вкл. и дейности по информиране и публичност |
| **Допустими разходи** | Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕСИФ и приложимите подзаконови нормативни актове, разпоредбите на Регламент № 1303/2013, Регламент № 1304/2013, Регламент № 966/2012 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2014 – 2020 г.  Включително:  1.Разходи за наемане на безработни или неактивни лица за 12 месеца на нови работни места или съществуващи работни места  2.Разходи за възнаграждения и осигурителни вноски при заетост за период до12 месеца  3.Разходи за обучения за професионална квалификация или ключови компетентности  4.Разходи за организация и управление до 10 на сто от общите допустими разходи по проекта  5.Разходи за дейности, свързани с публичност и информираност |
| **Недопустими разходи** | Недопустими са всички разходи, изброени в общите условия по ОПРЧР в стратегията за ВОМР в таблицата по-горе. |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е в размер на левовата равностойност на 20 000 евроили 39 116 лв  Максималният размер на общите допустими разходи за един проект е в размер на левовата равностойност на 120 000 евро или 234 696 лв. |
| **Интензитет и размер на финансовата помощ в %** | По тази мярка ще бъде оказвана финансова помощ на 100 % от общата стойност на допустимите разходи.  Общ бюджет на мярката –645 414 лв. |
| **Допълнителни**  **критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | Свързаност на проекта с друг проект от Стратегията или проект насочен към решаване на основен за територията на МИГ проблем, посочен в анализите | 6 | | Проектът е с гарантирана устойчивост след приключването му или създава траен положителен ефект за пазара на труда на територията | 3 | | Проектът е насочен към равнопоставеност и равно третиране на работното място на различни уязвими групи | 6 | | Проектът обхваща целеви групи от 2 и повече населени места   * 2 населени места – 2 т. * 3 населени места – 4 т. * 4 и повече – 6 т. | 6 | | Проекти, осигуряващи общо подобряване на работната среда и свързани с модернизация на работните места | 3 | | Проектът е свързан с други цели и приоритети от ОП РЧР, които не са включени в конкретната мярка или с други проекти по ОП РЧР, реализирани на територията като подобряване на околната среда за уязвими групи, подобряване на семейната и жилищна среда, вкл. за децата и др. | 6 | | **ОБЩО** | **30** | |

|  |  |
| --- | --- |
| МЯРКА 1.3 Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора | |
| **Цел на**  **мярката** | Целта на мярката е подпомагане на младите хора до 29-годишна възраст вкл., които не участват в заетост, образование или обучение за намиране на работа, адаптация и повишаване на конкурентоспособността им за трайно включване в пазара на труда. Ще се финансират дейности, насочени към включването на тази група в пазара на труда (в т.ч. посреднически услуги, обучения за придобиване на професионална квалификация или ключови компетентности, стимули за работодателите за наемане на работа, финансиране на географска мобилност и др.). Мярката ще подпомогне повишаването на заетостта и мобилизиране на наличния, но все още неразработен напълно местен потенциал за растеж, което да допринесе за подобряване качеството на живот на населението в цялата територия на МИГ.  Процедурата съответства на **Тематична цел** „Насърчаване на устойчивата и качествена заетост и подкрепа за мобилността на работната сила” и **Тематична цел 10**„Инвестиции в образованието, обучението, включително професионалното обучение за придобиване на умения и ученето през целия живот” |
| **Обхват на мярката** | Дейностите по тази мярка съответстват на **Приоритетна ос 1**„Подобряване достъпа до заетост и качеството на работните места“ на ОП РЧР 2014 - 2020г. и обхваща следните инвестиционни приоритети и специфични цели (СЦ):  **Инвестиционен приоритет 3** „Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора, в частност тези, които не са ангажирани с трудова дейност, образование или обучение, включително младите хора, изложени на риск от социално изключване, и младите хора от маргинализирани общности, включително чрез прилагане на гаранция за младежта“ (с финансиране от ЕСФ)  **Специфична цел 3** Увеличаване броя на включените в обучение, в заетост или в самостоятелна заетост безработни младежи извън образование или обучение на възраст до 29 г. вкл., които са със завършено средно или висше образование  **Целеви групи:** Търсещи работа безработни младежи от 15 до 29 г. вкл. със завършено средно или висше образование  **Съответствие със спецификите на територията:**Нараства броят на безработните до 29 годишна възраст, които формират т.нар. „младежка“ безработица – около 21,8% от всички безработни, показател, който е по-висок от средния за областта и за страната. Липсата на трудови навици и стаж, както и неактуалната професионална квалификация на част от младите хора са сред основните причини за неравностойното им положение на трудовия пазар. От друга страна, предлагането на професии за специалисти с висше образование продължава да е изключително ограничено, което кара голяма част от образованите младежи да се насочат към други по-големи градове в страната. Трайното включване на тази възрастова група в пазара на труда е от съществено значение за подобряване на демографската и социално-икономическата картина на територията на МИГ и ще играе важна роля за бъдещото й развитие. |
| **Допустими кандидати** | общини;  неправителствени организации;  читалища регистрирани по Закона за Читалищата  Изборът на допустимите кандидати е съобразен със спецификите на регионалния трудов пазар и потребностите им като работодатели от работна сила с определе-ни характеристики.  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | 1. Дейности за активиране на икономически неактивни младежи извън образование или обучение на възраст до 29 г. вкл., които са със завършено средно или висше образование за включването им в пазара на труда, вкл. информационни кампании и събития 2. - Осигуряване на заетост за безработни младежи извън образование или обучение на възраст до 29 г. вкл., които са със завършено средно или висше образование за срок до 12 месеца 3. - Осигуряване на придобиване на нови професионални знания и умения по време на работа, вкл. обучение в ключови компетентности съгласно Европейската квалификационна рамка по: Ключова компетентност 2 „Общуване на чужди езици”, Ключова компетентност 4 „Дигитална компетентност; 4. - Предоставяне на стимули за насърчаване на географската мобилност на младежите с цел работа, вкл. и на такива от отдалечени и изолирани малки населени места 5. - Предоставяне на стимули на работодатели за наемането на безработни младежи и откриване на нови работни места, в т.ч. инвестиции за подобряване качеството на работните места и оборудване и адаптиране на нови работни места |
| **Допустими разходи** | Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕСИФ и приложимите подзаконови нормативни актове, разпоредбите на Регламент № 1303/2013, Регламент № 1304/2013, Регламент № 966/2012 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2014 – 2020 г.  Включително:   * - Разходи за наемане на безработни или неактивни лица за 12 месеца на нови работни места или съществуващи работни места * - Разходи за възнаграждения и осигурителни вноски при заетост за период до 12 месеца * - Разходи за обучения за професионална квалификация или ключови компетентности * - Разходи за организация и управление до 10 на сто от общите допустими разходи по проекта * - Разходи за дейности, свързани с публичност и информираност |
| **Недопустими**  **разходи** | Недопустими са всички разходи, изброени в общите условия по ОПРЧР за стратегията за ВОМР в таблицата по-горе. |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е в размер на левовата равностойност на 10 000 евроили 19 558 лв.  Максималният размер на общите допустими разходи за един проект е в размер на левовата равностойност на 35 000 евро.Или 68 453 лв. |
| **Интензитет и размер на финансовата помощ** | По тази мярка ще бъде оказвана финансова помощ на 100 % от общата стойност на допустимите разходи.  Общ бюджет на мярката –195 580 лв. |
| **Критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | Свързаност на проекта с друг проект от Стратегията или проект насочен към решаване на основен за територията на МИГ проблем, посочен в анализите | 6 | | Проектът е с гарантирана устойчивост след приключването му или създава траен положителен ефект за включването на младежите в пазара на труда | 3 | | Проектът е насочен към равнопоставеност и равно третиране на работното място на различни уязвими групи | 6 | | Проектът обхваща целеви групи от 2 и повече населени места   * 2 населени места – 2 т. * 3 населени места – 4 т. * 4 и повече – 6 т. | 6 | | Проекти, осигуряващи нови работни места | 3 | | Проектът е свързан с други цели и приоритети от ОП РЧР, които не са включени в конкретната мярка или с други проекти по ОП РЧР, реализирани на територията | 6 | | **ОБЩО** | **30** | |

