|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Описание: Ð ÐµÐ·ÑÐ»ÑÐ°Ñ Ñ Ð¸Ð·Ð¾Ð±ÑÐ°Ð¶ÐµÐ½Ð¸Ðµ Ð·Ð° Ð¿ÑÑÑ Ð»Ð¾Ð³Ð¾ |  |  |
| **ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ – ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ** | | | | |
| **МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА „СВИЛЕНГРАД-АРЕАЛ“** | | | | |

***Приложение №6***

**Б И З Н Е С П Л А Н**

***по***

***Подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие”***

***Мярка 4.1 „Инвестиции в земеделски стопанства“ ” от СВОМР на МИГ Свиленград-Ареал***

*Наименование на проектното предложение:*

***...................................................***

*(име на кандидата)*

*Сума на инвестицията****...................... л****в.*

*(посочват се само разходите по чл. 20, ал. 1 на Наредба № 22/14.12.2015г.)*

***Декларирам, че съм запознат с обстоятелството, че нося наказателна отговорност по Наказателния кодекс за представени от мен неверни сведения.***

***Име/Подпис:.........................................................***

***Указания:***

***1. Бизнес планът се представя за 5-годишен период, а в случаите на инвестиции за създаване на трайни насаждения или извършване на строително-монтажни работи - за 10-годишен период - по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд „Земеделие";***

***2. Кандидатът/законният представител на кандидата задължително подписва собственоръчно и подпечатва всяка страница от бизнес плана*** *(за физическа лица подпечатването не важи)****.***

***3. В приложените в бизнес плана таблици могат да се добавят допълнителни редове и колони в зависимост от срока, за който е изготвен бизнес плана и спецификата на дейността, за която се кандидатства.***

***4. Показатели за оценка на ефективността на инвестицията и финансовите показатели се изчисляват както за проекта, така и за цялата дейност на кандидата.***

**4.1 Нетна настояща стойност (NPV):**NPV отразява ефекта на времето върху очаквания паричен поток през периода на инвестицията. Необходимо и достатъчно условие е NPV да бъде положително число, т.е. NPV > 0.

Изчисляване NPV на проекта:

****

където:

NCF е основният нетен паричен поток от таблица „Прогноза за нетните парични потоци на проекта”;

I0 – сумата на инвестицията (*само разходите по чл. 20, ал. 1 на Наредба № 22*);

NPV – нетната настояща стойност;

r – дисконтов процент (6 %);

n – броят години, за които е изготвен бизнес планът;

t – периодът, равен на една година.

Забележки:

NPV>0. Положителната нетна настояща стойност показва, че настоящата стойност на паричния поток е по-голяма от разходите за проекта (инвестицията) и инвестицията се счита за ефективна.

NPV<0. Отрицателната нетна настояща стойност показва, че настоящата стойност на паричния поток през периода на инвестицията не е достатъчна, за да покрие разходите за инвестицията.

NPV=0. Нетната настояща стойност е равна на нула и показва, че сумата от паричните потоци на проекта е точно толкова, че да се възвърне инвестираният капитал.

Проектът се счита за допустим, ако NPV > 0.

**4.2 Вътрешна норма на възвръщаемост (IRR) по проекта:** Показателят NPV е минимален критерий за ефективност на инвестицията, но не е достатъчен, затова е необходимо да се изчисли и показателят IRR.

****

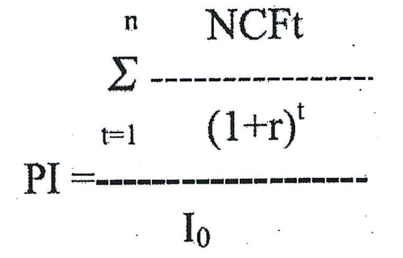
r1 – дисконтов процент, при който NPV1 > 0;

r2 – дисконтов процент, при който NPV2 < 0;

IRR е вътрешна норма на възвръщаемост на проекта, а IRR1 е вътрешна норма на възвръщаемост на другите дейности на кандидата;

**Проектът се счита за икономически жизнеспособен, ако IRR > r (6 %) и IRR1> r (6 %).**

**4.3 Индекс на рентабилност (PI) по проекта:** Индексът на рентабилност ***(PI)*** представлява дохода, който всеки един инвестиран лев ще осигури. Проектът се допуска за одобрение, ако ***PI > 1***, тъй като такава стойност на ***PI*** осигурява ефективността на инвестицията.