|  |  |
| --- | --- |
| МЯРКА 2.1 Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности каторомите | |
| **Цел на**  **мярката** | Подобряване на условията на живот на територията на МИГ, насърчаване на социалното включване и устойчива интеграция на социално изключени роми, хора живеещи в риск и бедност. Мярката цели и да се създадат условия за преодоляване на негативни стереотипи, недопускане на неравно третиране и подкрепа за реализацията на основните икономически, социални и културни права. По мярката ще бъдат подпомогнати най-уязвимите и маргинализираните групи, които ще получат достъп до интегрирани мерки и услуги, свързани с преодоляването на комплексните проблеми, породени от липсата на заетост, на достъп до социални и здравни услуги и др. Тази мярка ще подпомогне нуждаещите се от социална подкрепа и ще предостави нови възможности за подобряване на доходите и стандарта на живот на местните общности.В съответствие с **Тематична цел № 9**„Насърчаване на социалното приобщаване, борба с бедността и всяка форма на дискриминация” |
| **Обхват на мярката** | Дейностите съответстват на: **ПРИОРИТЕТНА ОС 2** Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване“, **Инвестиционен приоритет 1** „Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите”  **Специфична цел:** Увеличаване на броя на лицата от уязвими етнически общности, включени в заетост, образование, обучение, социални и здравни услуги с фокус върху ромите, мигранти, участници с произход от други държави  **Целеви групи:** Представителите на ромската общност; хора в риск и/или жертва на дискриминация; хора, населяващи територии, в т.ч. с ниска гъстота на населението, селски и изолирани райони, части от населени места, в които е налице концентрация на проблеми, създаващи риск от бедност, социално изключване и маргинализация (висока безработица, ниски доходи, ограничен достъп до публични услуги, териториална сегрегация, пространствена изолация и др.).  Целевите групи, включени в тази мярка са пълнолетни представители на ромската общност, за разлика от целевата група, посочена в мярката на ОП НОИР, която включва учащи се в предучилищно и училищно образование от ромски произход.  **Съответствие със спецификите на територията:**Ромският етнос е идентифициран като рискова група и е втори по численост на територията на МИГ, като към него са се самоопределили относителен дял от 8,01%, като за област Хасково този дял е 7.0%. Продължава обаче тенденцията част от ромите да се самоопределят като българи, турци или други, така че броят им в действителност е по-голям. Значителна част от родените през последните години деца са от ромски произход – за територията на МИГ относителният дял на децата и младежите от ромски произход на възраст 0-19 год. е 37.35%, като за сравнение тази възрастова група при гражданите, самоопределили се като българи е с относителен дял 14.92%. В ромските общности са налице различни фактори, пораждащи бедност и социално изключване –ниско образование или липса на професионални умения, липса на трудови навици за част от тях, ограничени възможности за заетост, лоши битови условия, липса на достъп до здравни, социални и образователни услуги. Преобладаващ е броят на безработни от ромски произход, голяма част от тях получават и социални помощи по чл. 9 от ППЗСП. Акумулирането на икономически, образователни и етнокултурни рискови фактори застрашава и децата в тези семейства, които рискуват да повторят модела на социална изолация на своите родителите. |
| **Допустими кандидати** | Доставчици на социални и здравни услуги; община Свиленград; неправителствени организации; Читалища регистрирани по Закона за Читалищата  Основни бенефициенти по мярката са община Свиленград, доставчиците на социални и здравни услуги, както и читалищата регистрирани по Закона за Читалищата, които имат богат опит в прилагането и изпълнението на подобни дейности за включването на маргинализирани общности като ромите в заетост, обучение и социални дейности. Участието на НПО цели да активизира местната общност в посока на по-добро обществено приемане на ромската интеграция от цялото население на територията на МИГ. Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Допустими дейности** | **Основите дейности** по тази мярка ще бъдат по **Направление „Подобряване достъпа до заетост”** – активиране на икономически неактивни лица; посредничество за намиране на работа; професионално информиране и консултиране; психологическо подпомагане; мотивационно обучение; предоставяне на обучение; включване в стажуване, чиракуване, заетост в т.ч. в сферата на социалната икономика; насърчаване на самостоятелната заетост и др.;  **Задължителни** са дейностите **по Направление „Подобряване достъпа до социални и здравни услуги”** – подобряване достъпа до и предоставяне на качествени социални и здравни услуги, в т.ч. интегриранимеждусекторни услуги, съгласно специфичните потребности на целевата група; предоставяне на индивидуални консултации и социално-здравна медиация на представителите на целевите групи; повишаване информираността относно социалните и здравните им права; насърчаване сем. планиране и отговорното родителство; повишаване здравната култура и др.;  **Допълнителните дейности** са допустими по другите направления на мярката:  **Направление „Подобряване достъпа до образование”–** превенция на ранното отпадане от училище; интеграция в образователната система на деца и младежи; подобряване достъпа до образователни услуги за ранно детско развитие; ограмотяване на възрастни;  **Направление „Развитие на местните общности и преодоляване на негативните стереотипи”** – планиране, управление, наблюдение и оценка на инициативи за социално-икономическа интеграция на социално изключени хора, групи и маргинализирани общности и за общностно развитие; общностни дейности за промяна на практики, имащи негативно влияние върху социалното включване; подкрепа за включване на целевите групи в процесите на формиране и изпълнение на национални и местни политики; инициативи за преодоляване на стереотипи; инициативи за популяризиране на културната идентичност на етнически общности, вкл. в сферата на традиционните дейности и талантите (занаяти и изкуства). |
| **Допустими разходи** | Допустимите разходи се определят на база изискванията на глава 5, раздел I от ЗУСЕСИФ и приложимите подзаконови нормативни актове, разпоредбите на Регламент № 1303/2013, Регламент № 1304/2013, Регламент № 966/2012 и приложимото национално законодателство за финансовата рамка 2014 – 2020 г. |
| **Недопустими**  **разходи** | Недопустими са всички разходи, изброени в общите условия по ОП РЧР за стратегията за ВОМР, изброени в таблицата по-горе |
| **Финансови параметри на проектите** | Минималният размер на общите допустими разходи за един проект е в размер на левовата равностойност на 20 000 евроили 39 116 лв  Максималният размер на общите допустими разходи за един проект е в размер на левовата равностойност на 120 000 евро.Или 234 696 лв |
| **Интензитет и размер на БФП** | По тази мярка ще бъде оказвана финансова помощ на 100 % от общата стойност на допустимите разходи.  Общ бюджет на мярката -645 414 лв. |
| **Критерии за избор на проекти** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | Свързаност на проекта с друг проект от Стратегията или проект насочен към решаване на основен за територията на МИГ проблем, посочен в анализите | 6 | | Дейностите по проекта са в съответствие с общинските и областни документи за интеграция на ромите, както и на други социални стратегии на местно ниво | 6 | | Проектът включва интегриран подход за преодоляване на дискриминацията, вкл. и на отрицателните обществени нагласи | 6 | | Проектът обхваща целеви групи от 2 и повече населени места   * 2 населени места – 2 т. * 3 населени места – 4 т. * 4 и повече – 6 т. | 6 | | Проектът е свързан с междусекторно сътрудничество | 3 | | Проектът е свързан с други цели и приоритети от ОП РЧР, които не са включени в конкретната мярка или с други проекти по ОП РЧР, реализирани на територията | 3 | | **ОБЩО** | **30** | |

## ***ОПИК***

|  |  |
| --- | --- |
|  | Общи условия по стратегията за ВОМР от ОПИК |
| **Водещи принципи за избора на операции:** | **Координация и синергия** – координиране между отделните програми по ЕСИФ на национално ниво, хоризонталните програми и др. инструменти на Съюза**Финансиране, основано на нуждите** – избраните операции да отговарят на идентифицираните нужди на бизнеса/икономиката на територията на МИГ, както и на Споразумението за партньорство, Стратегията на ОПИК 2014-2020 г., приложимите стратегически документи;**Принцип на устойчиво развитие** – при финансирането ще се търси устойчивост на постигнатите резултати;**Ефективност и ефикасност на инвестициите** – при избора на проекти ще се гарантира насочване на инвестициите към най-устойчивите варианти с най-ефективно използване на ресурсите;**Релевантност** - избраните операции следва да допринасят за изпълнението на индикаторите за продукт и резултат по Програмата;**Принцип на равните възможности**– насърчаване на равните възможности за всички, вкл. за хора с увреждания, интеграция на принципа на недискриминация. |
| **Демаркация** | В рамките на избраните мерки няма да бъдат подкрепяни дейности, финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния бюджет, бюджета на Общността или друга донорска програма, като проверката ще се извършва на ниво индивидуален проект.  Правилата на демаркация с другите ОП са описани в „Указанията за общите изисквания към стратегиите, които ще се финансират по ОПИК при многофондово прилагане на подхода ВОМР“, разписани от УО на ОПИК. |
| **Общи**  **изисквания към**  **кандидатите** | 1.Да имат постоянен **адрес, седалище** и адрес на управление на територията на МИГ и осъществяват дейностите по проекта на територията на МИГ  2. Да са **търговци** по смисъла на Търговския закон или Закона за кооперациите.  3. Да отговарят на **изискванията за малко или средно предприятие** съгласно ЗМСП.Допустимостта на кандидатите по този критерий се определя на териториален принцип съгласно демаркацията на ОПИК и Приложения № 1-3 на ПМС № 161/2016  Със средства от ОПИК **не се допуска** финансиране на проекти, изпълнявани от микро предприятия в рамките на селски райони и от предприятия, които не са допустими съгласно демаркацията на ОПИК с други програми.  Не могат да участват в процедурата за подбор на проекти и не могат да получат безвъзмездна финансова помощ кандидати, които попадат в **забранителните режими** на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. |
| **Допустими разходи** | Допустимите разходи се определят на база на изискванията на Глава 5, Раздел I от ЗУСЕСИФ, приложимите подзаконови нормативни актове и национално законодателство и разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. за определяне на общо приложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета.  **Съгласно чл. 57, ал. 1 от ЗУСЕСИФ** разходите се считат за допустими, ако са налице едновременно следните условия:**1.Разходите са за дейности**, съответстващи на критериите за подбор на операции и се извършват от допустими бенефициенти съгласно съответната програма по чл. 3, ал. 2; **2.Разходите попадат** във включени в документите по чл. 26, ал. 1 и в одобрения проект категории разходи; **3.Разходите са за реално** доставени продукти, извършени услуги и строителни дейности; **4.Разходите са извършени** законосъобразно съгласно приложимото право на ЕС и българското законодателство; **5.Разходите са отразени** в счетоводната документация на бенефициента чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система; **6.За направените разходи е налична**одитнаследа съгласно минималните изисквания на чл. 25 от Делегиран регламент (ЕС) № 480/2014 на Комисията от 3/03/ 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета за определяне на общоприложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство (ОВ, L 138/5 от 13 май 2014 г.) и са спазени изискванията за съхраняване на документите съгласно чл. 140 от Регламент (ЕС) № 1303/2013;  **7.Разходите са съобразени** с приложимите правила за предоставяне на държавни помощи.  Доколкото друго не е предвидено, разходите са допустими, ако са платени в срока за допустимост на разходите за съответния програмен период. |
| **Недопустими разходи** | Недопустимите разходи се определят на основа на изискванията на Глава 5, Раздел I от ЗУСЕСИФ, приложимите подзаконови нормативни актове и национално законодателство и разпоредбите на Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. На основание на чл. 57, ал. 2 от ЗУСЕСИФ не са допустими разходи за проекти или дейности, които са физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на формуляра за кандидатстване от бенефициента, независимо дали всички свързани плащания са извършени от него. |
| **Държавни помощи** | Режим на помощ „de minimis” съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функциониране на Европейския съюз към помощта „de minimis“; |
| 2.2 Капацитет за растеж на МСП | |
| **Цели и обхват на**  **мярката:** | **Мярката съответства на**  **ПРИОРИТЕТНА ОС 2** от ОПИК „ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО И КАПАЦИТЕТ ЗА РАСТЕЖ НАМСП“;  **Инвестиционен приоритет2.2**„Капацитет за растеж на МСП”,  **Тематична цел 3**: „Повишаване на конкурентоспособността на местните икономики и възможности за създаване на местен бизнес, вкл. чрез диверсификация и алтернативни дейности“  **Цел на мярката:** Повишаване на производителността и експортния потенциал на българските МСП.  **Целеви групи:** 1.За общи производствени инвестиции за подобряване на производствения капацитет за растеж чрез ефективното и ефикасно използване на факторите за производство и чрез изграждането на възможности за възприемане и адаптиране на европейски и международни знания и технологии, **целева група** са МСП според НСНМСП.  2. За подкрепа за специализирани услуги за МСП за развитие и укрепване на управленския капацитет, **целева група** са са МСП според НСНМСП.  3. За подкрепа за растеж на предприятия чрез подобряване на качеството и насърчаване използването на ИКТ и услуги **целева група** са МСП според НСНМСП.  **Обхват на мярката:**територията на МИГ „Свиленград Ареал“  **Съответствие със спецификата на територията:**Около 94% от нефинансовите предприятия на територията на община Свиленград са микро, 6% са малки и под 1% е относителният дял на средните предприятия, липсват предприятия от категорията „големи“.Микропредприятията са основен двигател на икономиката на територията на МИГ.  **Идентифицирани проблеми на МСП:** ниската норма на печалба, ниската производителност на труда, съответно ниска добавена стойност и местните МСП очевидно се нуждаят от модернизация и подобряване на конкурентоспособността. Необходимостта от насърчаване развитието на МСП на територията на община Свиленград е жизненоважна. МСП са и единственият източник за създаване на нови работни места на територията. |
| **Допустими дейности** | 1. Общи производствени инвестиции за подобряване на производствения капацитет за растеж чрез ефективното и ефикасно използване на факторите на производство и чрез изграждането на възможности за възприемане и адаптиране на европейски и международни знания и технологии; **Очакваният принос**е свързан с подобряване на конкурентоспособността и създаване на потенциал за експорт  2. Подкрепа за специализирани услуги за МСП за развитие и укрепване на управленски капацитет; **Очакваният принос** е свързан с подобряване на капацитета на българските МСП за работа в интензивно конкурентни пазари  3.Подкрепа за растеж на предприятия чрез подобряване на качеството и чрез насърчаване на използването на ИКТ и услуги; **Очакваният принос** е свързан с подобряване на капацитета на МСП за правене на конкурентен и устойчив бизнес, както и за осигуряване на по-бърз и по-лесен достъп до чужди пазари и оптимизиране на процесите за управление на бизнеса.  Подкрепата е за осъществяване на дейности и предоставяне на услуги в пряка полза за развитието на бизнеса и възможностите за експортна ориентация на МСП. Дейностите ще включват мерки за: - **повишаване** на производителността; -**подобряване** на производствените процеси; - **разширяване** на производството чрез добавяне на нови характеристики или подобряване на съществуващите продукти и услуги; - **разнообразяване** на асортимента от продукти и услуги на предприятията; - **внедряване** на нови технологии за подобряване на ресурсната ефективност и ефикасност в производствения процес; - **разработване, внедряване и сертифициране** на системи за управление на качеството, опазване на околната среда и др. съгласно международни, европейски и национални стандарти; **- разработване**, трансфер, внедряване и сертифициране на добри производствени практики; -**разработване на стратегии** за пазарна реализация; - **разработване и въвеждане** на базирани на ИКТ системи и приложения, за управление на бизнеса, вкл. такива за интеграция на различни звена и локации на дадено дружество, системи за автоматизирано проектиране, инженерни дейности и производство и др..  Дейностите са допустими само ако представляват **инвестиции в материални и нематериални активи, свързани със: - създаването на нов стопански обект или - разширяването на капацитета на съществуващ стопански обект.** |
| **Допустими**  **разходи** | **Разходи за придобиване** на машини, съоръжения и оборудване, представляващи дълготрайни материални активи, необходими за изпълнението на дейностите по проекта;  **Разходи за придобиване** на дълготрайни нематериални активи, необходими за изпълнението на дейностите по проекта;  **Разходи за услуги** по въвеждане и сертифициране на системи за управление в съответствие с изискванията на национални/европейски/международни стандарти;  **Разходи за услуги** във връзка с внедряване и сертифициране на добри производствени практики;  **Разходи за ползване** на специализирани консултантски услуги за реинженеринг на процесите в предприятията;  **Разходи за придобиване** на дълготрайни материални активи (ДМА) и/или специализирани софтуерни приложения, представляващи дълготрайни нематериални активи (ДНА), допринасящи за осъществяване на дейността;  **Разходи за услуги** за разработване и въвеждане на базирани на ИКТ софтуери за управление на бизнес процесите в предприятията, вкл. и такива, представляващи ДМА. |
| **Допустими кандидати** | Съществуващи или стартиращи (новорегистрирани) МСП (по операциите финансирани с безвъзмездна финансова помощ съгласно определените сектори в НСНМСП 2014-2020 г.), клъстери, асоциации на бизнеса, както и организации и институции, които са свързани с осъществяването на дейности и предоставянето на услуги в подкрепа на бизнеса и подобряване на бизнес-средата.  Да са с код на основна икономическа дейност по Класификация на икономическите дейности (КИД - 2008) в една от посочените групи сектори:  **Високотехнологични и средно високотехнологични промишлени производства:** С20 Производство на химични продукти; C21 Производството на лекарствени вещества и продукти; C26 Производството на компютърна и комуникационна техника, електронни и оптични продукти; С27 „Производство на електрически съоръжения; С28 Производство на машини и оборудване, с общо и специално предназначение; 29 Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета; С30 Производство на превозни средства, без автомобили; **Интензивни на знание услуги**: J58 Издателска дейност; J59 Производството на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика; J60 Радио- и телевизионна дейност; J61 Далекосъобщения; J62 Дейности в областта на информационните технологии; J63 Информационни услуги; М72 Научно-изследователска и развойна дейност; **Нискотехнологични и средно нискотехнологични промишлени производства:** С10 Производство на хранителни продукти; С11 Производство на напитки; С13 Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло; С14 Производство на облекло; С15 Обработка на кожи; производство на обувки и други изделия от обработени кожи без косъм; С16 Производство на дървен материал и изделия от дървен материал и корк, без мебели; производство на изделия от слама и материали за плетене; С17 Производство на хартия, картон и изделия от хартия и картон; С18Печатна дейност и възпроизвеждане на записани носители; С19 Производство на кокс и рафинирани нефтопродукти; С22 Производство на изделия от каучук и пластмаси; С23 Производство на изделия от други неметални минерални суровини; С24 Производство на основни метали; С25 Производство на метални изделия, без машини и оборудване; С31 Производство на мебели; С32 Производство, некласифицирано другаде; С33 Ремонт и инсталиране на машини и оборудване  Допустими са само кандидати със седалище и постоянен адрес или адрес на управление на територията на МИГ „Свиленград Ареал“. |
| **Финансови параметри и интензитет на проектите:** | **Минимална стойност** на проект – 50 000 евроили 97 790 лв.  **Максимална стойност** на допустимите разходите по проекта – левовата равностойност на 200 000 евроили 391 160 лв.  Максималният размер на допустимите разходи за проект към многофондова стратегия за прилагане на подхода ВОМР, който може да бъде предоставен на бенефициент по ОПИК 2014-2020, е определен в чл. 10, ал. 1 на ПМС № 161/2016.  **Интензитет на финансовата помощ:** до 90 % от общата стойност на допустимите разходи  **Общ бюджет на мярката** – 1 955 800 лв. |
| **Държавни помощи** | Мерките, включени в стратегиите за местно развитие, които ще се финансират по ОПИК 2014-2020, ще се изпълняват в съответствие с правилата за минимална помощ (deminimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта deminimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013 г.  Максималният размер на помощта по режим deminimis, за която се кандидатства заедно с другите получени минимални помощи, не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро и съответно левовата равностойност на 100 000 евро в случай на едно и също предприятие, което осъществява шосейни товарни превози за чужда сметка за период от три бюджетни години. |
| **Общи**  **критерии**  **за избор на**  **проекти** | Подборът на проекти към стратегии за местно развитие при прилагане на подхода ВОМР се определя в ЗУСЕСИФ и ПМС № 161/2016.  Редът за подбор на проекти към стратегии за местно развитие при прилагане на ВОМР е регламентиран в Глава пета КООРДИНАЦИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ОДОБРЕНИЕ НА ПРОЕКТИ КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА ВОМР, Раздел І Подбор на проекти към стратегия за ВОМР на ПМС № 161/2016.  Общите критерии за подбор и оценка на проекти са според методологията, определена от УО на ОПИК в УКАЗАНИЯ ЗА ОБЩИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРАТЕГИИТЕ, КОИТО ЩЕ СЕ ФИНАНСИРАТ ПО ОПИК 2014–2020  ПРИ МНОГОФОНДОВО ПРИЛАГАНЕ НА ПОДХОДА ВОМР, т. Х, 3.В случай на дейности по Приоритетна ос 2 "Предприемачество и капацитет за растеж на МСП“, Инвестиционен приоритет 2.2. „Капацитет за растеж на МСП“, като максималният брой точки на общите критерии е 60, а на специфичните за МИГ критерии – 40. |
| **Специфични за територията допълнителни критерии** | |  |  | | --- | --- | | **ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ** | **ТОЧКИ** | | Свързаност на проекта с друг проект от Стратегията или проект насочен към решаване на основен за територията на МИГ проблем, посочен в анализите | 8 | | Проектът има ясно обосновано пряко положително въздействие върху насърчаване на равните възможности и социалното включване | 8 | | Проектът има ясно обосновано пряко положително въздействие върху създаването на заетост | 8 | | Проектът има ясно обосновано пряко положително въздействие върху енергийната ефективност | 8 | | Проектът е свързан с междусекторно сътрудничество | 4 | | Проектът е свързан с други цели и приоритети от ОПИК, които не са включени в конкретната мярка или с други проекти по ОПИК, реализирани на територията | 4 | | **ОБЩО** | **40** | |

# 6. Финансов план:

## **6.1. Индикативно разпределение на средствата по програми/фондове и по мерки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Код на мярката* | *Име на мярката* | *Общо за периода на стратегията* | |
| *лева* | *%* |
| **МЕРКИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ПРСР 2014 – 2020 Г. (ЕЗФРСР)** | | **2 933 700,00** | **24,73** |
| **МЯРКА 4 „ИНВЕСТИЦИИ В МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ“** | | **850 000,00** | **7,16** |
| **4.1** | Инвестиции в земеделски стопанства | 550 000,00 | 4,63 |
| **4.2** | Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти | 300 000,00 | 2,53 |
| **МЯРКА 6 „РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ“** | | **1 050 000,00** | **8,86** |
| **6.4** | Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности | 1 050 000,00 | 8,86 |
| **МЯРКА 7 „ОСНОВНИ УСЛУГИ И ОБНОВЯВАНЕ НА СЕЛАТА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ“** | | **933 700,00** | **7,87** |
| **7.2** | Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура | 510 000,00 | 4,30 |
| **7.5** | Инвестиции свързани с изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на посетителски центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство и Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел | 423 700,00 | 3,57 |
|  | Мерки, които не са част от ПРСР 2014 – 2020 г., но са включени в Регламент (EC) № 1305/2013 (финансирани от ЕЗФРСР) |  |  |
| **7.** | **Мерки, извън обхвата на мерките от Регламент (EC) № 1305/2013, но съответстващи на целите на регламента (финансирани от ЕЗФРСР)** | **100 000,00** | **0,84** |
| **7.11.** | Съхраняване, развитие и валоризиране на специфичните местни идентичности и местната култураи спорт | 100 000,00 | 0,84 |
| **МЕРКИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОПНОИР (ЕСФ)** | | **704 098,80** | **5,93** |
| 9ii | **Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите.** | 704 098,80 | 5,93 |
| **МЕРКИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОПОС (ЕФРР)** | | **4 785 157.54** | **40,33** |
|  | „Подобряване на природозащитното състояние на видове и местообитания от мрежата Натура 2000 чрез подхода ВОМР“ | 4 785 157.54 | 40,33 |
| **МЕРКИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОПРЧР (ЕСФ)** | | **1 486 408,00** | **12,53** |
| **ПРИОРИТЕТНА ОС № 1 „ПОДОБРЯВАНЕ ДОСТЪПА ДО ЗАЕТОСТ И КАЧЕСТВОТО НА РАБОТНИТЕ МЕСТА”** | | **840 994,00** | **7,09** |
| **1.1** | „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила за всички възрастови групи” | 645 414,00 | 5,44 |
| **1.2.3.** | „Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора, в частност тези, които не са ангажирани с трудова дейност,  безработни младежи извън образование или обучение на възраст до 29 г. вкл., които са със завършено средно или висше образование. | 195 580,00 | 1,65 |
| **ПРИОРИТЕТНА ОС № 2 „НАМАЛЯВАНЕ НА БЕДНОСТТА И НАСЪРЧАВАНЕ НА СОЦИАЛНОТО ВКЛЮЧВАНЕ”** | | **645 414,00** | **5,44** |
| **2.1** | „Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите” | 645 414,00 | 5,44 |
| **МЕРКИ, ФИНАНСИРАНИ ОТ ОПИК (ЕФРР)** | | **1 955 800.00** | **16,48** |
| **2.2** | **Повишаване на производителността на МСП** | 1 955 800.00 | 16,48 |
|  | **ОБЩО ЗА ПРОЕКТИ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА ВОМР:** | **11 865 163,34** | **100** |
|  | | | |
|  | ***Текущи разходи и популяризиране на стратегия за водено от общностите местно развитие (25 на сто от общите публични разходи от ЕЗФРСР, включващи разходите по подмярка 19.2 и подмярка 19.4)*** | **977 900, 000лв.** | |