****

където:

NCF – нетният паричен поток;

I0 – сумата на инвестицията (*само разходите по чл. 20, ал. 1 на Наредба № 22*);

r – дисконтов процент (6 %);

n – броят години, за които е изготвен бизнес планът;

t – периодът, равен на една година.

**Проектът се счита за икономически жизнеспособен, ако PI > 1 и PI*1> 1*.**



\* Изчислява се сумата на дисконтираните парични потоци на проекта на кандидата.

\*\* Изчислява се сумата на дисконтираните парични потоци на другите дейности на кандидата.

**4.4 Срок на откупуване (PBP):** Срокът на откупване e очакваният брой години, зa които се възвръща направената инвестиция. Срокът на откупуване на инвестицията трябва да бъде в рамките на периода на бизнес плана.



I0-сума на инвестицията;

n-броят години, за които е изготвен бизнес планът;

t-период, равен на една година

**4.5 Първа прогнозна година е годината, през която стартира изпълнението на производствената и търговска програма (след като инвестициятае извършена ). В случай че инвестицията се реализира в година “n”, а дейността по производствената програма стартира в година “n+1”, то първа прогнозна година е “n+1”.**

**I. Въведение**

**А. Кратко описание на проекта**

**Б. Очакван резултат от реализацията на дейностите**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Табл. Б1** | **Цели** |  |
| **Дейностите по проекта допринасят за постигане на една или няколко от следните цели на подхода ВОМР:** | | |
| ***№*** | ***Цел*** | ***Маркира се с "ДА/НЕ"*** |
| 1 | Насърчаване на социалното приобщаване и намаляване на бедността; |  |
| 2 | Въвеждане на интегриран подход към околната среда чрез съхраняване и опазване на околната среда и насърчаване на ресурсната ефективност, включително дейности за превенция и управление на риска и за използване потенциала на културното наследство; |  |
| 3 | Фокусиране върху иновациите чрез насърчаване на въвеждането им в практиката; |  |
| 4 | Насърчаване на устойчивата и качествената заетост и подкрепа за мобилността на работната сила; |  |
| 5 | Повишаване на конкурентоспособността на местните икономики и възможности за създаване на местен бизнес, включително чрез диверсификация, алтернативни дейности и устойчиво производство на аквакултури; |  |
| 6 | Подобряване на качеството на образованието и повишаване квалификацията на населението. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Табл. Б1А** | **Цели, специфични за ЕЗФРСР** |  | |
| **Дейностите по проекта допринасят за постигане на една или няколко от следните цели на подхода ВОМР:** | | | |
| ***№*** | ***Цел*** | | ***Маркира се с "ДА/НЕ"*** |
| 1 | Развитие и стимулиране на предприемачество и устойчив бизнес | |  |
| 2 | Развитие на динамична жизнена среда и подобряване качеството на живот чрез развитие на хоризонтални и междусекторни партньорства и взаимодействие за инициативи от общ интерес | |  |
| 3 | Развитие на практики и модели за добро управление и участие на заинтересованите страни в развитието на територията като основа за териториално развитие | |  |
| 4 | Развитие на териториална идентичност, маркетинг и марки на база на специфичния териториален потенциал и продукти от местен характер | |  |



В случай че кандидатът предвижда създаване на работни места, то към бизнес плана се предоставя „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд”, с изключение на случаите, когато предприятието няма завършена предходна финансова година. В случай на новосъздадени предприятия се подава Ведомост за заплати за месеците в периода от вписването в Търговския регистър до деня преди подаване на проектното предложение.

В колони "А" се попълва средносписъчният брой на персонала, зает в стопанството/предприятието на кандидата.

В колона “Б” се попълва броя на допълнително наети по трудови правоотношения лица за реализация на дейностите по проекта. Данните следва да съответстват на тези, посочени в т. 3 от Формуляра за мониторинг. Отчитат се данните само за новосъздадени работни места, свързани с проекта след неговото стартиране, например: ако проектът е за създаване на фермерски магазин, не се включват данните за създадени работни места по време на подготвителната фаза/реконструкция/строеж (за консултанти, архитекти, строители и т.н.). Отчитат се данните за създадените работни места след отваряне на магазина (управител, продавач и т.н.). Доброволната работа не се включва, но самонаемането следва да бъде отчетено. За да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наетото лице трябва да е най-малко една година. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр.(работномястоза 3 месецасеотчитаза 0,25 бр. и т.н.)

В колона “В” се попълва средносписъчният брой на персонала за цялото стопанство, включително работни места, разкрити в резултат на проекта, който кандидатът поема задължение да поддържа за период от поне 3 години след датата на окончателното плащане

**Задължението за поддържане на определения брой персонал се вписва в административния договор за отпускане на безвъзмездна финансова помощ и е за три години след извършване на окончателното плащане, когато кандидатът е малко или средно предприятие по смисъла на** [**чл. 3**](javascript:%20NavigateDocument('ЗМСП_1999#чл3');) **от** [**Закона за малките и средните предприятия**](javascript:%20NavigateDocument('ЗМСП_1999');) **или 5 години във всички останали случаи.**

**II. Описание на кандидата и осъществяваната от него дейност:**

**А. Кратка информация за дейността на кандидата**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Б. Правен статут, организация, структура и управление, данни за постоянно заетия персонал**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**III. Финансов план**

**1. Обект и източници за финансиране на проекта**



**\*Посочва се валутният курс, използван за изчисление стойността на инвестицията (под таблицата).**



**\*В таблица 2 се попълват и разходите, които ще се финансират от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР), Европейския социален фонд (ЕСФ) и Европейския фонд за морско дело и рибарство (ЕФМДР), в случаите на интегрирани проекти. Посочва се валутният курс, използван за изчисление стойността на инвестицията (под таблицата).**

**1.2 Снабдяване и пласмент.** Описват се доставчици и клиенти само по отношение на дейността, предмет на подпомагането.





**\*Записва се населеното място, от където е произхода на суровината.**

**\*\*В случай, че доставяната суровина е „месо” с произход ЕС, то под таблицата се посочва или регистрационния номер на кланицата, или производителя, ако е директна доставка (ЕГН/ЕИК/регистрационен номер на ЖО).**

**\*\*\*В случаите на биосертифицирана доставка/продукция под таблица се посочва биосертифициращата фирма.**

**1.3. Описание на настоящото състояние на обекта (инвестицията), в случай че към момента на кандидатстване вече има завършен(и) етап(и) на инвестиционния проект**

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**2. Предпроектно проучване**

2.1. Конкуренция.

• Брой на конкурентите, произвеждащи такава продукция (предлагащи такива услуги). Източници, на които се базира информацията на кандидата;

• Основни местни конкуренти;

• Преимущества на кандидата пред конкурентите. Предимства на предлаганите продукти/ услуги;

• Сравнение с цените на конкурентите. Източници, на които се базира информацията на кандидата;

• Начини за повишаване на конкурентноспособността.

2.2. Пазарна среда.

• Пазар и размер на пазарния дял, който заема кандидатът. Източници, на които се базира тази информация.

• Пазарен сектор, в който кандидатът развива дейността си. Как очаквате да се развие пазарът в бъдеще и под влияние на кои фактори:

- Увеличаване на конкуренцията на местно ниво

- Промени в потребителското търсене

- Чуждестранна конкуренция (когато е приложимо)

2.3. Друго проучване необходимо за осъществяване на дейността (напр. местен пазар на труда, заетост, квалификация и т.н.).