## **6.2. Финансова обосновка на бюджета и разпределението на средствата по програми и по мерки:**

Целите на Стратегията за ВОМР ще бъдат постигнати, чрез прилагането на 6 мерки от ПРСР 2014-2020 г., и една собствена мярка с общ бюджет **2 933 700** лв. От ОПНОИР е избрана една мярка, която е и единствената допустима по програмата за стратегиите, която е с общ бюджет 704 098.80 лв., по ОПОС е избрана единствената допустима по програмата мярка, като е заложен целият допустим бюджет, поради това, че УО на ОПОС не препоръчва да се включват частично площите на отделните видове и е с общ бюджет 4 785 157,54 лв., по ОПРЧР са заложени 3 мерки и целиятдопустимбюджет, възлизащ на стойност 1 486 408,00 лв и по ОПИК е избрана една мярка с бюджет 1 955 800 лв. Изхождайки от анализите на нуждите и потенциала на територията към:

**Приоритет 1** Устойчив икономически растеж на земеделския сектор чрез повишаване конкурентоспособността на малките и средни селски стопанства, подобряване ефективността на производството и реализация на продукцията им, въвеждане на иновации и разнообразяване в неземеделски дейности са предвидени 1 900 000 лева или 16,02 % от средствата. Специфичните цели на този приоритет ще бъдат постигнати, чрез прилагането на съответните мерки и следния бюджет:Мярка4.1 (ПРСР) „Инвестиции в земеделски стопанства” - 550 000 лв., Мярка 4.2 (ПРСР) „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти " - 300 000 лв., Мярка 6.4 (ПРСР)„Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности от целия бюджет” - 1 050 000лв. ще допринесат за постигането на Специфична цел1- Повишаване конкурентоспособността на земеделските стопанства и подобряване ефективността на земеделието, Специфична цел 2 - Насърчаване на развитието и икономическата ефективност на предприятия от хранително-преработвателната промишленост иСпецифична цел 3 -Разнообразяване на икономическите дейности, насърчаване на предприемачеството на земеделските стопани и увеличаване на заетостта.

**Приоритет 2**Балансирано развитие на територията и повишаване качеството на живот на населението чрез подобряване на основната и на социалната инфраструктура,развитие на туризма, укрепване на природните и културните традиции на местната общност, опазване на околната среда, са предвидени 5 818 857,54 лв. или 49,04 % от средствата. Специфичните цели на този приоритет ще бъдат постигнати, чрез прилагането на съответните мерки и следния бюджет: Мярка 7.2. (ПРСР) „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” - 510 000лв., Мярка 7.5 (ПРСР) „Инвестиции свързани с изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на посетителски центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство“ и „Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел“ -423 700 лв., Мярка 7.11. (ПРСР) „Съхраняване, развитие и валоризиране на специфичните местни идентичности и местната култураи спорт“ - 100 000лв. и Мярката по ОПОС Опазване на околната среда като предпоставка за подобряване живота на населението - 4 785 157,54 лв. ще допринесат за постигането на Специфична цел 1 – Подобряване на условията на живот в населените места чрез развитие на базисната инфраструктура, Специфична цел 2 – Развитие на туризма чрез разнообразяване и подобряване на туристическата инфраструктура, Специфична цел 3 – Опазване на местната идентичност и популяризиране на културното и природно наследство и Специфична цел 4 **–** Опазване на околната среда като предпоставка за подобряване живота на населението.

**Приоритет 3**Подобряване на социалната и образователна среда на територията, чрез създаване на заетост, подобряване на местния пазар на труда и реализация на мерки за активно социално приобщаванеса предвидени 2 208 506.80 лв.. или 18,46% от средствата. Специфичните цели на този приоритет ще бъдат постигнати, чрез прилагането на съответните мерки и следния бюджет: мярка 1.1. (ОПРЧР)„Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила за всички възрастови групи” - 645 414 лв., мярка 1.3 (ОПРЧР)„Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора, в частност тези, които не са ангажирани с трудова дейност, безработни младежи извън образование или обучение на възраст до 29 г. вкл., които са със завършено средно или висше образование - 195 580лв., мярка 2.1.(ОПРЧР)„Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите” - 645 414 лв. и мярка 9ii (ОПНОИР/) Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите - - 704 098.80 лв.. ще допринесат за постигането на Специфична цел 1 **-** Развитие на устойчива и качествена заетост за населението на цялата територия на МИГ, преодоляване на безработицата и социалното изключване, Специфична цел 2- Подобряване на условията на живот на територията на МИГ чрез насърчаване на социалното включване и устойчива интеграция на социално изключени роми, хора живеещи в риск и бедност иСпецифична цел 3 **–** Повишаване на качеството и подобряване на достъпа до училищното образование в малките населени места и намаляване на броя на необхванатите от образователната система, отпадащите от училище и преждевременно напусналите училище

**Приоритет 4** Повишаване на конкурентоспособността на МСП и насърчаване на предприемачеството са предвидени 1 955 800.00или 16,48% от средствата. Специфичната цел на този приоритет ще бъде постигнат, чрез прилагането на мярка 2.2 „Капацитет за растеж на МСП по ОПИК“.

# 7. План за действие, показващ че целите са превърнати в действия:

Стратегията за ВОМР се разработва за период до 31 декември 2020 г.

Изпълнението на стратегията за ВОМР приключва с извършването на последното плащане от УО на програма към бенефициент по проект към стратегията за ВОМР.

Минимален и максимален срок за изпълнение на проекти по мерки от стратегиите за ВОМР, финансирани от другите програми може да се определя в указанията по § 3 от ЗР на Постановление № 161 за общите изисквания към стратегиите за ВОМР от тези програми.

Разходите са допустими за финансиране от ЕСИФ, ако те са направени от бенефициент и платени до 31 декември 2023 г. Разходите са допустими за финансиране от ЕЗФРСР единствено когато ДФЗ действително е изплатил съответната помощ до 31 декември 2023 г.

МИГ „Свиленград Ареал“ ще постигне заложените в СВОМР цели чрез ясно разписан план за действие.

1. След одобряване на Стратегията, екипът на МИГ веднага ще започне да информира и подпомага потенциалните кандидати.
2. На електронната страница на МИГ ще бъде публикуван индикативен график за приемите по съответните мерки. Не по-късно от 3 месеца преди публикуване на покана за подбор на проекти, ще бъдат общодостъпни в хартиен и електронен вид указания и образци на документи за кандидатстване по всяка мярка. Заедно с това МИГ ще приема и заявления за финансова помощ по определен ред, като извършва подбора им и определя размера на финансовата помощ.
3. Екипът на МИГ ще създаде и поддържа деловодна система и архив на всички актове на органите на МИГ. Също така ще създава и поддържа електронен регистър за всички постъпили проекти, в който отразява състоянието и движението на всеки от тях. Регистърът се публикува на електронната страница на МИГ.
4. След приключването на конкретен прием, екипът на МИГ извършва преценка за съответствие на заявленията и взима решение дали да одобри тяхното финансиране, след което ги съгласува с ДФЗили УО на другите програми
5. Договори с одобрените кандидати МИГ сключва в качеството си на трета страна съгласно правилата на ПРСР.
6. МИГ оказва методическа подкрепа на получателите на финансова помощ чрез посещения на място, разясняване на нормативната база, съдействие при работа с институции, отчитане на проектните предложения и в подготовката на заявки за плащане до ДФЗили УО на друга програма
7. Контрол върху работата си МИГ осъществява чрез Мониторинг на изпълнението на проектите, изготвяне на доклади, анализи, отчети, справки и др. във връзка с изпълнението на стратегията за ВОМР, изисвани от УО на всички програми и на ПРСР 2014-2020. В срок до 31 януари на следващата календарна година изготвя и представа на УО на ПРСР 2014-2020 г. Годишен доклад за отчитане на изпълнението на стратегията за ВОМР. Информира своевременно УО на ПРСР за проблеми, възникнали при изпълнението на стратегията.

**Приемът на проекти ще бъде разпределен равномерно, както следва:**

По **Приоритет 1** Устойчив икономически растеж на земеделския сектор чрез повишаване конкурентоспособността на малките и средни селски стопанства, подобряване ефективността на производството и реализация на продукцията им, въвеждане на иновации и разнообразяване в неземеделски дейности, в изпълнение на Специфична цел 1 - Повишаване конкурентоспособността на земеделските стопанства и подобряване ефективността на земеделието ще бъдат организирани 2 приема по Мярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ – първи в срок от няколко месеца след подписване на договора на МИГ с ДФЗ и втория през следващата година; по Специфична цел 2 - Насърчаване на развитието и икономическата ефективност на предприятия от хранително-преработвателната промишленост – 2 приема на документи по Мярка 4.2 „Инвестиции в преработка/маркетинг на селскостопански продукти – след подписване на договора с ДФЗ и през следващата година; в изпълнение на Специфична цел 3 - Разнообразяване на икономическите дейности, насърчаване на предприемачеството на земеделските стопани и увеличаване на заетостта - отново два приема на документи по Мярка 6.4 „Инвестиционна подкрепа за неземеделски дейности от целия бюджет”, които ще бъдат отворени през две поредни години по средата на изпълнението на Стратегията.

По **Приоритет 2** Балансирано развитие на територията и повишаване качеството на живот на населението чрез подобряване на основната и на социалната инфраструктура, развитие на туризма, укрепване на природните и културните традиции на местната общност, опазване на околната среда, в изпълнение на Специфична цел 1 – Подобряване на условията на живот в населените места чрез развитие на базисната инфраструктура по Мярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ ще бъдат отворени два приема на документи – първият след подписването на договор с ДФЗ, а вторият през следващата година; за изпълнението на Специфична цел 2 – Развитие на туризма чрез разнообразяване и подобряване на туристическата инфраструктура по мярка 7.5 „Инвестиции свързани с изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на посетителски центрове за представяне и експониране на местното природно и културно наследство“ и „Изграждане, реконструкция, ремонт, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на центровете за изкуство и занаяти с туристическа цел“ – 2 приема на документи – две поредни години по средата на изпълнението на Стратегията;

в изпълнение на Специфична цел 3 – Опазване на местната идентичност и популяризиране на културното и природно наследство чрез иновативната мярка 7.11. „Съхраняване, развитие и валоризиране на специфичните местни идентичности и местната култураи спорт“ – 2 приема на документи – първи веднага след подписване на договора с ДФЗ и втори – след две години; в изпълнение на Специфична цел 4 – Опазване на околната среда като предпоставка за подобряване живота на населението чрез мярката на ОПОС прием на документи ще има през целия период на изпълнение на Стратегията.

По **Приоритет 3**Подобряване на социалната и образователна среда на територията, чрез създаване на заетост, подобряване на местния пазар на труда и реализация на мерки за активно социално приобщаване, в изпълнение на Специфична цел 1 - Развитие на устойчива и качествена заетост за населението на цялата територия на МИГ, преодоляване на безработицата и социалното изключване по мярка 1.1. от ОП РЧР „Достъп до заетост за търсещите работа и неактивните лица, включително трайно безработни и лица, отдалечени от пазара на труда, а също и чрез местни инициативи за заетост, и подкрепа за мобилността на работната сила за всички възрастови групи”, както и по мярка 1.3. от ОП РЧР „Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора, в частност тези, които не са ангажирани с трудова дейност, безработни младежи извън образование или обучение на възраст до 29 г. вкл., които са със завършено средно или висше образование“ - документи ще се приемат на три пъти през три последователни години след подписването на договора между МИГ и ДФЗ чрез равномерно разпределение на средствата; в изпълнение на Специфична цел 2- Подобряване на условията на живот на територията на МИГ чрез насърчаване на социалното включване и устойчива интеграция на социално изключени роми, хора живеещи в риск и бедност, по мярка 2.1. от ОП РЧР„Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите“ ще бъдат организирани три приема на документи през три последователни години след подписването на договор а с ДФЗ; за реализацията наСпецифична цел 3 – Повишаване на качеството и подобряване на достъпа до училищното образование в малките населени места и намаляване на броя на необхванатите от образователната система, отпадащите от училище и преждевременно напусналите училище чрез мярка 9ii на ОПНОИР „Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите“ ще бъдат организирани два приема на документи през две последователни години по средата на изпълнение на Стратегията..

По **Приоритет 4** Повишаване на конкурентоспособността на МСП и насърчаване на предприемачеството за реализацията на Специфична цел 1 – Повишаване на производителността на МСП на територията на МИГ Свиленград Ареал чрез мярка 2.2 „Капацитет за растеж на МСП“ по ОПИК ще бъдат отворени два приема на документи – веднага след подписване на договора с ДФЗ и две години след това.

При необходимост, МИГ може да открие допълнителни приеми след приключване на описаните по-горе, в случай че има остатъци от предвидените суми по различните програми, някои от проектите не бъдат договорени или по някакви други причини.

# 8. Описание на уредбата за управлението и мониторинга на стратегията, която показва капацитета на местната инициативна група да изпълни стратегията, и описание на специфичната уредба относно оценката:

## Местна инициативна група “Свиленград Ареал” е доброволно сдружение на физически и юридически лица. Сдружението е самостоятелно юридическо лице с нестопанска цел, което се регистрира по Закона за юридическите лица с нестопанска цел и при спазване изискванията на Наредба № 23 от 18.12.2009 г. „За условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по мярка „Прилагане на стратегиите за местно развитие“ и по мярка „Управление на местни инициативни групи, придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответната територия за местните инициативни групи, прилагащи стратегии за местно развитие“ от ПРСР, както и на останалите изисквания и указания по ос 4 „ЛИДЕР” от Програмата за развитие на селските региони и на МЗХГ.

## Сдружението е публично-частно партньорство с участието на община Свиленград при условията на чл. 7 от Наредба 23 на МЗХГ. Сдружението се определя за извършване на общественополезна дейност.

## **8.1. Организационна структура на МИГ:**

МИГ „Свиленград Ареал“ се състои от: Общо събрание, Управителен съвет, председател на УС, изпълнителен директор, двама експерти СМР, счетоводител и технически асистент.

**– организационна структура/схема.**

МИГ се състои от: Общо събрание и Управителен съвет.

**Общото събрание**е от 15 членове на сдружението от които:**Публичен сектор** – един представител от община Свиленград, **Стопански сектор** –7 представители от които - Земеделски производител – сектор растениевъдство - 1 представител; Земеделски производител – сектор животновъдство - 1 представител; Юридически лица микропредприятия регистрирани по Търговския закон, работещи в сферата на услугите – 2ма представители; Юридически лица микропредприятия регистрирани по Търговския закон, работещи в сферата на производството – 1 представител; Юридически лица регистрирани по Търговския закон – Малки и средни предприятия – 2ма представители;**Нестопански сектор** – 7 представители от които –Юридически лица с нестопанска цел, регистрирани по ЗЮЛНЦ работещи в сферата на местното развитие– 2ма представители; Спортни клубове регистрирани по ЗЮЛНЦ – 2ма представители; Организации регистрирани по Закона за читалищата – 1 представител; Местни лидери – физически лица – 2ма представители.

В колективния върховен орган на МИГ Свиленград ареал от общо 18 идентифицирани заинтересовани страни, членуват 10 или това възлиза на 55% представителност.

## **Управителният съвет**е съставен от 7 члена на сдружението: един представител на общинската власт – Надя Георгиева, трима представители на стопанския сектор (един представител на земеделския сектор – Иван Бакалов, двама представители на неземеделския сектор - Мариана георгиева, Красимира Манолова), трима представители на неправителствения сектор (двама представители на НПО работещи в сферата на местното развитие – Христина Коларова-Иванова и Петър Вангелов и един спортен клуб – Ася Райкова).

## **8.2. Управление на МИГ:**

**– органи за управление и контрол;**

**Oбщото събрание** на МИГ е върховен колективен орган на сдружението и се състои от всички членове на сдружението. Съставът на Общото събрание е от 15 члена,представители на следните сектори: представител на публичния сектор -1, стопански сектор - 5 (земеделски сектор -1; микропредприятия- 3 и ЕТ -1); нестопански сектор – 4 (юридически лица – 2; читалище – 1 и физически лица - 2),като е спазена разпоредбата да не превишават 49 на сто от имащите право на глас, съгласно чл. 28, ал. 1от ЗЮЛНЦ.Членовете на върховния колективен орган и на върховния управителен орган на МИГ трябва да имат седалище и адрес на управление или постоянен адрес или да работят на територията, на която се изпълнява проектът.

**Правомощия на Общото събрание на МИГ „Свиленград Ареал“:**

1. Изменя и допълва устава;

2. Приема Стратегията за местно развитие;

3. Гласува обновяване на Стратегията за местно развитие;

4. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет;

5. Избира председател на управителния съвет;

6. Приема и изключва членове;

7. Ежегодно приема програма за дейността и бюджет за дейността на Сдружението;

8. Ежегодно приема отчета за изпълнението на програмата за дейността и бюджета на Сдружението;

9. Взема решение за откриване и закриване на клонове;

10. Взема решение за участие в други организации;

11. Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;

12. Взема решение относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;

13. Отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или на вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

**Управителният съвет на МИГ** е колективен управленски орган, който се състои от 7 члена, разпределени между трите сектора: неправителствен, стопански и публичен.

Членовете на УС могат да бъдат физически или юридически лица, като представителите на публичния сектор, представителите на стопанския сектор и представителите на нестопанския сектор не могат да надвишават 49 на сто от имащите право на глас членове .

**Правомощия на Управителния съвет:**

1. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

2. Разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава;

3. Внася в общото събрание проект за годишни Програма за дейността и Бюджет;

4. Внася в общото събрание отчет за изпълнението на Програмата за дейността и Бюджета на Сдружението;

5. Приема вътрешни правила за извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обща полза и в изпълнение Стратегията за местно развитие и по договорите с МЗХ и Разплащателната агенция, и носи отговорност за това;

6. Приема правила за отчетност и контрол, включително по одобрените проекти по Стратегията за местно развитие;

7.Отговаря за спазването на изискванията по мерките на МЗХ от Програмата за развитие на селските райони (ПРСР) приложими за Сдружението.

8. С мнозинство 2/3 избира и освобождава Изпълнителния директор;

9. Определя длъжностната характеристика и заплатата на Изпълнителния директор;

10. Одобрява проекто-договора с Изпълнителния директор и възлага на Председателя на Управителния съвет да го подпише

11. Приема организационна структура, длъжностни характеристики и правила за работата на екипа на Сдружението и на помощните му органи;

12. Взема решение за публикуване на покани за кандидатстване с проекти по Стратегията за местно развитие.

13. Одобрява указания за кандидатстване с проекти по Стратегията за местно развитие.

14. Членовете на Управителния съвет са членове на Комисията по избор на проекти.

15. Според вида на оценяваните проекти, избира външни експерти с необходимата квалификация и опит като допълнителни членове на Комисията по избор на проекти с цел осигуряване на обективност, публичност и прозрачност.

16. Взема решение за избор на проекти за подпомагане.

17. Одобрява Заявленията за одобрение на планирани дейности и разходи в МЗХ

18 Одобрява Заявки за плащане до разплащателната агенция

19 Взема решения за възлагане на поръчки на стойност над 30 000 лева

20 Отговаря за информирането на местната общност за дейността на Сдружението и за гарантиране на неговата прозрачност и справедливия достъп до ползите от дейността му на всеки правоимащ.

21 Избира представители на Сдружението в национални и европейски мрежи на селските региони;

22 Взема решение за създаване на консултативни органи

23 Може да избере от своя състав до двама заместник председатели на Управителния съвет;

24 Взема решение по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;

**Председателят на Управителния съвет :**

1. Представлява Сдружението.

2. Ръководи заседанията на УС и организира изпълнението на неговите решения.

3. Отговаря за воденото на книги за протоколите от заседанията на колективните си органи.

4. Провежда и следи за изпълнение на взетите от ОС решения.

5. Сключва трудови и/или граждански договори със сътрудници и помощен персонал на Сдружението.

6. Съхранява архива и печата на Сдружението.

7. Организира дейността по плащането на членския внос и встъпителните вноски.

8. Отчита дейността си пред Управителния съвет.