2.4. Разработки (когато се предвиждат такива).Кандидатът описва необходимите разработки, които ще извърши по време на изпълнението на проекта като част от общите разходи, необходими за по-доброто развитие на дейностите, продукцията или услугите.

2.5. Маркетингова стратегия (когато е приложимо).

2.6. Системи за управление (когато е приложимо).

2.7. Рекламни и информационни материали (когато е приложимо).

**IV. Финансово - икономически статус – приходи и разходи**

**А. Приходи**



\*В колона А се посочват видовете продукти/услуги, които кандидатът произвежда/предлага и които са пряко свързани с инвестицията, за която кандидатства. В случай, че даден вид продукция/услуга на кандидата е свързан/а косвено с дейността, в която се инвестира, приходите от продукцията/услугата се посочват в Таблица "Други приходи", а разходите съответно в Таблица „Други разходи“.

\*\* Посочва се валутният курс, на база на който е калкулирана продукцията за износ.

**А1. Обосновка на продажните цени, включително информация за използваните източниципо видове продукция/услуги.** Предоставя се информация за използваните източници –статистика, публична информация от браншови организации, борсови цени и др.

.....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**А2. Собствена продукция, необходима за производството**



*Таблицата се попълва в случаите когато се кандидатства за преработка на растителни продукти, собствено производство.*

*Попълва се размера на земята, с която се обосновава инвестицията и която кандидатът се задължава да поддържа за срок до 3 години (за кандидати микро-, малки и средни предприятия) и 5 години (за останалите кандидати), считано от датата на получаване на окончателното плащане по договора за отпускане на финансова помощ.Когато кандидатът е група/организация на производители в таблицата се посочва размера на обработваната земя, с която се обосновава инвестицията от членовете на групата/организацията на производители, по площи, с които участват в групата/организацията и се задължават да поддържат за срок до 3 години (за кандидати микро-, малки и средни предприятия) и 5 години (за останалите кандидати) от датата на окончателното плащане по договора за отпускане на финансовата помощ.*

*Площта на отглежданите гъби, калифорнийски червеи и охлюви се отбелязва в м2*

*Данните в таблицата трябва да могат да бъдат съпоставени с данните от Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК), в случай че площите са заявени. Когато площите не са заявени в ИСАК, данните следва да могат да бъдат съпоставени с данните, декларирани в регистъра на земеделските производители за съответната стопанска година и на заявените намерения за следваща стопанска година (анкетна карта на ЗП),****както и да се представи документ за правно основание съгласно чл. 41 от Закона за подпомагане на земеделските производители.***



**А3. Данни за стопанството в СПО*.***Попълва се таблица изчисление на СПО в excel.

Въвежда се общият икономически размер на стопанството в СПО въз основа на документи за собственост или договори за наем и/или аренда на земеделска земя и/или животновъдни обекти за отглеждане на животните, влезли в сила към датата на подаване на заявлението за подпомагане, включително данни за свързани предприятия и предприятия – партньори съгласно ЗМСП, както и за всички участници в група на производители, организация на производителите и/или при колективни инвестиции.



*Таблицата се попълва в случаите на производство на животинска продукция или при преработка на животински продукти, собствено производство.*

*Количеството на отглежданите калифорнийски червеи и охлюви се отбелязва в м2.*

*Кандидатът задължително обосновава начина на формиране на прираста на животните, включително и в табличен вид (оборот на стадото), където е приложимо. Когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес, естественият прираст следва да е в съответствие с технологичния проект.*



*Таблицата се попълва в случаите на производство на животинска продукция или при преработка на животински продукти, собствено производство.*

*Количеството на отглежданите калифорнийски червеи и охлюви се отбелязва в м2.*

*Когато инвестицията по проекта е част от технологичен процес, кандидатът задължително обосновава количеството продукция в съответствие с представения технологичен проект.*

**А4. Капацитет на производството при преработка**



Таблицата се попълва при инвестиции в преработка/маркетинг на продукти в селскостопански сектори.