9. В отсъствие на Председателя или при невъзможност да изпълнява задълженията си, функциите по ал. 3 се осъществяват от Заместник председателя.

**- описание на позициите и изискванията към изпълнителния директор и персонала.**

Екипът на сдружението се състои от Изпълнителен директор, двама експерти по прилагане на дейностите по СВОМР , счетоводител и технически асистент,всички на пълен работен ден.

**Изпълнителният директор** на МИГ Свиленград Ареал се назначава от Управителния съвет като неговите правомощия и условия на наемане се определят в договор и на пълен работен ден.Основните му функции съгласно Устава предвиждат следното: Отговаря за прилагането на Стратегията за местно развитие съгласно изискванията на МЗХГ;Представлява Сдружението, доколкото е упълномощен от Председателя на Управителния съвет;Организира работата на персонала и експертите на Сдружението;Подпомага работата на комисията за избор на проекти;Изготвя проектите за годишни Програма и Бюджет и Отчетите за тях и ги внася в Управителния съвет;Предлага свикване на Общо събрание и Управителен съвет;Организира консултиране на потенциалните кандидати за финансиране; Организира изпълнение на мерките за информиране на общността;Изпълнява възложените му с договора или решения на Управителния съвет други функции. Съгласно т. 11 от „Насоките за кандидатстванеи условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР“ на УО на ПРСР/23.06.2017 г. и Наредба 22/14.12.2015г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ при избор на Изпълнителен директор се спазват следните изисквания:

* завършено висше образование най-малко степен „бакалавър“,
* професионален стаж минимум 5 години,
* управленски опит най-малко две години,
* опит в реализиране на проекти, програма или стратегия със стойност над 100 000 лева, финансирани от ЕС или от други международни донори.

С оглед качественото изпълнение и управление на стратегията за местно развитие през периода 2014-2020г. МИГ Свиленград Ареал предвижда постоянен трудов договор на пълен работен ден да бъдат назначени служители на следните позиции:

**Експерт по прилагане на стратегията за ВОМР– двама души на пълен работен ден.**

Експертът СМР работи по изпълнение на задачи, които са възложени от Изпълнителния директор в съответствие с целите за прилагане на СВОМР на територията и одобрения годишен план на МИГ за управление на СВОМР. Основните дейности, които изпълняват експертите са свързани с информиране и консултиране на потенциални получатели на финансиране, активно формулиране на препоръки за създаване и подобряване на конкретни практики в приоритетните области на стратегията, провеждане на мониторинг, изготвяне на обобщени междинни отчети по напредъка на проектите, и изпълнението на СВОМР, подготовка на документация за кандидатстване, текуща и интензивна комуникация с потенциални бенефициенти и съответно УО на оперативните програми, подготовка на информационни и ресурсни материали за интернет страница и печатни материали по конкретни теми, поддържане на рубрика въпроси и отговори в интернет страницата на МИГ, изготвяне на експертни становища, фасилитиране и подпомагане работата на тематични групи ако се създадат, подготовка и провеждане на обществени обсъждания. От ЕСМР1 ще се очаква да следи текущо и да е отлично запознат с прилагането на Програма за развитие на селските райони 2014-2020г., Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020г. и Оперативна програма „Околна среда”, приложими в територията за различен кръг потенциални получатели, а от ЕСМР2 – същото за ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г. и Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020г.

Според изискванията на т. 11 от „Насоките за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР“ на УО на ПРСР/23.06.2017 г експертите по прилагане на Стратегията за ВОМР трябва да имат:

* завършено висше образование, най-малко степе „бакалавър“
* професионален стаж най-малко 2 години

**Счетоводителна пълен работен ден.**

Счетоводителят (С) следи за разходването и управлението на средствата на МИГ, както и на средствата за прилагане на СВОМР, в съответствие с: българските счетоводни стандарти, изисквания за отчетност и управление на средства на организации, регистрирани в обществено полезна дейност; изискванията на Разплащателната агенция, Управляващия орган на ПРСР 2014-2020г. и УО на другите ОП; следи и упражнява контрол по формата и начина на използване на планираните средства в съответствие с одобрения бюджет на МИГ по мярка 19.4 (Текущи разходи и популяризиране на СВОМР); следи и упражнява контрол за използване на разходи по допустимост и в рамките на одобрения план и бюджет на получателите на финансиране по СВОМР в рамките на функциите за мониторинг на МИГ; следи за оформянето и подаването на искания за предоставяне на средства; подготвя и следи за представянето на финансови отчети в срок до ПРСР и другите ОП в съответствие с формалните изисквания, форми и указания, подадени от тях; участва в разработване на годишни планове и бюджет необходим за управление на СВОМР;разработва процедури и правила за използване на средствата и взимане на решения по използването им в съответствие с добри практики за управление, практиките и изискванията на УО на ПРСР и другите ОП; оказва техническа помощ и консултиране на получатели на финансиране по СВОМР при подготовка на отчетни документи и искания за плащане; възлага задачи на Техническия асистент по проекта и следи за изпълнението им свързани с оформяне на документация; отговаря за изработването и прилагането на конкретни процедури и правила за архивиране на счетоводната отчетност; изготвя текущи отчети и информация за целите на управление за Изпълнителния директор за представяне пред УС и други органи на МИГ; изготвя всички годишни отчети за целите на отчитане като организация в обществено полезна дейност пред МП; подготвя финансовата част на годишния отчет за целите на публикуване на интернет страница и печатни документи.

За длъжността Счетоводител, според т.11 от „Насоките за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР“ на УО на ПРСР/23.06.2017 г се прилагат изискванията на чл.18 от Закона за счетоводството, без да се изисква изпълнение на изискванията за длъжност „експерт“.

**Технически асистентна пълен работен ден -** Асистентът работи по изпълнението на задачите, които са му възложени от Изпълнителния директор и/или екипа от експерти в МИГ; Основните задачи, които изпълнява, са свързани с организиране на срещи, събиране и осигуряване на информация, организиране на документация в електронен и хартиен формат, текуща и интензивна комуникация с хора, водене на протоколи, обобщаване на информация, поддържане на база данни, поддържане и управление на офис; асистентът не участва в изпълнение на функциите на екипа на МИГ с взимане на решения, освен в рамките на задачи, които са изрично договорени по отношение на управлението и набавянето на офис материали, закупуване на консумативи и управлението и архивиране на информацията, свързана с отчитане на дейности, регистриране на заявления при кандидатстване с проекти и др.; има ролята и на лице за контакт, като отговаря на обаждания в офиса на МИГ, координира и регистрира подаване на искания за информация от страна на представители на територията към МИГ и поддържа електронната комуникация от страна на офиса като цяло.; ще изпълнява ролята на „касиер” в съответствие с правила и форми предоставени от счетоводителя на МИГ и съгласувани с Изпълнителния Директор.; подпомага работата на ИД, експертите по стратегията и счетоводителя на МИГ.

Допълнително ще бъдат наемани на граждански договори външни експерти запознати с прилагането на мерките по различните програми в Стратегията.

## **8.3. Капацитет на местната инициативна група да изпълни стратегията за ВОМР:**

С цел спазването на изискванията на т. 11 от „Насоките за кандидатстване и условията за изпълнение на одобрените стратегии за ВОМР“ на УО на ПРСР/23.06.2017 г и чл. 13, ал.1, т. 1 на Наредба 22/14.12.2015г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие“ за осигуряване на самостоятелен офис на МИГ има сключенидва договора за помещения намиращи се в град Свиленград. Единият договор осигурява **помещение, предназначено за работно за екипа** за управление, а другият договор осигурява **помещение, което е място за срещи и заседания**, както и архивно помещение. Работното помещение на екипа е достъпно за хора с увреждания.За всеки служител има осигурено необходимото офис оборудване, обзавеждане и техника, в това число, пет бюра, компютър за всеки служител, един принтер и едно мултифункционално устройство.

По отношение на **административния капацитет,**МИГ има изпълнен проект за подготовка на Стратегия за местно развитие под мярка 431-2 „Придобиване на умения и постигане на обществена активност" от ПPCP 2007 - 2013 г.

В Управителните органи на МИГ и в Общото събрание са включени хора с добри познания на процесите на финансиране от фондове от ЕСи с опит в кандидатстването и изпълнението на проекти по националните програми, които участваха и активно в процесите по разработване на стратегията за местно развитие. Управителните органи периодично ще извършват изследвания и оценки за балансирано прилагане на стратегията на МИГ и една окончателна оценка - в годината на приключване на СВОМР. Оценките ще бъдат възложени на външни експерти. При необходимост с решение на УС ще бъде извършван годишен счетоводен одит от независим експерт – счетоводител. Общите критерии, на базата на които ще се прави оценка са:**публичност; ефикасност; степен на въздействие върху местните общности; и др**. Междинните оценки и изследвания ще включват и анализ на възникналите положителни и отрицателни тенденции, като на тази база може да бъде предложено преразпределението на публичния принос по мерките.

За успешното изпълнение на СВОМР – МИГ Свиленград ареал гарантира чрез **екипа за управление**, който е с богат опит в разработването и изпълнението на проекти по различните оперативни програми.

**Изпълнителен директор – Милена Янева Стефанова-Георгиева.** От десет години работи в сферата на разработване и управление на проекти в общинска администрация Свиленград, активно участва в дейноста на МИГ „Свиленград Ареал“ от началото на създаването му. Била е Началник на отдел „Местно икономическо развитие, проект и програми” в Общинска администрация, Свиленград, в рамките на две години и три месеца, ръководител на много проекти финансирани от различни програми в това число Програма за развитие на селските райони 2007-2013, Оперативна програма Регионално развитие, Програмите за трансгранично сътрудничество Гърция- България 2007-2013 и България-Турция 2007-2013, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014г. с Програмен оператор Министерство на културата.Участвала като член на екип по управление на проект по Оперативна програма Околна среда 2007- 2013г.Управител на частна фирма ММ Проджектс ООД, която се занимава с подготовка и изпълнение на проекти. Фирмата е регистрирана и работи от 2012г. до момента. Участвала в сформирането на МИГ „Свиленград Ареал“ и от 2010 до 2016г. е била член на сдружението.

**Експерт СМР 1 - Елена Недкова Таушанова**. От десет години работи в сферата на разработване и управление на проекти в общинска администрация, Свиленград, активно участва в дейноста на МИГ „Свиленград Ареал“ от началото на създаването му. През периода 2007-2013г. е избрана за Изпълнителен директор на МИГ. Била е ръководител на проекти и член на екипи по изпълнение на различни програми в това число Програма за развитие на селските райони 2007-2013, Оперативна програма Регионално развитие 2007-2013г., Оперативна програма Околна среда 2007- 2013г., Оперативна програма „Региони в растеж“.