Производствени сектори, свързани с преработката/маркетинга на селскостопански продукти:

*1. мляко и млечни продукти, включително яйца от птици, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи мляко и млечни продукти;*

*2. месо и месни продукти;*

*3. плодове и зеленчуци, включително гъби;*

*4. пчелен мед и пчелни продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на продукти, наподобяващи/заместващи пчелен мед и пчелни продукти;*

*5. зърнени, мелничарски и нишестени продукти с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на хляб и тестени изделия;*

*6. растителни и животински масла и мазнини с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на маслиново масло;*

*7. технически и медицински култури, включително маслодайна роза, билки и памук, с изключение на производство, преработка и/или маркетинг на тютюн и тютюневи изделия, захар и сладкарски изделия;*

*8. готови храни за селскостопански животни (фуражи);*

*9. гроздова мъст, вино и оцет.*



Таблицата се попълва при инвестиции в преработка/маркетинг на продукти в селскостопански сектори.Посочените данни следва да отговарят на представения технологичен проект.

Производствените сектори, свързани с преработката/маркетинга на селскостопански продукти са посочени по-горе.

Таблицата не се попълва в случай, че общият производствен капацитет на предприятието съвпада с преработвателния капацитет на подпомаганата дейност.



В таблицата се попълват приходи, косвено свързани с подпомаганата по проекта дейност.

**Б. Разходи**



Осигуровките за сметка на кандидата се посочват в съответствие със Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване /ЗБДОО/, Кодекса за социално осигуряване и Закона за здравното осигуряване.

Кандидатът описва подробно разходите за заплати и социални осигуровки, като посочва: заетия персонал по групи (управленски, административен, производствен) както за предходната година, така и за всички прогнозни години, включени в бизнес плана в колона А; броя на заетия персонал (по години и по групи) в колона Б; месечното възнаграждение на персонала по групи в колона В; годишната сума на разходите за заплати в колона Г (тази сума се получава след попълване на колони Б и В; сумата в колона В се умножава по броя на заетите лица от колона Б и след това се умножава по 12 месеца); социалните осигуровки (по години и по групи) в колона Д; общите разходи за заплати и социални осигуровки в колона Е (тази сума се получава, като се съберат сумите от колони Г и Д);

за „Общо“ се вписва сумата на разходите по години от колона Е.

За да се отчете едно работно място, продължителността на договора с наетото лице трябва да е най-малко една година. Когато е предвиден такъв за 6 месеца, работното място се отчита като 0,5 бр.(работно място за 3 месеца се отчита за 0,25 бр. и т.н.)









Таблицата за себестойност се попълва отделно за всеки един от продуктите на стопанството/предприятието, описани в Таблица "Производствена и търговска програма" на бизнес плана, като в себестойността на единица продукт не следва да се включват разходите, които не касаят разходи за суровини, материали и външни услуги.



**Таблица 12 Прогноза на Нетните парични потоци на проекта**

**Ред 1** Данните от Таблица 3, Общо

**Ред 2** Данните от Таблица 5, Общо

**Ред 3** Данните от Таблица 6, Общо

**Ред 4** Данните от Таблица 8, Общо

**Ред 5** Данните от Таблица 7, Общо

**Ред 6** Данните от Таблица 10, Общо

**Ред 7** Данните от Таблица 9 (лихви), Общо

**РедIII**. Резултатът от разликата между I. Приходи (общите приходи) и II. Разходи (общите разходи)

**РедIV** Данъци и такси, съобразно националното законодателство

**РедV**Резултатът от разликата междуIII. Печалба преди облагане и IV. Данъци и такси

**РедVI.** Сумата на Финансирането по ПРСР

**РедVII**Tози ред се получава, като се съберат печалбата след данъци, амортизацията и финансирането по ПРСР.