**Експерт СМР 2 - Мима Димитрова Шомова**. Единадесет години е работила като начален учител, шест години работи като експерт култура и туризъм в общинска администрация, Свиленград. Била е член на екипа на проекти, реализирани от общината в сферата на организиране на различни събития. Била е координатор на проект по ОП„Развитие на човешките ресурси“ 2007-2013г.; Ръководител е на проект по ОП„Наука и образование за интелигентен растеж“.

**Технически асистент – Анна Михайлова Терцева.**  От десет години работи като експерт Проекти, програми и инвестиции в общинска администрация, Свиленград. Има опит в разработването и изпълнението на проекти. Била е координатор на два проекта и ръководител на един проект. Работила е по Програмата за европейско териториално сътрудничество Гърция- България 2007-2013 и по ОП„Административен капацитет.“

**За повишаване на административния капацитет**, членовете от общото събрание на МИГ, Изпълнителният директор и експерт СМР 2 преминаха обучението, което бе проведено за СВОМР по мярка 19.1. Служителите от община Свиленград, които са в екипа за управление периодично преминават през обучения, свързани с изграждане на административен капацитет по управление на средствата от ЕС. Това гарантира наличие на административен капацитет и познаване на изискванията и нормативната база, с която ще работи МИГ.

**Финансовата обезпеченост на средствата за управление на МИГ** се гарантират основно чрез отпускане на временна финансова помощ от страна на община Свиленград в размер до 3,5% т.е. до 35 000 лв.

## **8.4. Описание на системата за мониторинг и оценка:**

Мониторингът е дейност по систематичното и непрекъснато събиране, анализ и използване на информация с цел управленски контрол, идентифициране и предприемане на корективни действия при изпълнението на Стратегията за ВОМР на МИГ. Оценката се определя като периодична проверка на съответствието, ефективността, ефикасността, въздействието, икономическата и финансова жизнеспособност и устойчивостта на Стратегията за ВОМР на МИГ в контекста на планираните цели. Целите при осъществяването на мониторинг и оценка са:

* Да бъде събрана и систематизирана информация, с цел улесняване на последващото управление, развитие и приоритизация на дейностите по Стратегията.
* Да бъдат определени вероятните слабости или рискове в изпълнението на индивидуалните проекти;
* Да бъде подпомогнато въвеждането на корективни мерки, коиго да отстранят слабостите в хода на изпълнение на индивидуалните проекти и предотвратен риска от възникване на нередности, по-специално касаещи финансовото управление;

Процедурите за извършване на редовния мониторинг, свързаните с тях проверки за съвместимост и докладване на изпълнението на Стратегията за ВОМР и индивидуалните проекти са разработени от експертния екип са съобразени с нормативната уредба.

МИГ ще приложи тези изисквания и процедури в зависимост от начина на осъществяване на мониторинг(вътрешен и външен).

* 1. **Вътрешен мониторинг** - на ниво Стратегия за ВОМР и индивидуални проекти, осъществен от екипа на управление на МИГ/, насочен към:
* Цялостното наблюдение по изпълнението на местната стратегия за развитие и всеки индивидуален проект;
* Разработване и прилагане на процедури за откриване и докладване на нередности;
* Отчитане на всички индикатори за наблюдение, изисквани от Управляващите органи и заложени в Стратегията;
* Предоставяне на всяка изискана информация на УО, свързана с изпълнението на Стратегията и индивидуалните проекти;
* Изготвяне на годишни доклади до Управляващия орган на IIPCP,както и един финален доклад след окончателното приключване на Стратегията за ВОМР, който е обобщен резултат на приключилите индивидуални проекти.

1. **Външен мониторинг** (на ниво Стратегия за ВОМР и индивидуалните проекти, осъществен от УО на ПРСР), насочен към:

* Популяризиране на стратегията;
* Финансов и физически напредък;
* Ефективност на екипа на МИГ и процесите, свързани с неговото функциониране;
* Ефективност на партньорите в МИГ.

С оглед подобряване на ефикасността на прилагането на Стратегията. МИГ ще извършва **цялостно наблюдение по изпълнение на Стратегията и индивидуалните проекти** през целия период на прилагане. В обхвата на мониторинга по изпълнение на дейността на групата и индивидуалните проекти ще се акцентира върху следното:

* Напредъкът на местната Стратегия за ВОМР по отношение на изпълнението на нейните конкретни цели;
* Съответствието с общите и специфични цели на всяка една ОП;
* Допустимостта на направените разходи и тяхната пряка връзка за постигане целите на Стратегията:
* Наличието на достатъчно подробна финансова одитна пътека;
* Наличието и правилното водене по реда на Закона за счетоводството на отделни аналитични счетоводни сметки за дейностите, за които е получена безвъзмездна финансова помощ от Европейските фондове за период от 5 години, считано от датата на официално признаване на МИГ и изплащане на помощта;
* Придобитите материални активи въз основа на безвъзмездната финансова помощ да не бъдат преотдавани и преотстъпвани възмездно или безвъзмездно - чрез отдаване под наем, аренда, договор за съвместна дейност и др.;
* Съхранението на всички оригинални документи, свързани с изпълнението на местната Стратегия за ВОМР и индивидуалните проекти;
* Поставянето на видни места - информационни табели, указващи съфинансирането на Европейските фондове и държавния бюджет.
* МИГ ще оказва пълно съдействие на Управляващите органи и Комитетите за наблюдение при извършването на оценки на изпълнението Стратегията за ВОМР.

Наблюдението и оценката ще отчитат напредъка в прилагането на Стратегията, чрез основните индикатори, финансовите индикатори (брой и стойност на подадените заявления, брой и стойност на одобрените заявления, брой и стойност на сключените договори, брой и стойност на подадените искания за плащане, брой и стойност на одобрените искания за плащане, брой и стойност на успешно приключилите проекти), както и индикаторите за резултати на СВОМР. Екипът ще поддържа създадената електронна информационна система, която има за цел да обезпечи надеждна информация за бюджетните параметри и резултатите от прилагането на Стратегията за УС и партньорите, ангажирани в управлението на СВОМР така, че те да могат да вземат правилни управленски решения. На база на събраната информация по проектите, МИГ ще подготвя и годишните си доклади за изпълнение на Стратегията за местно развитие и ще се отчита пред местната общност.

# 9. Индикатори за мониторинг и оценка:

## **9.1. Индикатори за цялостното прилагане на стратегията за ВОМР, включително брой създадени работни места:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по отношение на цялостното развитие на СВОМР** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на стратегията** | **Източник на**  **информация** |
|  | Брой проекти,  Финансиранипо СМР | Брой | 26 | Базата данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой бенефициенти,  подпомогнати по СМР | Брой | 26 | Базата данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой консултирани  потенциални бенефициенти | Брой | 30 | База данни на МИГ |
|  | Брой дейности за придобиване на умения и постигане на обществена активност | Брой | 10 | База данни на МИГ |
| Резултат | Брой подпомогнати  иновативни дейности | Брой | 4 | Базата данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой работни места, разкрити или запазени съществуващи в подпомогнати проекти в рамките на Стратегия за ВОМР | Брой | 85 | Базата данни на МИГ |
|  | Население в територията, което се ползва подобрената среда | Брой | 5000 | Базата данни на МИГ |
|  | Брой на участници преминали обучение за квалификация | Брой | 85 | База данни на МИГ |
|  | Брой подадени заявления за кандидатстване по СВОМР | Брой | 60 | База данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой проекти свързани с подобряване на сгради за предоставяне на обществени услуги | брой | 1 | База данни на МИГ |
|  | Брой изградени или ремонтирани детски площадки | брой | 4 | База данни на МИГ |
|  | Брой подобрени или ремонтирани зелени площи | брой | 4 | База данни на МИГ |
|  | Брой подобрени или създадени центрове за изкуство и/или занаяти | брой | 4 | База данни на МИГ |
|  | Организирани и проведени фестивали и събития свързани с местното културно наследство | брой | 5 | База данни на МИГ |
|  | Организирани и проведени събития свързани със спортни мероприятия | брой | 2 | База данни на МИГ |
|  | Проучвания свързани с културното наследство | брой | 1 | База данни на МИГ |
|  | Площ на местообитания на видове, подкрепени с цел постигане на по-добра степен на съхраненост | хектара | 40 776,87 | База данни на МИГ, ИСУН |
|  | Видове, за чието опазване се изпълняват дейности | брой | 11 | База данни на МИГ |
|  | Брой деца, ученици и младежи от маргинализи-рани общности (вкл. ро-ми) участващи в мерки за образователна интеграция и реинтеграция | Брой | 100 | База данни на МИГ |
|  | Брой деца, ученици и младежи от маргинализирани общности (вкл. роми) интегрирани в образователната система | Брой | 100 | База данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой представители от ромски произход участвали в проектите | Брой | 40 | База данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой предприятия получаващи безвъзмездни средства | Брой | 5 | База данни на МИГ, ИСУН |
|  | Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа за предприятията (безвъзмездни средства); | EUR | 112 000 | База данни на МИГ, ИСУН |
|  | Брой бенефициенти подпомогнати по мярката | Брой | 6 | База данни на МИГ, ИСУН |

**9.2 Индикатори по мерки от ПРСР 2014-2020г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по мярка 4.1** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти, финансирани по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ, ИСУН |
| Брой бенефициенти, подпомогнати по  мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ, ИСУН |
| Резултат | Брой проекти свързани с иновации | Брой | 1 | База данни на МИГ, ИСУН |
| Брой на създадените нови работни места или запазени съществуващи | Брой | 2 | База данни на МИГ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по мярка 4.2** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти, финансирани по мярката | Брой | 1 | База данни на МИГ, ИСУН |
| Брой бенефициенти, подпомогнати по  мярката | Брой | 1 | База данни на МИГ, ИСУН |
| Резултат | Брой проекти  свързани с  иновации | Брой | 1 | База данни на МИГ, ИСУН |
| Общ брой на  създадените нови работни места или  запазени  съществуващи | Брой | 2 | База данни на МИГ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по мярка 6.4** | | | | |
| **Вид индикатор** | **Индикатор** | **Мерна единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по  мярката | Брой | 3 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти, подпомогнати по  мярката | Брой | 3 | База данни на МИГ,ИСУН |
| Резултат | Брой проекти свързани с иновации | Брой | 1 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой на  създадените нови  работни места или  запазени съществуващи | Брой | 2 | База данни на МИГ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по мярка 7.2** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 1 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти,  подпомогнати по мярката | Брой | 1 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Резултат | Брой проекти свързани с подобряване на сгради свързани с предоставяне на обществени услуги | Брой | 1 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой изградени или ремонтирани детски площадки | Брой | 4 | База данни на МИГ |
| Брой подобрени или ремонтирани зелени площи | Брой | 4 | База данни на МИГ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по мярка 7.5** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти, финансирани по мярката | Брой | 1 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти, подпомогнати по  мярката | Брой | 1 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Резултат | Брой подобрени или създадени центрове за изкуство и/или занаяти | Брой | 4 | База данни на МИГ |
| Население в територията, което се ползава от подобрената среда. | Брой | 5000 | База данни на МИГ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Индикатори по мярка 7.11** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 5 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти,  подпомогнати по мярката | Брой | 5 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Резултат | Организирани и проведени фестивали и събития свързани с местното културно наследство | Брой | 5 | База данни на МИГ |
| Организирани и проведени събития свързани със спортни мероприятия | Брой | 2 | База данни на МИГ |
| Проучвания свързани с културното наследство | Брой | 1 | База данни на МИГ |

## **9.3Индикатори по мерки от ОПОС 2014-2020г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ИНДИКАТОРИ ПО Подобряване на природозащитното състояние на видове от мрежата Натура 2000 чрез подхода ВОМР** | | | |
| **ID** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** |  |
| 1 | Площ на местообитания на видове, подкрепени с цел постигане на по-добра степен на съхраненост | хектара | 40 776,87 |
| 2 | Видове, за чието опазване се изпълняват дейности | брой | 11 |

## **9.4 Индикатори по мерки от ОПНОИР 2014-2020г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЯРКА 2.1 Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности като ромите** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти подпомогнати по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Публичен принос от ВОМР | Лв. | 704 098,80 | База данни на МИГ |
| За изпълнение | Брой деца, ученици и младежи от маргинализи-рани общности (вкл. ро-ми) участващи в мерки за образователна интеграция и реинтеграция | Брой | 100 | База данни на МИГ |
| За резултат | Брой деца, ученици и младежи от маргинализирани общности (вкл. роми) интегрирани в образователната система | Брой | 100 | База данни на МИГ |

## **9.5 Индикатори по мерки от ОПРЧР 2014-2020г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЯРКА 1.1 Достъп до заетост** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти подпомогнати по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Публичен принос от ВОМР | Лв. | 645 414,00 | База данни на МИГ |
| За резултат | СЦ1 - Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл. придобили квалификация при напускане на операцията; СЦ2 – Участници на възраст от 30 до 54 г. вкл. С ниско образование придобили квалификация  при напускане на операцията; СЦ3 – Участници на възраст над 54 г. придобили квалификация при напускане на операцията | Брой | 30 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| За изпълнение | СЦ1 - Безработни участници на възраст от 30 до 54г. вкл.; СЦ2 – Безработни участници на възраст от 30 до 54г. вкл. С ниско образование; СЦ3 – Безработни участници, вкл продължително безработни или неактивни участници извън образование и обучение над 54 год. | брой | 30 | База данни на МИГ,  ИСУН |

# 

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЯРКА 1.3 Устойчиво интегриране на пазара на труда на младите хора** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти подпомогнати по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Публичен принос от ВОМР | Лв. | 195 580,00 | База данни на МИГ |
| За резултат | СЦ3- Безработни участници на възраст до 29г. вкл. Със завършено средно или висше образование, които при напускане на операцията получават квалификация | Брой | 15 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| СЦ3 - Безработни участници на възраст до 29г. вкл. Със завършено средно или висше образование, които при напускане на операцията имат работа, вкл. Като самостоятелно заети лица | Брой | 10 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| За изпълнение | СЦ3 – Безработни участници на възраст до 29г. вкл. Със завършено средно или висше образование | брой | 15 | База данни на МИГ,  ИСУН |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЯРКА 2.1 Социално-икономическа интеграция на маргинализирани общности**  **като ромите** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти подпомогнати по мярката | Брой | 2 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Публичен принос от ВОМР | Лв. | 645 414,00 | База данни на МИГ |
| Резултат | Роми, които при напускане на операцията са започнали да търсят работа, или имат работа, или са ангажирани с образование/обучение или са получили квалификация или са включени в социални и здравни услуги | Брой | 40 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| За изпълнение | Брой представители от ромски произход участвали в проектите | Брой | 40 | База данни на МИГ,  ИСУН |

## **9.6Индикатори по мерки от ОПИК 2014-2020г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **МЯРКА 2.2 Подобряване на производствения капацитет на МСП на територията на Свиленград Ареал** | | | | |
| **Вид**  **индикатор** | **Индикатор** | **Мерна**  **единица** | **Цел до края на**  **стратегията** | **Източник на информация** |
| Изходен | Брой проекти,  финансирани по мярката | Брой | 5 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Брой бенефициенти подпомогнати по мярката | Брой | Мин 5 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Резултат | Брой предприятия получаващи безвъзмездни средства | Брой | 5 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Частни инвестиции, допълващи публичната подкрепа за предприятията (безвъзмездни средства); | EUR | 112 000 | База данни на МИГ,  ИСУН |
| Проекти включващи инвестиции в иновативна технология | % | 50 | База данни на МИГ,  ИСУН |

# 10. Съответствие с хоризонталните политики на ЕС:

## **10.1. Равенство между половете и липса на дискриминация:**

**- прилагане на принципа на равенство между половете;**

В съответствие с Чл.7 на Регламент 1303/2013 УС ще гарантира, че равнопоставеността между жените и мъжете и избягването на дискриминацията са взети предвид във всички етапи на програмиране, прилагане, наблюдение и оценка на СВОМР. Всички мерки от СВОМР ще бъдат отворени за всички бенефициенти на равна основа, без оглед на раса, етнос, религиозни вярвания, увреждания, възраст или полова ориентация. Във всички дейности, свързани със СВОМР, УС на МИГ ще се съобрази и с националното законодателство: Конституцията на Република България, Кодекса на труда, Закона за защита от дискриминация. УС на МИГ се състои от5 жени и 2ма мъже. В организираните събития на МИГ са ангажирани по равно мъже и жени. Равенство между половете ще се съблюдава строго при определянето на състава на Комисията за избор на проекти. УС на МИГ ще осигури предотвратяването на всякакъв вид дискриминация, особено при изпълнението на административните процедури във връзка с достъпа до финансови средства.

***- допринасяне за утвърждаване на принципа на равните възможности;***

Проблемите на равните възможности ще бъдат разглеждани и по време на разработването на критериите за избор на проекти, включително следните индикативни аспекти на тези проблеми : 1. участие на целевите групи във връзка с равните възможности в процеса на подготовката на проектите за степента, до която техните потребности и изисквания са взети предвид; 2. насърчаване на физическа и комуникационна достъпност за хората в неравностойно положение (хора с увреждания, етнически малцинства с фокус роми, дълготрайно безработни, младежи и хора, живеещи в изолация или трудно достъпни места и т .н); 3. сътрудничество с организациите, представляващи интереситена различни целеви групи;

***- създаване на условия за превенция на дискриминация***

При избора на проекти по мерките навсички програми ще бъде дадена възможност за финансиране на проекти, развиващи услуги за уязвимите групи. Където е приложимо, индикаторите за наблюдение на СВОМР ще отразяват броя на мъжете и жените. Тези данни ще се докладват от УС на МИГ пред Общото събрание. Отговорност на УС на МИГ, чрез екипа, е да осигури на бенефициентите насоки по всички практически въпроси, свързани с проблемите на равенството и отсъствието на дискриминация.

## **10.2 Устойчиво развитие (защита на околната среда)**

Дейностите по **Приоритет 1**няма да окажат негативно въздействие върху околната среда. Недопустими са разходи за инвестиция, за която е установено, че ще оказва отрицателно въздействие върху околната среда.По **Приоритет 3** са предвидени мерки, директно насочени към опазване на околната среда и разнообразието на видовете чрез реализиране мерките на ОПОС.

Приоритет по всички програми ще се дава на проекти, които имат принос за опазване на околната среда. Други непреки положителни влияния на Стратегията ще дойдат от създаването на интерес у местното население за опазване на околната среда, чрез реализацията на проекти, отнасящи се до природното наследство на територията. Проектите, предвиждащи инвестиционни предложения, за които се изисква ОВОС по реда на Закона за Опазване на околната среда или специфична екологична оценка (по реда на Закона за биологичното разнообразие, ще се одобряват само след положително становище по ОВОС/становище по ЕО и при съобразяване с препоръките от извършените оценки и становищата по тях.

## **10.3 Насърчаване на заетостта и конкурентоспособността**

Реализацията на СВОМРще има положителни въздействия върху нивата на заетост на територията. По мерките на ПРСР този резултат ще бъде постигнат както поради създаването на нови възможности за работа, чрез стартирането на бизнес извън селското стопанство, така и поради запазването на съществуващи или разкриване на нови работни места в земеделието. При техническата оценка на проектните предложения ще се дава предимство на такива, създаващи нови работни места.Насърчаването на заетостта, особено за уязвимите групи, ще бъде постигнато пряко и чрез прилагане мерките на ОП РЧР. Малките и средни предприятия също са основна целева група за насърчаване на конкурентоспособността и устойчивото им развитие, което ще бъде постигнато чрез мерките на ОПИК.МИГ си поставя за цел подобряването на стандарта на живот на цялото население, като повиши възможностите му на пазара на труда, включително и чрез повишаване на квалификацията му чрез мерките на ОПНОИР. СВОМР ще насърчава и конкурентоспособността на земеделието и на МСП чрез подкрепа за стартиращи технологични фирми - за разработка на иновативни продукти в предприятията и подкрепа за обновяване на технологиите, както и инвестиции за въвеждане на модерни практики за стопанисване на земята, околната среда и културното наследство. Това съответствие ще се постигне чрез четирите приоритета на стратегията.

## **10.4 Съответствие с програмите на структурните фондове.**

Мерките и дейностите разписани в тази Стратегия са осъществими и възможни в периода 2014– 2020 г. Периодът на Стратегията съвпада с плановия период на Европейския съюз. Мерките и дейностите заложени с СВОМР изцяло съответстват и се допълват с Оценката на потребностите заложена в ПРСР 2014-2020:

* Повишаване на осведомеността на населението и кандидатите;Повишаване на капацитета за предоставяне на съветнически услуги;Подобряване на организацията за трансфер на знания и иновации;
* Повишване на конкурентоспособността на стопанствата; Ускоряване на модернизацията и технологичното им обновление; Повишаване на жизнеспособността на малките земеделски стопанства;
* Подобряване на достъпа до външни финансови средства
* Подобряне на вертикалното и хоризонтално сътрудничество между земеделските производители, преработвателите и търговците с оглед преодоляване на затрудненията при реализацията на селскостопанската продукция;
* Развитие на предприемачеството в селските райони; Подобряване на местния капацитет за устойчиво развитие;
* Подобряване на социалната, техническата и туристическата инфраструктура;Осигурявне на достъп до фиксиране широколентова мрежа в селските райони без покритие;

Обхватът на помощта, предоставяна чрез мерките на СВОМР, няма да се припокрива с обхвата на помощта по схемите за подкрепа по другите Оперативни програми. МИГ ще извършва кръстосани проверки с цел предотвратяване на двойно финансиране. Всеки проект по СВОМР, който потенциално попада в обхвата на другите схеми за подкрепа, ще бъде проверяван преди одобрението му за евентуално двойно финансиране.